

**PROIECTUL CODULUI DE CONDUITĂ**  
**al operatorilor de date cu caracter personal și al împuterniciților acestora,**  
**care desfășoară activități în domeniul notarial, la nivelul Uniunii Naționale a**  
**Notarilor Publici din România**

**Art.1 (1)** Prezentul Cod de conduită este elaborat în aplicarea Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date (Regulamentul General privind Protecția Datelor - RGPD).

**(2)** Prezentul Cod de conduită are ca scop stabilirea unor norme de recomandare pentru asigurarea unui nivel adecvat de protecție a prelucrării datelor cu caracter personal și pentru a facilita aplicarea corespunzătoare a dispozițiilor RGPD de către persoanele care își desfășoară activitatea în domeniul notarial.

**(3)** La nivelul Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România (denumită în continuare UNNPR), prelucrează date cu caracter personal:

- a)** notarul public;
- b)** camerele notarilor publici;
- c)** UNNPR;
- d)** Centrul Național de Administrare a Registrelor Naționale Notariale (denumit în continuare CNARNN);
- e)** Casa de Asigurări a Notarilor Publici;
- f)** Casa de Pensii a Notarilor Publici;
- g)** Institutul Notarial Român (denumit în continuare INR);
- h)** orice altă persoană juridică de drept privat constituită la nivelul UNNPR.

**(4)** Normele cuprinse în prezentul Cod de conduită nu aduc atingere altor obligații legale sau deontologice care revin notarului public, camerelor notarilor publici, UNNPR sau entităților constituite la nivelul UNNPR.

**Art. 2 – Principiile prelucrării datelor cu caracter personal efectuate de operatori**

**(1)** Principiul legalității, echității și transparenței: datele cu caracter personal trebuie să fie prelucrate în mod legal, echitabil și transparent.

**(2)** Principiul limitării legate de scop: datele cu caracter personal trebuie să fie colectate în scopuri determinate, explicite și legitime și nu sunt prelucrate ulterior într-un mod incompatibil cu aceste scopuri.

**(3)** Principiul reducerii la minimum a datelor: datele cu caracter personal trebuie să fie adecvate, relevante și limitate la ceea ce este necesar în raport cu scopurile în care sunt prelucrate.

**(4)** Principiul integrității și confidențialității: datele cu caracter personal trebuie să fie prelucrate într-un mod care asigură securitatea adecvată a acestora, inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale, prin luarea de măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare.

**Art. 3 - (1)** Notarul public, camerele notarilor publici, UNNPR și celelalte entități constituite la nivelul UNNPR sunt, în temeiul art. 6 alin. (1) lit. c) și e) din RGPD, operatori de date cu caracter personal în temeiul legii, întrucât îndeplinesc un serviciu de interes public.

**(2)** În situația în care camerele notarilor publici, UNNPR, Casa de asigurări a notarilor publici și INR dețin sau solicită cazierul judiciar al persoanelor sau documente privind condamnări penale, în temeiul Regulamentului de aplicare a Legii notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995 și al regulamentelor de concurs și examen pentru dobândirea calității de notar public sau de notar stagiar, prelucrarea datelor cu caracter personal se face cu respectarea *Directivei (UE) 2016/680 a Parlamentului European și a Consiliului privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, depistării, investigării sau urmării penale a infracțiunilor sau al executării pedepselor și libera circulație a acestor date.*

**(3)** Personalul de specialitate și administrativ din cadrul birourilor notariale, al camerelor notarilor publici, al UNNPR și al celorlalte entități constituite la nivelul acestora, care prelucrează date cu caracter personal, are calitatea de persoană împuternicită de operator. Această calitate trebuie expres prevăzută în contractul individual de muncă, contractul de colaborare sau în alt contract similar încheiat în condițiile legii și care are caracter obligatoriu pentru persoana împuternicită de operator în raport cu operatorul. Prin acordul încheiat se stabilește obiectul și durata prelucrării, natura și scopul prelucrării, tipul de date cu caracter personal, obligațiile și drepturile operatorului.

**(4)** Prin personal al biroului notarial se înțelege:

- a) - secretarul biroului notarial;
- b) - persoana desemnată de notarul public să țină arhiva notarială;
- c) - contabilul activității notariale;
- d) - delegatul de carte funciară;
- e) - orice altă persoană angajată în cadrul acestuia care intră în contact cu date cu caracter personal.

**(5)** Este asimilat personalului biroului notarial și notarul stagiar care își desfășoară stagiul de practică în birou, pe perioada stagiului.

**(6)** Atunci când operatorul prelucrează datele cu caracter personal ale angajaților este necesar să le comunice scopul în care vor fi prelucrate datele acestora.

**(7)** În situația în care persoana împuternicită de operator încălcă RGPD, aceasta este considerată a fi un operator în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal respective.

**(8)** Modele de clauze de completare a contractelor individuale de muncă existente ori a altor forme contractuale de prestare a serviciilor (mentenanța sistemelor informatice, contabilitate), precum și a deciziilor de atribuțiuni (fișa postului) ale personalului angajat sau contractual și a convențiilor de confidențialitate, se elaborează de către UNNPR și se comunică notarilor publici, camerelor notarilor publici și celorlalte entități constituite la nivelul UNNPR.