

**Tematica și bibliografia  
examenului sau concursului  
privind dobândirea calității de notar stagiar**

**-PROBĂ ORALĂ-**

**1. LEGISLAȚIA NOTARIALĂ**

**I. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII NOTARIALE**

**I.1. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A UNIUNII NAȚIONALE A NOTARILOR  
PUBLICI DIN ROMÂNIA.**

**1. Biroul notarului public.**

**Bibliografie:** 1) V.M. Ciobanu, Tratat teoretic și practic de procedură civilă,  
Editura Național, București 1997, vol. II, pp. 639-640,  
643-644.

2) I. Leș, Manual de drept notarial, ediția a 2-a, Editura  
C.H. Beck, București, ediția 2008, pp. 13-14 și pp. 19- 22

3) I. Popa, Curs de drept notarial, Editura Universul Juridic,  
București, 2010, pp. 42-47.

4) Legea nr. 36/1995, republicată – art. 19-20

5) Regulamentul de aplicare a Legii nr. 36/1995,  
aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 2333/C/24.07.2013

**Barem de corectură:**

1. Biroul –element structural de bază; cine funcționează în cadrul  
biroului

2. Stabilirea numărului notarilor publici și al birourilor

3. Înregistrarea biroului notarial

4. Organizarea sediilor secundare

5. Arhiva și registratura; evidența financiar-contabilă

## **2. Camera Notarilor Publici**

**Bibliografie:**1) V. M. Ciobanu, op. cit., pp. 648-652

2) I. Leș, op. cit., pp. 14-17

3) I. Popa, op. cit., pp. 66-71

4) Legea nr. 36/1995, republicată – art. 47 și urm.

5) Regulamentul de aplicare a Legii nr. 36/1995, aprobat prin  
Ordinul ministrului justiției nr. 2333/C/24.07.2013

### **Barem de corectură:**

1. Condițiile de funcționare și organele de conducere
2. Adunarea generală a notarilor publici
  - condițiile de întrunire și constituire legală
  - principalele atribuții
3. Colegiul director
  - din cine este format
  - condiții de întrunire și constituire legală
  - atribuții (art. 50 din lege)
4. Atribuțiile președintelui Colegiului director (art. 49 din lege)

## **3. Uniunea Națională a Notarilor Publici**

**Bibliografie:**1) V. M. Ciobanu, op. cit., pp. 652-657(parțial)

2) I. Leș, op. cit., pp. 17-19 (parțial)

3) I. Popa, op. cit., pp. 72-80 (parțial)

4) Legea nr. 36/1995, republicată –art 53 și urm.

5) Regulamentul de aplicare a Legii nr. 36/1995, aprobat prin  
Ordinul ministrului justiției nr. 2333/C/24.07.2013

### **Barem de corectură:**

1. Caracterizare și atribuții
2. Membrii ; drepturi și îndatoriri
3. Organele de conducere
  - Congresul notarilor publici
    - constituire, întrunire, adoptarea hotărârilor
    - atribuții
  - Consiliul Uniunii

- din cine este format; mod de lucru
- principalele atribuții
- Biroul executiv
  - din cine este compus: mod de lucru
  - principalele atribuții
- Atribuțiile președintelui Uniunii

## **I.2. NOTARUL PUBLIC: STATUTUL JURIDIC; NUMIRE; COMPETENȚĂ; DREPTURI ȘI ÎNDATORIRI; SUSPENDARE ȘI ÎNCETARE.**

### **4. Numirea ca notar public.**

**Bibliografie:**1) V.M. Ciobanu, op. cit. p.642-643 și 645 (parțial)

2) I. Leș, op. cit., pp. 35-37 (parțial)

3) I. Popa, op. cit., pp. 48-54 (parțial)

4) Legea nr. 36/1995, republicată –art. 24 și urm., art.69

5) Regulamentul de aplicare a Legii nr. 36/1995, aprobat prin  
Ordinul ministrului justiției nr. 2333/C/24.07.2013

#### **Barem de corectură:**

1. Condiții de numire
2. Incompatibilități
3. Numirea: cine o face; acte necesare
4. Depunerea jurământului

### **5. Competența notarului public.**

**Bibliografie:**1) V. M. Ciobanu, op. cit., p. 636-637 (parțial)

2) I. Leș, op. cit., pp. 28-32 (parțial)

3) Legea nr. 36/1995, republicată – art. 12-16

4) Regulamentul de aplicare a Legii nr. 36/1995, aprobat prin  
Ordinul ministrului justiției nr. 2333/C/24.07.2013

#### **Barem de corectură:**

1. Atribuțiile notarului public
2. Competența generală
  - regula

- excepții
- 3. Competența teritorială
- 4. Rezolvarea conflictelor de competență.

## **6. Drepturile și îndatoririle notarilor publici.**

**Bibliografie:**1) V.M. Ciobanu, op. cit., pp. 660-663 (parțial)

2) I. Leș, op. cit., pp. 42-44 (parțial)

3) I. Popa, op. cit., pp. 98-104 (parțial)

4) Legea nr. 36/1995, republicată – art. 64 și urm.

5) Regulamentul de aplicare a Legii nr. 36/1995, aprobat prin  
Ordinul ministrului justiției nr. 2333/C/24.07.2013

### **Barem de corectură:**

1. Drepturile notarilor publici (art. 64-69 din lege)

2. Îndatoririle notarilor publici (art. 70-72 din lege)

- obligația de a păstra secretul profesional

- interdicția de a-și face reclamă

- obligația de a nu lipsi din localitate

- obligația de a respecta normele și principiile eticii și ale deontologiei

## **7. Răspunderea civilă și disciplinară a notarilor publici.**

**Bibliografie:**1) V. M. Ciobanu, op. cit., p.662-664.

2) I. Leș, op. cit., pp. 44-56.

3) I. Popa, op. cit., pp. 105-111.

4) Legea nr. 36/1995, republicată (art. 73 și urm.)

5) Regulamentul de aplicare a Legii nr. 36/1995, aprobat prin  
Ordinul ministrului justiției nr. 2333/C/24.07.2013

### **Barem de corectură:**

1. Răspunderea civilă

- condițiile stabilite de art. 73 din lege

- asigurarea de răspundere profesională

2. Răspunderea disciplinară

- abaterile disciplinare

- exercitarea acțiunii disciplinare
- organul competent; reguli de judecată
- sancțiunile disciplinare
- căi de atac

## **8. Încetarea și suspendarea calității de notar public**

**Bibliografie:**1) V. M. Ciobanu, op. cit., pp. 646-648 (parțial)

2) I. Leș, op. cit., pp. pp. 39-40 (parțial)

3) I. Popa, op. cit., pp. 55-58 (parțial)

4) Legea nr. 36/1995, republicată – art. 41 și urm.

5) Regulamentul de aplicare a Legii nr. 36/1995, aprobat prin

Ordinul ministrului justiției nr. 2333/C/24.07.2013

### **Barem de corectură:**

#### 1. Încetarea calității

- cazuri (art. 41 din lege)
- depunerea și soluționarea cererii
- delegarea unui notar public

#### 2. Suspendarea

- cazuri (art. 42 din lege)
- solicitarea și dispunerea suspendării

## **I.3. NOTARUL STAGIAR: DOBÂNDIREA CALITĂȚII, DREPTURILE ȘI ÎNDATORIRILE NOTARULUI STAGIAR, SUSPENDAREA ȘI ÎNCETAREA CALITĂȚII**

## **9. Notarul stagiar.**

**Bibliografie:**1) V. M. Ciobanu, op. cit., pp. 645-646 (parțial)

2) I. Leș, op. cit., pp. 37-39 (parțial)

3) I. Popa, op. cit., pp. 61-65 (parțial)

4) Legea nr. 36/1995, republicată – art. 22 lit.a)-g), 23 și urm.

5) Regulamentul de aplicare a Legii nr. 36/1995, aprobat prin

Ordinul ministrului justiției nr. 2333/C/24.07.2013

### **Barem de corectură:**

1. Condiții necesare
2. Examen sau concursul de admitere
3. Pregătirea teoretică în cadrul INR
4. Pregătirea practică în cadrul unui birou notarial
5. Examenul de definitivat
6. Drepturile și îndatoririle notarilor stagieri
7. Suspendarea și încetarea calității de notar stagiar

#### **I.4. EVIDENȚELE ACTIVITĂȚII NOTARIALE**

##### **10. Evidențele activității notariale**

**Bibliografie:**1) V. M. Ciobanu, op. cit., pp. 640-642, 674-675

2) I. Leș, op. cit., pp. 22-24

3) Legea nr. 36/1995, republicată – (art. 160-161)

4) Regulamentul de aplicare a Legii nr. 36/1995, aprobat prin  
Ordinul ministrului justiției nr. 2333/C/24.07.2013

**Barem de corectură:**

1. Registrele prevăzute de Regulament și înregistrările (înscrierile) care se fac în ele
2. Reguli privind utilizarea registrelor
3. Mapele cu actele întocmite

#### **I.5. PROCEDURILE NOTARIALE**

##### **11. Procedura autentificării actelor notariale.**

**Bibliografie:**1) V.M. Ciobanu, op. cit., pp. 671-673 (parțial)

2) I. Leș, op. cit., pp. 63-71 (parțial)

3) I. Popa, op. cit., pp. 143-146 (parțial)

4) Legea nr. 36/1995, republicată – art. 90 și urm.

5) Regulamentul de aplicare a Legii nr. 36/1995, aprobat prin  
Ordinul ministrului justiției nr. 2333/C/24.07.2013

**Barem de corectură:**

1. Mențiunile notarului public pe cererea de autentificare

2. Verificările făcute de notar
3. Luarea consimțământului
4. Semnarea înscrisului
5. Încheierea de autentificare
6. Numărul de exemplare redactate

## **12. Procedura succesorală notarială.**

**Bibliografie:**1) V.M. Ciobanu, op. cit., pp. 673-682 (parțial)

2) I. Leș, op. cit., pp. 74-88 (parțial)

3) I. Popa, op. cit., pp. 164-216 (parțial)

4) Legea nr. 36/1995, republicată – art. 102 și urm.

5) Regulamentul de aplicare a Legii nr. 36/1995, aprobat prin  
Ordinul ministrului justiției nr. 2333/C/24.07.2013

### **Barem de corectură:**

1. Deschiderea procedurii succesoriale. Competența notarului public
2. Măsuri de inventariere și conservare a bunurilor succesoriale
3. Desfășurarea procedurii (operațiunile pentru stabilirea numărului și calității moștenitorilor, întinderea drepturilor acestora și a masei succesoriale)
4. Suspendarea procedurii succesoriale
5. Încheierea procedurii succesoriale. Certificatul de moștenitor

## **13. Procedurile notariale (cu excepția autentificării și procedurii succesoriale).**

**Bibliografie:**1) V.M. Ciobanu, op. cit., pp. 682-688 (parțial)

2) I. Leș, op. cit., pp. 88-95 (parțial)

3) I. Popa, op. cit., pp. 216-240 (parțial)

### **Barem de corectură:**

1. Legalizarea semnăturilor
2. Darea de dată certă înscrisurilor
3. Certificarea unor fapte
4. Legalizarea copiilor după înscrisuri
5. Primirea în depozit a unor înscrisuri, documente și valori sau altor bunuri.

## 14. Procedura divorțului

**Bibliografie:**1) I.Popa,- op.cit. pag 312-328;

2) Codul civil :art.264, 374-378, 383, 387, 396-404, 506;

3) Legea nr.36/1995 a notarilor publici și a activității notariale republicată: art.12 lit.p) și art.15 lit.e), art.137;

4) Regulamentul de punere în aplicare a legii 36/1995 aprobat prin ordinul ministrului justiției nr.2333/C/2013: art.267-278, anexe nr: 32, 33, 34, 35, 36.

### **Barem de corectură:**

1. Divorțul prin acordul soților. Competență materială alternativă: judiciară, administrativă sau notarială.
2. Competența teritorială a notarului public.
3. Prezentarea părților sau a mandatarilor acestora cu procură autentică la depunerea cererii. Identificarea lor.
4. Cererea de divorț.
5. Formalitățile îndeplinite de notar după primirea cererii:
  - verificarea la RNNECD;
  - fixarea termenului de reflecție și comunicarea acestuia către solicitanți;
  - înregistrarea cererii în registrul de divorțuri al biroului notarial;
  - sesizarea autorității tutelare.
6. Divorțul soților care nu au copii minori.
7. Divorțul soților care împreună au copii minori. Mențiunile suplimentare cuprinse în cerere. Reperetele procedurale specifice:
  - constatările cuprinse în raportul de anchetă psihosocială;
  - audierea copilului minor;
  - autentificarea convenției soților cu privire la exercitarea în comun a autorității părintești și stabilirea locuinței pentru fiecare copil minor.
8. Finalizarea procedurii în cazul admiterii cererii de divorț:
  - prezentarea soților în persoană și identificarea acestora;
  - constatarea stăruinței ambilor în hotărârea de a divorța;
  - verificarea consimțământului lor liber și neviciat la desfacerea căsătoriei;



- alocarea unui număr pentru certificatul de divorț din Registrul unic al acestor certificate ținut de Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date din cadrul Ministerului Administrației și Internelor.

9. Conținutul certificatului de divorț: constatarea desfacerii căsătoriei și a numelui de familie pe care îl va purta fiecare fost soț după divorț. Lipsa unei mențiuni privind culpa soților la desfacerea căsătoriei. Alte formalități.

10. Comunicarea certificatului de divorț și mențiunea divorțului în actul de căsătorie.

11. Respingerea cererii de divorț. Enumerarea motivelor. Comunicarea respingerii către RNNECD.

**NOTE:** 1. Alături de lucrările indicate la bibliografie, la toate disciplinele, pot fi folosite și orice alte lucrări dacă în ele se regăsește analizată problematica indicată în baremul de corectură. În cazul lucrărilor fundamentale indicate în bibliografie cu mențiunea „parțială”, această mențiune a fost făcută pentru a atrage atenția că lucrările respective au devenit în parte neactuale, astfel încât în studierea acestora se va ține seama de corelarea lor cu dispozițiile legale în vigoare, în special cu cele cuprinse în Noul Cod civil, Noul Cod de procedură civilă și Legea nr. 36/1995, republicată

2. La fiecare temă există obligația consultării actelor normative aferente. Pentru ușurința consultării, o parte din aceste surse legislative, în principal cele uzuale în domeniul activității notariale ori cele noi au fost indicate și în bibliografie.

3. Actele normative noi, și forma aflată în vigoare a acestora, apărute de la data publicării lucrărilor indicate în bibliografie și până la data anunțului de organizare a examenului sau concursului, dacă interesează tematica, se includ automat în bibliografie.

4. Problematika indicată în baremul de corectură trebuie dezvoltată potrivit bibliografiei pentru a obține punctajul maxim.