

LEGE nr. 36 din 12 mai 1995 a notarilor publici si a activitatii notariale*) - Republicare

Forma sintetică la data 23-ian-2013. Acest act a fost creat utilizând tehnologia SintAct®-Acte Sintetice. SintAct® și tehnologia Acte Sintetice sunt mărci înregistrate ale Wolters Kluwer.

☐CAPITOLUL I: Dispozitii generale

☐Art. 1

Activitatea notariala asigura persoanelor fizice si juridice constatarea raporturilor juridice civile sau comerciale nelitigioase, precum si exercitiul drepturilor si ocrotirea intereselor, în conformitate cu legea.

☐Art. 2

Activitatea notariala se realizeaza de notarii publici prin acte notariale si consultatii juridice notariale, în conditiile prezentei legi.

☐Art. 3

(1)Notarul public este învestit sa îndeplineasca un serviciu de interes public si are statutul unei functii autonome.

(2)Pe teritoriul României functia de notar public se organizeaza si se exercita numai în conditiile prezentei legi, în cadrul Uniunii Nationale a Notarilor Publici din România, denumita în continuare Uniunea, si al Camerelor Notarilor Publici, denumite în continuare Camere.

(3)Functia de notar public se exercita numai de catre notarii publici membri ai Uniunii, organizati în cadrul Camerelor.

(4)În exercitarea profesiei si în legatura cu aceasta, notarul public este protejat de lege.

(5)Constituirea si functionarea de forme de organizare a profesiei de notar public, altele decât Uniunea si Camerele, sunt interzise. Actele de constituire si de înregistrare a oricaror altor forme de organizare sunt nule de drept.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 3 din capitolul I modificat de Art. I, punctul 1. din [Legea 77/2012](#))

☐Art. 3¹

☐(1)Notarul public îsi exercita functia într-un birou notarial. Formele de exercitare a functiei de notar public sunt:

a)birou individual;

b)societate profesionala.

(2)În cadrul biroului individual îsi exercita functia un notar public, angajati cu studii superioare si personal auxiliar.

(3)Societatea profesionala se constituie din 2 sau mai multi notari publici asociati. În cadrul societatii profesionale, notarii publici asociati pot angaja personal cu studii superioare si personal auxiliar.

(4)Notarii publici asociati într-o societate profesionala îsi exercita personal functia si raspund individual pentru activitatea lor.

(5)Notarul public nu îsi poate exercita functia, în acelasi timp, în mai multe forme de exercitare a acesteia.

☐Art. 3²

☐(1)Formele de exercitare a profesiei de notar public vor fi individualizate prin denumire, dupa cum urmeaza:

a)în cazul biroului individual - numele notarului public titular, urmat de sintagma «birou individual notarial» sau denumirea biroului;

b)în cazul societatii profesionale - numele notarilor publici asociati sau denumirea societatii profesionale, în ambele cazuri urmate de sintagma «societate profesionala notariala».

(2)Denumirile prevazute la alin. (1) vor figura pe însemnele exterioare ale birourilor individuale sau ale societatilor profesionale, în conditiile stabilite de statutul profesiei.

(3)Prin contractul de asociere, notarii publici pot conveni ca denumirea societatii profesionale sa ramâna nemodificata, în cazul decesului sau al iesirii din asociere a unuia dintre asociati.

☐Art. 3³

(1)Notarul public este liber sa opteze si sa îsi schimbe în orice moment optiunea pentru una dintre formele de exercitare a functiei prevazute de lege.

(2)Cu respectarea prevederilor prezentei legi si ale statutului profesiei, o forma de exercitare a functiei de notar public se poate transforma în alta fara a intra în lichidare.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 3 din capitolul I completat de Art. I, punctul 2. din [Legea 77/2012](#))

☐Art. 4

Actul îndeplinit de notarul public, purtând sigiliul si semnatura acestuia, este de autoritate publica si are forta probanta si, dupa caz, forta executorie prevazute de lege.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 4 din capitolul I modificat de Art. I, punctul 3. din [Legea 77/2012](#))

☐Art. 5

Actele notariale pot fi efectuate si de misiunile diplomatice si oficiile consulare ale României, precum si de alte institutii, în conditiile si limitele prevazute de lege.

☐Art. 6

(1)Notarii publici si institutiile prevazute la art. 5 care desfasoara activitate notariala au obligatia sa verifice, în scopul prevenirii litigiilor, ca actele pe care le instrumenteaza sa nu cuprinda clauze contrare legii si bunelor moravuri, sa ceara si sa dea lamuriri partilor asupra continutului acestor acte spre a se convinge ca le-au înteles sensul si le-au acceptat efectele.

(2)În cazul în care actul solicitat este contrar legii si bunelor moravuri, notarul public va refuza întocmirea lui.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 6 din capitolul I modificat de Art. I, punctul 4. din [Legea 77/2012](#))

☐Art. 7

Activitatea notariala se înfaptuieste în mod egal pentru toate persoanele, fara deosebire de rasa, de nationalitate, de origine etnica, de limba, de religie, de sex, de opinie, de apartenenta politica, de avere sau de origine sociala.

☐Art. 7¹

(1)Notarul public îsi desfasoara activitatea la sediul biroului notarial în care functioneaza. Pentru îndeplinirea obligatiilor profesionale, notarul public se poate deplasa si în afara sediului biroului notarial, în limitele circumscriptiei teritoriale a judecatoriei în care îsi desfasoara activitatea.

(2)În cazul în care în circumscriptia unei judecatorii functioneaza mai multe birouri de notari publici, competenta teritoriala a fiecarui notar public se întinde pe tot cuprinsul acelei circumscriptii. Competenta teritoriala a notarilor publici numiti în municipiul Bucuresti se întinde pe tot cuprinsul circumscriptiei Tribunalului Bucuresti.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 7 din capitolul I completat de Art. I, punctul 5. din [Legea 77/2012](#))

☐CAPITOLUL II: Competenta notarilor publici

☐Art. 8

Notarul public îndeplineste urmatoarele acte si proceduri notariale:

a)redactarea înscrisurilor cu continut juridic, la solicitarea partilor;

b)autentificarea înscrisurilor;

c)procedura succesorală notarială;

d)certificarea unor fapte, în cazurile prevazute de lege;

e)legalizarea semnaturilor de pe înscrisuri, a specimenelor de semnatura, precum si a sigiliilor;

f)darea de data certa înscrisurilor;

g)primirea în depozit a bunurilor, a înscrisurilor si a documentelor prezentate de parti, precum si a sumelor de bani, a altor bunuri, înscrisuri sau documente gasite cu ocazia inventarului succesoral, în limita spatiului si utilitatilor da care dispune biroul notarial;

h)actele de protest al cambiilor, al biletelor la ordin si al cecurilor;

i)legalizarea copiilor de pe înscrisuri;

j)efectuarea si legalizarea traducerilor;

k)eliberarea de duplicate de pe actele pe care le-a întocmit;

l)activitati fiduciare, în conditiile legii;

m)numirea, în cazurile prevazute de lege, a custodelui sau a curatorului special;

n)înregistrarea si pastrarea, în conditiile legii, a amprentelor dispozitivelor speciale de marcat;

o)certificarea etapelor procedurale ale licitatiilor si/sau ale rezultatelor acestora;

p)procedura divortului, în conditiile legii;

q)lichidarea pasivului succesoral, cu acordul tuturor mostenitorilor;

r)orice alte operatiuni prevazute de lege.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 8 din capitolul II modificat de Art. I, punctul 6. din [Legea 77/2012](#))

☐Art. 9

Notarii publici pot da si alte consultatii juridice în materie notariala decât cele privind continutul actelor pe care le îndeplinesc si pot participa, în calitate de specialisti desemnati de parti, la pregatirea si întocmirea unor acte juridice cu caracter notarial.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 9 din capitolul II modificat de Art. I, punctul 7. din [Legea 77/2012](#))

☐Art. 9¹

Notarul public poate desfasura, în conditiile legii, activitati de agent al Arhivei Electronice de Garantii Reale Mobiliare, precum si alte activitati decât cele prevazute de prezenta lege, date în competenta sa.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 9 din capitolul II completat de Art. I, punctul 8. din [Legea 77/2012](#))

Art. 10

În îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin, notarul public are competența generală, cu excepțiile prevăzute în situațiile următoare:

- a) procedura succesorala notarială este de competența notarului public din biroul notarial situat în circumscripția teritorială a judecătoriei în care defunctul și-a avut ultimul domiciliu;
- b) în cazul mostenirilor succesive, mostenitorii pot alege competența oricăreia dintre notarii publici care își desfășoară activitatea într-un birou individual sau într-o societate profesională din circumscripția teritorială a judecătoriei în care și-a avut ultimul domiciliu acela dintre autori care a decedat cel din urmă;
- c) actele de protest al cambiiilor, al biletelor la ordin și al cecurilor se fac de notarul public din circumscripția teritorială a judecătoriei în care urmează a se face plata;
- d) eliberarea duplicatelor de pe actele notariale, îndreptarea erorilor materiale sau completarea omisiunilor vadiute se fac de notarul public în a cărui arhivă se afla originalul actelor notariale;
- e) procedura divortului este de competența notarului public cu sediul biroului în circumscripția judecătoriei în a cărei rază teritorială se afla locul încheierii căsătoriei sau ultima locuință comună a sotilor;
- f) procedura eliberării încheierii cu privire la rezultatul verificărilor efectuate în Registrul de evidență a procedurilor successorale al Camerelor și în registrele naționale notariale ale Uniunii se îndeplinește de notarul public competent, în condițiile legii, să efectueze procedura succesorala;
- g) orice alte situații prevăzute de lege.

▶ (la data 01-ian-2013 Art. 10 din capitolul II modificat de Art. I, punctul 9. din Legea 77/2012)

Art. 11

(1) Conflictele de competență între notarii publici din circumscripția aceleiași curți de apel se soluționează de către Colegiul director al Camerei, la sesizarea notarului public sau a părții interesate.

(2) Conflictele de competență dintre notarii publici din circumscripția unor curți de apel diferite se soluționează de către Biroul executiv al Consiliului Uniunii.

(3) Decizia Colegiului director al Camerei sau, după caz, a Biroului executiv al Consiliului Uniunii poate fi contestată, în termen de 15 zile de la comunicare, la judecătoria în a cărei circumscripție își desfășoară activitatea notarul public cel din urmă sesizat. Hotărârea judecătorească este definitivă.

▶ (la data 01-ian-2013 Art. 11 din capitolul II modificat de Art. I, punctul 10. din Legea 77/2012)

Art. 12

Secretarii consiliilor locale ale comunelor și orașelor unde nu funcționează birouri ale notarilor publici îndeplinesc, la cererea părților, legalizarea copiilor de pe înscrisuri, cu excepția înscrisurilor sub semnatura privată.

▶ (la data 01-ian-2013 Art. 12 din capitolul II modificat de Art. I, punctul 11. din Legea 77/2012)

Art. 13

(1) Activitatea notarială a misiunilor diplomatice și oficiilor consulare ale României se desfășoară pe baza legii române și a înțelegerilor internaționale la care România este parte, precum și potrivit uzanțelor internaționale.

(2) La cererea persoanelor fizice având cetățenia română, precum și a persoanelor juridice române, misiunile diplomatice și oficiile consulare ale României îndeplinesc următoarele acte notariale:

a) redactarea de înscrisuri, la solicitarea părților, în vederea îndeplinirii uneia dintre procedurile notariale prevăzute de lege în competența misiunilor diplomatice și oficiilor consulare;

▶ (la data 01-ian-2013 Art. 13, alin. (2), litera A. din capitolul II modificat de Art. I, punctul 12. din Legea 77/2012)

b) autentificarea înscrisurilor, cu excepția actelor juridice între vii cu efect constitutiv sau translativ de proprietate și a actelor privind alegerea, modificarea și lichidarea regimului matrimonial;

▶ (la data 01-ian-2013 Art. 13, alin. (2), litera B. din capitolul II modificat de Art. I, punctul 12. din Legea 77/2012)

c) legalizarea sigiliilor și a semnăturilor;

d) darea de dată certa înscrisurilor prezentate de parti;

e) certificarea unor fapte;

f) legalizarea de copii de pe înscrisuri;

g) efectuarea și legalizarea traducerilor;

h) primirea în depozit a înscrisurilor și documentelor prezentate de parti;

i) eliberarea de duplicate de pe actele notariale întocmite de misiunile diplomatice sau oficiile consulare.

(2¹)Misiunile diplomatice si oficiile consulare nu pot îndeplini procedura desfacerii casatoriei si procedura succesorala.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 13, alin. (2) din capitolul II completat de Art. I, punctul 13. din Legea 77/2012)

(3)Activitatile notariale prevazute la alin. (2), care produc efecte juridice în România, pot fi îndeplinite de catre misiunile diplomatice si oficiile consulare ale României si la cererea persoanelor fizice sau juridice straine, în masura în care legile si reglementarile statului de resedinta sau acordurile bilaterale nu se opun.

(4)Actele notariale se îndeplinesc la sediile misiunilor diplomatice sau oficiilor consulare, precum si la bordul navelor si aeronavelor sub pavilion românesc care se afla stationate în raza de activitate a acestor organe, precum si la domiciliul cetateanului român ori în alt loc, daca acest lucru este prevazut în conventiile internationale la care România si statul de resedinta sunt parti sau legea locala nu se opune.

☐**CAPITOLUL III: Organizarea activitatii notarilor publici**

☐ **SECTIUNEA 1: Organizarea, functionarea si evidenta biroului individual notarial si a societatii profesionale notariale**▶(la data 01-ian-2013 capitolul III, sectiunea 1 modificat de Art. I, punctul 14. din Legea 77/2012)

☐**Art. 14**

(1)Activitatea notarilor publici se desfasoara în cadrul unui birou notarial, în care pot functiona unul sau mai multi notari publici asociati în partida simpla sau comuna, dupa caz, conform avizului Colegiului director al Camerei, angajati cu studii superioare si personal auxiliar.

(2)Prin asociere, notarul public nu îsi pierde dreptul la birou notarial individual.

(3)Asocierea si încetarea asocierii notarilor publici care au sediul biroului în circumscriptia aceleiasi judecatorii se dispun prin decizie a Colegiului director al Camerei în a carei raza teritoriala se afla judecatoria în circumscriptia careia au sediul notarii publici. Asocierea si încetarea asocierii notarilor publici care nu au sediul biroului în circumscriptia aceleiasi judecatorii se dispun prin ordin al ministrului justitiei. Conditiiile si procedura privind asocierea, respectiv încetarea asocierii notarilor publici se stabilesc prin regulamentul de punere în aplicare a prezentei legi.

(4)Asocierea, respectiv încetarea asocierii produce efecte de la data înregistrarii acesteia în Registrul national de evidenta a notarilor publici, denumit în continuare RNENP, tinut de Uniune. Certificatul de înregistrare se comunica, de îndata, Ministerului Justitiei.

☐**Art. 14¹**

(1)Notarul public îsi poate schimba sediul biroului notarial dintr-o localitate în alta localitate, prin concurs organizat de catre Institutul Notarial Român, la nivel national, pe posturile destinate schimbarilor de sedii.

(2)Concursul de schimbări de sedii prevazut la alin. (1) consta într-o proba practica scrisa. Nota minima de promovare este 8,00.

(3)Ocuparea posturilor de catre candidatii admisi se face potrivit optiunii exprimate în cererea de înscriere la concurs, în ordinea mediilor obtinute si în limita posturilor prevazute în ordinul de actualizare mentionat la art. 15 alin. (3) lit. d).

(4)Prin exceptie de la dispozitiile alin. (1), schimbarea sediului biroului notarial dintr-o localitate în alta localitate se poate realiza prin încetarea calitatii notarului public titular si preluarea postului acestuia, la cerere, de catre notarul public asociat.

(5)În cazul în care în societatea profesionala functioneaza mai mult de 2 notari publici asociati, care nu sunt numiti în localitatea respectiva, locul vacantat în conditiile alin. (4) se ocupa de notarul public nominalizat prin contractul de asociere de catre notarul public titular, dintre notarii asociati. În cazul în care nu este nominalizat unul dintre notarii asociati, locul vacantat se ocupa prin concurs organizat în conditiile prezentei legi.

(6)La stabilirea posturilor destinate schimbarilor de sedii, Colegiile directoare ale Camerelor vor tine seama atât de criteriile prevazute la art. 15 alin. (4), cât si de locurile devenite vacante ca urmare a încetării calitatii unor notari publici.

(7)Notarul public îsi poate schimba temporar sediul, prin asociere, dintr-o localitate în alta localitate, cu respectarea dispozitiilor art. 14 alin. (1)-(3).

(8)Componenta comisiilor pentru organizarea si desfasurarea concursului de schimbare de sedii se stabileste potrivit regulamentului aprobat de catre Consiliul Uniunii.

(9)Schimbarea sediului biroului se dispune prin ordin al ministrului justitiei.

(10)Schimbarea temporara a sediului biroului notarial prevazuta la alin. (7) se dispune prin ordin al ministrului justitiei sau, dupa caz, prin decizie a Colegiului director al Camerei.

(11)Procedura privind organizarea si desfasurarea concursului de schimbare de sediu se stabileste prin regulament, aprobat de Consiliul Uniunii.

▶(la data 01-ian-2013 capitolul III, sectiunea 1 modificat de Art. I, punctul 15. din Legea 77/2012)

SECTIUNEA 1¹: Actualizarea numarului de notari publici

Art. 15

(1) La actualizarea numarului de notari publici se va avea în vedere ca în circumscriptia unei judecatorii sa isi exercite functia cel putin 2 notari publici.

(2) Numarul posturilor de notar public se actualizeaza, de regula anual, de catre ministrul justitiei. Actualizarea se face la propunerea Consiliului Uniunii.

(3) Ministrul justitiei va proceda, în primul trimestru al fiecarui an, pe baza propunerilor Consiliului Uniunii, la emiterea ordinelor de actualizare, în mod distinct, pentru fiecare categorie de posturi care se actualizeaza, astfel:

a) posturile destinate judecatorilor de la Înalta Curte de Casatie si Justitie;

b) posturi destinate notarilor stagiari care vor promova examenul de definitivat;

c) posturi destinate persoanelor care au cel putin 6 ani vechime în functii de specialitate juridica si care vor promova concursul de dobândire a calitatii de notar public;

d) posturi destinate schimbarilor de sedii ale birourilor notariale.

(4) La formularea propunerii de actualizare, Consiliul Uniunii va tine seama de:

a) propunerile Camerelor;

b) numarul notarilor publici în functie;

c) numarul notarilor stagiari care urmeaza sa sustina examenul de definitivat;

d) cererile judecatorilor de la Înalta Curte de Casatie si Justitie care urmeaza sa fie numiti notar public cu scutire de examen;

e) cerintele rezultate din întinderea teritoriului, numarul locuitorilor;

f) volumul si tipul procedurilor notariale solicitate de catre public;

g) media anuala a onorariilor încasate de birourile notariale, pe localitati.

(5) La formularea propunerilor de actualizare, Camerele vor avea în vedere criteriile prevazute la alin. (4) lit. b)-g).

(la data 01-ian-2013 capitolul III, sectiunea 1 completat de Art. I, punctul 17. din [Legea 77/2012](#))

SECTIUNEA 1²: Dobândirea calitatii do notar public

Art. 16

Notar public poate fi cel care îndeplineste urmatoarele conditii:

a) este cetatean român, cetatean al unui stat membru al Uniunii Europene, cetatean al unui stat aparținând Spatiului Economic European sau cetatean al Confederatiei Elvetiene si are domiciliul sau resedinta în România;

b) are capacitate deplina de exercitiu;

c) este licentiat în drept;

d) nu are antecedente penale rezultate ca urmare a savârșirii unei infractiuni de serviciu sau în legatura cu serviciul ori a savârșirii cu intentie a unei alte infractiuni;

e) se bucura de o buna reputatie, constatata în conditiile stabilite prin statut;

f) cunoaste limba romana;

g) este apt din punct de vedere medical si psihologic pentru exercitarea functiei;

h) a detinut timp de 2 ani calitatea de notar stagiar, a absolvit Institutul Notarial Român si a promovat examenul de definitivat sau a exercitat timp de cel putin 6 ani o functie de specialitate juridica si a promovat concursul de admitere în functia de notar public.

Art. 16¹

(1) Pentru a deveni notar stagiar, o persoana trebuie sa îndeplineasca cumulativ conditiile prevazute la art. 16 lit. a)-g) si sa promoveze examenul sau concursul de dobândire a calitatii de notar stagiar, organizat de Colegiul director al Camerei în care s-a înscris pentru examen sau concurs.

(2) Colegiile directoare ale Camerelor organizeaza anual si simultan, într-o zi lucratoare, la o data stabilita de presedintele Uniunii, examenul sau concursul de dobândire a calitatii de notar stagiar.

(3) Examenul sau concursul de admitere ca notar stagiar consta într-o proba scrisa, cu caracter teoretic, si o proba orala, din tematica aprobata de Consiliul Uniunii. Media minima de promovare este 8,00, dar nu mai putin de nota 7,00 la fiecare proba. Candidatii declarati admisi vor ocupa locurile în limita posturilor aprobate de Colegiul director al Camerei.

Art. 16²

(1) Dupa promovarea examenului sau concursului prevazut la art. 16¹, notarul stagiar urmeaza timp de 2 ani cursurile de pregatire teoretica si practica organizate de Institutul Notarial Român.

(2) Pe perioada desfasurarii stagiului, notarul stagiar suporta cheltuielile de pregatire stabilite de catre Institutul Notarial Român. Nefrecventarea cursurilor sau neplata cheltuielilor de pregatire atrage încetarea calitatii de notar stagiar. Structura pregatirii si

conditiile aplicarii sanctiunii prevazute în prezentul alineat, precum si procedura desfasurarii stagiului se stabilesc prin regulament aprobat de catre Consiliul Uniunii.

(3) Pregatirea teoretica se desfasoara prin frecventarea cursurilor organizate de Institutul Notarial Român. Pregatirea practica se desfasoara în cadrul unui birou notarial, desemnat de catre Colegiul director al Camerei în care notarul stagiar a sustinut examenul sau concursul de dobândire a calitatii de notar stagiar, cu acordul notarului public coordonator.

(4) Activitatea unui notar stagiar poate fi îndrumata numai de notari publici cu o vechime de cel putin 6 ani în aceasta calitate si care se bucura de o buna reputatie profesionala.

(5) Dupa finalizarea celor 2 ani de stagi, notarul stagiar trebuie sa participe si sa promoveze examenul de definitivat organizat de Institutul Notarial Român, denumit în continuare INR.

(6) Examenul de definitivat consta în doua probe scrise, respectiv una cu caracter teoretic si una cu caracter practic, din tematica de concurs. Media minima de promovare este 8,00, dar nu mai putin de nota 7,00 la fiecare proba.

(7) Dupa finalizarea celor 2 ani de stagi, notarul stagiar are dreptul de a se prezenta la cel mult doua sesiuni ale examenului de definitivat.

(8) Respingerea sau, dupa caz, lipsa nejustificata a notarului stagiar la doua examene de definitivat consecutive atrage încetarea calitatii de notar stagiar.

(9) Comisia de examinare pentru examenul de definitivat este constituita din urmatoarii membri: un membru al Consiliului Uniunii, care este si presedintele comisiei, un reprezentant al Ministerului Justitiei, un membru al corpului didactic din învățământul superior de specialitate si 2 notari publici cu prestigiu profesional, desemnati în conditiile regulamentului de organizare si desfasurare a concursului.

(10) În functie de numarul candidatilor, Consiliul Uniunii, la propunerea INR, poate hotărâ suplimentarea numarului comisiilor de examinare cu componenta celei prevazute la alin. (9), cu exceptia presedintelui, care este unic.

(11) Dispozitiile alin. (9) si (10) se aplica în mod corespunzator si pentru constituirea comisiei de solutionare a contestatiilor.

(12) Rezultatele examenului de definitivat se valideaza de catre Consiliul Uniunii, la propunerea presedintelui comisiei de examinare.

(13) Examenul sau, dupa caz, concursul de dobândire a calitatii de notar stagiar se sustine în limba romana si se organizeaza de catre Colegiile directoare ale Camerelor, conform conditiilor si procedurii prevazute prin regulament aprobat de Consiliul Uniunii.

(14) Examenul de definitivat si concursul de dobândire a calitatii de notar public se desfasoara la Bucuresti, iar examenul sau, dupa caz, concursul de dobândire a calitatii de notar stagiar se desfasoara în localitatea în care își are sediul principal fiecare Camera.

(15) Regulamentul pentru organizarea si desfasurarea examenului de definitivat si a concursului pentru dobândirea calitatii de notar public se aproba prin ordin al ministrului justitiei, la propunerea Consiliului Uniunii.

Art. 16³

În termen de 15 zile de la validarea rezultatelor, candidatii care au promovat examenul de definitivat își exprima optiunile pentru ocuparea locurilor de notar public, în ordinea mediilor obtinute, pe locurile din cadrul Camerei în care au sustinut examenul sau concursul de dobândire a calitatii de notar stagiar si în limita locurilor cuprinse în ordinul de actualizare prevazut la art. 15 alin. (3) lit. b).

Art. 16⁴

Dupa exprimarea optiunilor de ocupare a locurilor si comunicarea acestora Ministerului Justitiei de catre Consiliul Uniunii, candidatii declarati admisi sunt numiti notari publici prin ordin al ministrului justitiei, în termen de 30 de zile de la comunicare.

Art. 16⁵

(1) Poate dobândi calitatea de notar public si persoana care îndeplineste cumulativ conditiile prevazute la art. 16 lit. a) - g), are cel putin 6 ani vechime într-o functie de specialitate juridica si promoveaza concursul de admitere în functia de notar public organizat de INR.

(2) Persoanele care doresc sa dobândeasca calitatea de notar public, în conditiile alin. (1), trebuie sa se înscrie la Camera în circumscriptia careia doresc sa își desfasoare activitatea, pentru ocuparea unui post propus de respectiva Camera si cuprins în ordinul de actualizare emis de ministrul justitiei.

(3) INR organizeaza concursul de admitere la nivel national pentru persoanele înscrise din toate Camerele, la o data unica stabilita de presedintele Uniunii, în conditiile stabilite de regulamentul de organizare si functionare a concursului.

(4) Comisia de examinare si comisia pentru solutionarea contestatiilor pentru concursul de admitere se constituie potrivit dispozitiilor art. 16² alin. (9)-(11).

(5) Concursul de admitere consta în doua probe scrise, respectiv una cu caracter teoretic si una cu caracter practic, din tematica de concurs. Media minima de promovare este 8,00, cu conditia ca la fiecare proba din concurs sa obtina cel putin nota 7,00.

(6) Presedintele concursului înainteaza, spre validare, Consiliului Uniunii rezultatele concursului de admitere.

☐Art. 16⁶

Concursul de admitere în functia de notar public pentru persoanele care au cel putin 6 ani vechime într-o functie de specialitate juridica se organizeaza de catre INR, la solicitarea Consiliului Uniunii, ori de câte ori este necesar, dar cel putin o data la 2 ani.

☐Art. 16⁷

În termen de 15 zile de la data validarii rezultatelor, candidatii care au promovat concursul de admitere își exprima optiunile pentru ocuparea locurilor de notar public, în ordinea mediilor obtinute, pe locurile din cadrul Camerei în care s-au înscris la concurs si în limita locurilor cuprinse în ordinul de actualizare prevazut la art. 15 alin. (3) lit. c),

☐Art. 16⁸

Dupa exprimarea optiunilor de ocupare a locurilor si comunicarea acestora Ministerului Justitiei de catre Consiliul Uniunii, candidatii declarati admisi sunt numiti notari publici prin ordin al ministrului justitiei, în termen de 30 de zile de la comunicare.

☐Art. 16⁹

Dupa numirea prin ordin al ministrului justitiei, notarii publici care au obtinut aceasta calitate în conditiile art. 16⁵ au obligatia de a urma cursuri privind pregatirea practica pentru desfasurarea profesiei de notar, precum si pentru organizarea activitatii unui birou notarial, cursuri organizate de INR pe o perioada stabilita de catre Consiliul Uniunii, cu plata taxelor aferente.

☐Art. 16¹⁰

Dobândește, la cerere, fara examen, calitatea de notar public în localitatea mentionata în cererea de numire personalul de specialitate juridica asimilat magistratilor cu vechime de cel putin 15 ani numai în cadrul directiei de specialitate notariala din Ministerul Justitiei.

☐Art. 16¹¹

(1) Pot dobândi, la cerere, fara examen, calitatea de notar public si judecatorii de la Înalta Curte de Casatie si Justitie, în temeiul dispozitiilor art. 102 alin. (2) din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecatorilor si procurorilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare. Cererea de numire se adreseaza ministrului justitiei, în termen de cel mult un an de la data expirarii mandatului sau eliberarii din functie, din motive neimputabile.

(2) Pentru a fi avute în vedere la emiterea ordinului de actualizare, cererile de numire se depun pâna la data de 31 martie a fiecarui an, la Ministerul Justitiei. Solicitantul va preciza în cererea de numire Camera în a carei circumscriptie doreste sa își exercite activitatea. Cererile depuse dupa aceasta data vor fi solutionate în anul urmator. Sub sanctiunea respingerii cererii de numire, solicitantul va depune odata cu cererea dovezile din care sa rezulte ca îndeplineste conditiile art. 16 lit. a)-g), precum si o declaratie pe propria raspundere, încheiata în forma autentica, din care sa rezulte ca nu a revenit pe functia de magistrat detinuta anterior sau pe o alta functie de judecator ori procuror si nu a optat pentru intrarea în avocatura.

(3) Ministerul Justitiei va transmite Consiliului Uniunii, în 30 de zile de la expirarea termenului prevazut la alin. (2), cererile judecatorilor care îndeplinesc conditiile prevazute mai sus.

☐Art. 16¹²

(1) În functie de cererile comunicate de Ministerul Justitiei, Consiliul Uniunii va solicita Camerelor pentru care judecatorii si-au exprimat optiunea sa propuna un numar de locuri corespunzator cu optiunile formulate. La formularea propunerilor, Camerele vor avea în vedere criteriile prevazute de prezenta lege pentru actualizarea numarului de posturi.

(2) Pe baza propunerilor primite de la Camere, Consiliul Uniunii formuleaza propunerile de posturi destinate a fi ocupate de judecatorii de la Înalta Curte de Casatie si Justitie, pe care le supune aprobarii ministrului justitiei.

(3) Dupa emiterea ordinului de actualizare a posturilor destinate a fi ocupate de judecatorii de la Înalta Curte de Casatie si Justitie, ministrul justitiei va emite ordinele de numire în functia de notar public a solicitantilor care îndeplinesc conditiile de mai sus.

(4) În cazul în care exista mai multi solicitanti pentru acelasi post, acestia vor fi departajati dupa criteriile stabilite în regulamentul de aplicare a prezentei legi.

☐Art. 16¹³

Dupa numirea prin ordin al ministrului justitiei, notarii publici care au obtinut aceasta calitate în conditiile art. 16¹¹ au obligatia de a urma cursuri de pregatire practica pentru

desfasurarea profesiei de notar, precum si pentru organizarea activitatii unui birou notarial, cursuri organizate de INR pe o perioada stabilita de catre Consiliul Uniunii, cu plata taxelor aferente.

▶(la data 01-ian-2013 capitolul III, sectiunea 1[^]1 completat de Art. I, punctul 19. din Legea 77/2012)

SECTIUNEA 1³: Numirea în funcția de notar public

Art. 17

(1)Notarul public este numit de ministrul justitiei, la propunerea Consiliului Uniunii, în baza cererii celui interesat si dupa ce face dovada îndeplinirii cerintelor prevazute la art. 16.

(2)În ordinul de numire în functie se mentioneaza circumscriptia judecatoriei si localitatea în care este numit notarul public.

Art. 17¹

Dupa împlinirea vârstei de 75 de ani, notarul public își poate exercita functia numai daca prezinta anual un certificat medical privind îndeplinirea conditiei prevazute la art. 16 lit. g).

Art. 17²

Exercitarea fara drept a functiei de notar public constituie infractiune si se sanctioneaza potrivit legii penale.

Art. 17³

(1)Dupa emiterea ordinului de numire în functie în conditiile art. 17, notarul public va depune juramântul.

(2)Juramântul va fi depus, într-un cadru solemn, de catre notarul public în fata ministrului justitiei si a presedintelui Uniunii sau a reprezentantilor acestora.

(3)Juramântul are urmatorul continut: «Jur sa respect Constitutia si legile tarii, sa îmi îndeplinesc cu onoare si credibilitate publica, cu constiinta si fara partinire atributiile ce îmi revin si sa pastrez secretul profesional. Asa sa îmi ajute Dumnezeu!»

(4)Referirea la divinitate din formula juramântului se schimba potrivit credintei religioase a notarului public.

(5)Notarul public fara confesiune va depune juramântul fara formula religioasa, pe constiinta si onoare.

25.Articolul 18 se modifica si va avea urmatorul cuprins:

Art. 18

(1)Notarul public care, dupa numire, își va desfasura activitatea într-un birou individual notarial este obligat, în termen de 3 luni de la emiterea ordinului de numire în functie, sa își înregistreze sediul biroului individual în RNENP. Pentru înregistrare, notarul public va prezenta ordinul de numire în functie, ordinul de asociere sau, dupa caz, decizia Colegiului director al Camerei, sigiliul si specimenul de semnatura, dovada depunerii juramântului, precum si licenta de functionare.

(2)Notarul public care dupa numire își va desfasura activitatea într-o societate profesionala este obligat sa își obtina licenta de functionare si sa își înregistreze în RNENP atât ordinul de numire în functie, cât si ordinul de asociere sau, dupa caz, decizia Colegiului director al Camerei, în termen de 3 luni de la emiterea ordinului de numire, respectiv de asociere. Pentru înregistrarea sediului biroului notarial individual, notarul public va prezenta ordinul de numire în functie, sigiliul si specimenul de semnatura, dovada depunerii juramântului, precum si licenta de functionare.

(3)Licenta de functionare consta în atestarea îndeplinirii formalitatilor pentru începerea si desfasurarea activitatii, prevazute prin regulament.

(4)Certificatul de înregistrare în RNENP confera notarului public dreptul de a desfasura efectiv activitatea.

(5)Înregistrarea unei cereri de suspendare înainte de expirarea termenului prevazut la alin. (1) sau (2), urmata de emiterea ordinului ministrului justitiei de suspendare a calitatii de notar public, întrerupe curgerea termenului.

(6)Pentru cazuri temeinic justificate, confirmate de Colegiul director al Camerei, termenele prevazute la alin. (1) si (2) pot fi prelungite prin ordin al ministrului justitiei, pe o perioada ce nu poate depasi 3 luni.

(7)Neîndeplinirea obligatiei prevazute la alin. (1) si (2) privind înregistrarea în RNENP atrage suspendarea de drept a calitatii de notar public, începând cu data expirarii termenului de înregistrare.

(8)Notarul public care este înregistrat în RNENP, iar în modul sau de functionare si exercitare a activitatii a intervenit o modificare are obligatia ca, în termen de 3 luni de la emiterea ordinului ministrului justitiei de schimbare a sediului biroului în circumscriptia altei judecatorii, de încetare a suspendarii calitatii, respectiv de la emiterea ordinului ministrului justitiei ori, dupa caz, a deciziei Colegiului director al Camerei de asociere sau de încetare a

asocierii, sa solicite înregistrarea în RNENP, în mod corespunzator, a modificarii intervenite în desfasurarea activitatii.

(9)Înregistrarea în RNENP a unei cereri de suspendare înainte de expirarea termenului prevazut la alin. (1), urmata de emiterea ordinului ministrului justitiei de suspendare din functia de notar public, întrerupe termenul.

(10)Pentru cazuri temeinic justificate, termenul prevazut la alin. (8) poate fi prelungit, prin ordin al ministrului justitiei, pe o perioada ce nu poate depasi 3 luni.

(11)Neîndeplinirea obligatiei prevazute la alin. (8) privind înregistrarea în RNENP atrage suspendarea de drept a notarului public din exercitiul functiei.

(12)Camera în a carei raza teritoriala se afla judecatoria în circumscriptia careia a fost numit si, dupa caz, Camera în care notarul public îsi desfasura activitatea la data încetarii sau suspendarii calitatii au obligatia înregistrarii modificarii intervenite în desfasurarea activitatii notarului public în RNENP, în termen de doua luni de la emiterea ordinului ministrului justitiei de încetare sau de suspendare a calitatii de notar public.

(13)În situatiile prevazute la alin. (1) si (2), notarul public îsi începe activitatea numai dupa înregistrarea în RNENP. Retragerea licentei de functionare atrage suspendarea de drept a notarului public pâna la acordarea unei noi licente de functionare.

(14)În situatiile prevazute la alin. (8), notarul public îsi începe activitatea numai dupa înregistrarea în RNENP. Retragerea licentei de functionare atrage suspendarea de drept a notarului public pâna la acordarea unei noi licente de functionare.

(15)Procedura înregistrarii în RNENP, precum si procedura acordarii sau, dupa caz, retragerii licentei de functionare se stabilesc prin regulamentul de aplicare a prezentei legi.

☐Art. 19

- abrogat

☐Art. 20

- abrogat

☐Art. 21

- abrogat

☐Art. 22

- abrogat

☐ (la data 01-ian-2013 capitolul III, sectiunea 1[^]2 completat de Art. I, punctul 22. din [Legea 77/2012](#))

☐**SECTIUNEA 1⁴: Încetarea fi suspendarea din functia de notar public**

☐Art. 23

☐(1)Calitatea de notar public înceteaza:

a)prin renuntarea scrisa la calitatea de notar public;

b)în cazul constatarii incapacitatii de munca, în conditiile legii;

c)în caz de neexercitare a functiei, fara justificare, o perioada neîntrerupta de cel putin 6 luni;

d)prin excluderea din profesie, dispusa ca sanctiune disciplinara, în conditiile prezentei legi;

e)în cazul vaditei incapacitati profesionale, constatata în urma controlului exercitat în conditiile prezentei legi;

f)în cazul condamnarii definitive pentru savârsirea unei infractiuni de serviciu sau în legatura cu serviciul ori pentru savârsirea cu intentie a unei alte infractiuni;

g)în cazul în care notarul public nu mai îndeplineste condicile prevazute la art. 16 lit. a)-g);

h)în cazul constatarii, în conditiile prevazute la art. 24 alin. (3), a unei boli psihice ireversibile;

i)prin deces.

(2)În cazul prevazut la alin. (1) lit. f), instanta de judecata comunica de îndata compartimentului de specialitate din cadrul Ministerului Justitiei si Uniunii copia certificata a hotarârii judecatoresti definitive de condamnare.

(3)Încetarea functiei de notar public se constata sau se dispune, dupa caz, de ministrul justitiei, la propunerea Biroului executiv al Consiliului Uniunii, la cererea notarului public sau din oficiu.

☐(4)La încetarea calitatii de notar public, Camera are obligatia de a ridica de îndata sigiliile, registrele si arhiva. Registrele si arhiva se vor prelua, în urmatoarea ordine, de catre:

a)notarul public asociat;

b)un alt notar public din circumscriptia aceleiasi judecatorii sau, în lipsa, din circumscriptia aceleiasi Camere, în cazul în care notarul public a carui functie a încetat îsi desfasura activitatea într-un birou notarial individual;

c)Camera, în cazul în care arhiva nu poate fi preluata de un notar public.

(5)În cazul în care Camera este împiedicata sa îsi exercite atributiile prevazute la alin. (1)-(4), aceasta poate solicita sprijinul organelor de ordine publica.

Art. 24

(1) Notarul public este suspendat din functie:

- a) în caz de incompatibilitate;
- b) pe perioada interdicției de a-și exercita funcția, dispusă în condițiile legii sau ca măsură disciplinară;
- c) în caz de nedepunere a situației statistice lunare la termenul stabilit prin hotărârea Consiliului Uniunii, timp de două luni consecutiv;
- d) pentru neachitarea integrală, în termen de două luni de la scadență, a obligațiilor banesti profesionale, până la depunerea situațiilor statistice și/sau achitarea debitului și a penalităților aferente acestuia;
- e) în caz de incapacitate temporară de muncă;
- f) în cazul concediului pentru creșterea și îngrijirea copilului, în condițiile legii;
- g) în cazul arestării preventive a notarului public, până la încetarea măsurii;
- h) la cererea formulată în scris;
- i) când suferă de o boală psihică, ce îl împiedică să își exercite funcția în mod corespunzător, în condițiile stabilite de regulament;
- j) în cazul prevăzut la art. 18 alin. (7).

(2) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. g), instanța de judecată comunică de îndată compartimentului de specialitate din cadrul Ministerului Justiției și Uniunii copia certificată a hotărârii judecătorești definitive prin care s-a dispus măsură arestării preventive a notarului public.

(3) După expirarea perioadei prevăzute la alin. (1) lit. i), Camera, pe baza unei noi expertize, poate hotărî încetarea suspendării și repunerea în funcție a notarului, prelungirea acesteia sau, dacă boala este ireversibilă, propune încetarea din funcție, potrivit legii.

(4) La suspendarea din exercitiul funcției, notarului public îi revine obligația predării de îndată Camerei a sigiliilor, registrelor și, după caz, a arhivei, în vederea pastrării pe perioada suspendării.

(5) Suspendarea încetează dacă au dispărut împrejurările care au determinat-o.

(6) În cazul suspendării din funcția de notar, termenul de suspendare începe să curgă de la data încheierii procesului - verbal de preluare a sigiliilor și închidere a registrelor.

Art. 25

Suspendarea și încetarea suspendării se dispun prin ordin de ministrul justiției, la propunerea Biroului executiv al Consiliului Uniunii, la cererea notarului public sau din oficiu.

Art. 25¹

Pentru motive justificate, Camera va desemna, în condițiile prevăzute de regulamentul de aplicare a prezentei legi, un notar public pentru îndeplinirea atribuțiilor notarului public absent sau, după caz, a notarului public aflat în situațiile prevăzute la art. 57.

Art. 25²

(1) Evidența notarilor publici, lucrările privind numirea în funcție, modificările intervenite în desfășurarea activității, încetarea calității de notar public, precum și cele privind organizarea și functionarea profesiei se realizează, în plan teritorial, de către Camere, iar la nivel național, de către Uniune și compartimentul de specialitate din Ministerul Justiției.

(2) Uniunea are obligația de a comunica, de îndată, Ministerului Justiției certificatele de înregistrare a numirii în funcția de notar public, precum și a sediului biroului notarial individual sau asociat, deciziile Colegiilor directoare ale Camerelor de asociere și încetare a asocierii notarilor publici care au sediul biroului în circumscripția aceleiași judecătorii, precum și, la cerere, orice alte acte privind organizarea și functionarea birourilor notarilor publici.

(3) Ordinele ministrului justiției privind numirea în funcția de notar public, modificările intervenite în desfășurarea activității, precum și încetarea calității de notar public se comunică Uniunii, care are obligația de a lua măsurile necesare pentru a fi comunicate de îndată Camerei, acesteia revenindu-i obligația comunicării, sub luare de dovadă, notarului public.

Art. 25³

Până la data de 31 martie a fiecărui an, Consiliul Uniunii are obligația să întocmească tabloul anual al notarilor publici și să îl publice în Monitorul Oficial al României, Partea I. Tabloul anual al notarilor publici se actualizează permanent, pe baza datelor furnizate de către Camere, se comunică Ministerului Justiției și se postează pe pagina de internet a Uniunii.

(la data 01-ian-2013 capitolul III, secțiunea 1³ completat de Art. I, punctul 27. din Legea 77/2012)

SECȚIUNEA 2: Camera Notarilor Publici

Art. 26

(1)În circumscripția fiecărei curți de apel funcționează câte o Camera, cu personalitate juridică.

(2)Sediul fiecărei Camere este prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta lege. La nivelul fiecărui județ din circumscripția Camerei funcționează cel puțin un sediu secundar al acesteia. Camera are stampila proprie, care cuprinde cel puțin denumirea Camerei și stema României, iar în cazul sediilor secundare se menționează și denumirea județului în care funcționează sediul secundar.

(3)Din Camera fac parte toți notarii publici care funcționează în circumscripția acesteia.

☐(4)Organele de conducere ale Camerei sunt:

a)Adunarea generală a Camerei;

b)Colegiul director al Camerei;

c)presedintele Colegiului director al Camerei.

(5)Colegiul director este format dintr-un presedinte, care este și presedintele Camerei, un vicepresedinte, care este și vicepresedintele Camerei, și 3-7 membri. Colegiul director al Camerei este ales de Adunarea generală a Camerei, în condițiile stabilite prin statutul Uniunii, pentru un mandat de 4 ani, dintre notarii publici care funcționează în acea Camera.

(6)Alegerea în funcțiile de conducere ale Camerei se face numai prin vot secret, în condițiile prevăzute de statut.

(7)Presedintele și membrii Colegiului director al Camerei primesc indemnizație al cărei cuantum este stabilit de Adunarea generală a Camerei.

(8)În perioada în care Uniunea este autorizată ca operator al Arhivei Electronice de Garanții Reale Mobiliare, Camerele dobândesc de drept calitatea de agent al Arhivei Electronice de Garanții Reale Mobiliare. În vederea exercitării acestei calități, Camerele pot depune o cerere în acest sens la Ministerul Justiției, pentru a obține acordul de a opera în arhivă.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 26 din capitolul III, secțiunea 2 modificat de Art. I, punctul 32. din Legea 77/2012)

☐Art. 26¹

(1)Pe lângă Camere se pot constitui și pot funcționa curți de arbitraj.

(2)Curtea de arbitraj este o instituție permanentă de arbitraj, neguvernamentală, fără personalitate juridică, independentă în exercitarea atribuțiilor ce îi revin, care funcționează pe lângă Camera Notarilor Publici și care își desfășoară activitatea în condiciile legii.

(3)Regulamentul de organizare și funcționare a Curții de arbitraj, precum și organele de conducere ale acesteia se aprobă de Camere, pe baza regulamentului-cadru aprobat de Consiliul Uniunii.

(4)Activitatea curților de arbitraj de pe lângă Camere se desfășoară conform prevederilor Codului de procedură civilă, Regulamentului de organizare și funcționare și Regulilor de procedură arbitrală stabilite de către Camere în baza regulamentului-cadru aprobat de Consiliul Uniunii.

(5)Normele cu privire la onorariile arbitrilor și la taxele arbitrale se aprobă de către Colegiul director al Camerei.

(6)Taxele arbitrale vor fi folosite în scopul susținerii cheltuielilor legate de soluționarea litigiilor, plata cheltuielilor de secretariat, onorariile arbitrilor și documentarea acestora, precum și orice cheltuială necesară funcționării Curții de arbitraj.

(7)Curtea de arbitraj poate soluționa numai litigii izvorâte din actele și procedurile notariale.

(8)Dispozițiile alin. (1)-(7) se completează cu dispozițiile referitoare la arbitrajul instituționalizat din Codul de procedură civilă.

☐Art. 26²

Presedintele Colegiului director al Camerei are următoarele atribuții:

a)reprezintă Camera în raporturile cu terți;

b)soluționează plângerile petenților împotriva notarilor stagiați, luând măsurile corespunzătoare;

c)desemnează, la cerere sau din oficiu, în cazuri excepționale, un notar public care să asigure funcționarea unui alt birou de notar public;

d)angajează personalul de specialitate și auxiliar, în numărul și în structura stabilite de Colegiul director al Camerei;

e)coordonează și conduce compartimentele prevăzute în structura organizatorică a Camerei;

f)convoacă și conduce ședințele Colegiului director al Camerei și ale Adunării generale a Camerei;

g)ordonanțea cheltuielile bugetare ale Camerei;

h)aprobă, la cererea partilor, transferul dosarului succesoral;

i)îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, regulament, statut și de actele normative cu caracter intern.

☐Art. 26³

☐(1) Colegiul director al Camerei are următoarele atribuții:

- a) organizează examenul pentru dobândirea calității de notar stagiar;
 - b) stabilește birourile notariale în care se va efectua pregătirea practică a notarilor stagiați;
 - c) urmărește pregătirea teoretică și practică a notarilor stagiați;
 - d) înlocuiește, la cerere sau din oficiu, biroul notarial în care se efectuează pregătirea practică;
 - e) propune Adunării generale a Camerei actualizarea numărului de notari publici și a numărului de posturi destinate schimbărilor de sedii;
 - f) aprobă numărul de posturi destinate dobândirii calității de notar stagiar;
 - g) întocmește documentarea juridică și asigură consultarea și informarea curentă a notarilor publici;
 - h) ține evidența veniturilor și cheltuielilor Camerei și a contribuției membrilor săi;
 - i) stabilește comisia de inventariere și lichidare a birourilor notariale, în caz de suspendare sau încetare;
 - j) poate acorda sprijin și ajutor material notarilor publici, în cazuri justificate;
 - k) desemnează un membru al Colegiului director al Camerei sau un alt notar public din cadrul Camerei ce urmează să efectueze mențiunile privind revocarea, anularea, rectificarea actelor notariale aflate în arhiva Camerei;
 - l) aprobă, la propunerea prezidentului, organigrama și statul de funcții ale personalului de specialitate și administrativ al Camerei;
 - m) organizează, la cererea notarului public, vânzarea la licitație a bunurilor în vederea lichidării de către notar a pasivului succesoral, în condițiile stabilite prin regulamentul aprobat de Consiliul Uniunii;
 - n) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, regulament, statut și actele normative cu caracter intern.
- (2) În îndeplinirea atribuțiilor sale, Colegiul director al Camerei emite decizii executorii.

☐Art. 26⁴

Adunarea generală a Camerei are următoarele atribuții:

- a) alege și revocă Colegiul director al Camerei și Comisia de cenzori, în condițiile stabilite prin statut;
- b) alege și revocă reprezentantul sau reprezentanții Camerei, după caz, și supleantul acestora în Consiliul Uniunii, în condițiile stabilite prin statut, cu respectarea normei de reprezentare prevăzute de prezenta lege;
- c) alege și revocă reprezentantul Camerei în Consiliul de disciplină, în condițiile stabilite prin statut;
- d) alege și propune membrul în Consiliul de administrație al Casei de Asigurări;
- e) aprobă anual raportul de activitate și descarcarea de gestiune ale prezidentului și Colegiului director al Camerei;
- f) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli al Camerei și executia bugetară;
- g) aprobă strategia de dezvoltare și politica de investiții a Camerei;
- h) stabilește indemnizațiile membrilor organelor alese;
- i) aprobă regulamentele interne ale Camerei;
- j) alege membrii comisiilor de organizare a alegerilor organelor de conducere la nivelul Camerelor și al Uniunii, în condițiile regulamentelor proprii;
- k) alege reprezentanții Camerei conform normei de reprezentare la Congres;
- l) acordă și retrage, la propunerea Colegiului director al Camerei, titlul onorific de președinte de onoare notarilor publici care au detinut calitatea de președinte al Colegiului director al Camerei;
- m) aprobă actualizarea numărului de notari publici și a numărului de posturi destinate schimbărilor de sedii, pe care o înaintează Consiliului Uniunii;
- n) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, regulament, statut și de actele normative cu caracter intern.

☐Art. 26⁵

Mandatul organelor alese la nivelul Camerelor începe la data de 1 ianuarie a anului calendaristic următor celui în care s-au organizat alegerile.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 26 din capitolul III, secțiunea 2 completat de Art. I, punctul 33. din Legea 77/2012)

☐SECTIUNEA 3: Uniunea Nationala a Notarilor Publici

☐Art. 27

(1) Notarii publici din România sunt constituiți la nivel național în Uniunea Națională a Notarilor Publici, unica organizație profesională înființată prin lege, cu personalitate juridică, de interes public, cu patrimoniu și buget propriu.

(2) Uniunea are sediul în municipiul București și are stampila proprie, care cuprinde cel puțin denumirea Uniunii și stema României.

☐ (3) Pentru realizarea obiectivelor din domeniile sale de activitate, Uniunea are următoarele funcții:

a) de strategie, prin transmiterea de propuneri la elaborarea de către Ministerul Justiției a strategiilor în domeniul notarial;

b) de reglementare a activității, prin reglementări terțiare specifice, prin care se asigură, în conformitate cu strategia adoptată, punerea în aplicare a legislației în domeniul notarial și realizarea cadrului juridic subsidiar specific;

c) de reprezentare pe plan intern și internațional a notarilor publici;

d) de îndrumare, sprijin și control al notarilor publici, în aplicarea corectă a prevederilor legale în domeniul notarial;

e) de administrare a patrimoniului propriu.

(4) În exercitarea funcțiilor care îi revin, Uniunea poate colabora cu autoritățile și instituțiile publice, cu alte persoane juridice de drept public sau privat, române ori străine, pentru realizarea unor obiective de interes comun, corespunzătoare domeniului sau de activitate.

(5) Statutul aprobat de Congresul de constituire al Uniunii este actul constitutiv al acesteia.

(6) Modificarea și completarea Statutului Uniunii între congrese se fac de către Consiliul Uniunii, după consultarea Adunărilor generale ale Camerelor.

☐ (7) Organele de conducere ale Uniunii sunt:

a) Congresul;

b) Consiliul Uniunii;

c) Biroul executiv al Consiliului Uniunii;

d) președintele Uniunii.

(8) În organele de conducere ale Uniunii pot fi aleși notarii publici în funcție, cu o vechime electivă în profesie de cel puțin 8 ani la data alegerii.

(9) Membrii Colegiului director al Camerei nu pot fi membri ai Consiliului Uniunii. Face excepție președintele Camerei, care, potrivit art. 28, face parte de drept din Consiliul Uniunii, și vicepreședintele Camerei sau un alt membru desemnat în acest sens, numai în situația în care îl reprezintă pe președinte.

(10) Mandatul organelor alese ale Uniunii începe la data de 1 ianuarie a anului calendaristic următor celui în care s-au organizat alegerile.

▶ (la data 01-ian-2013 Art. 27 din capitolul III, secțiunea 3 modificat de Art. I, punctul 34. din Legea 77/2012)

☐ **Art. 27¹**

(1) Congresul este constituit din reprezentanții notarilor publici, aleși de Adunarea generală a fiecărei Camere, potrivit normei de un reprezentant la 10 notari publici în funcție, la care se adaugă membrii Consiliului Uniunii, precum și vicepreședinții Colegiilor directoare ale Camerelor.

(2) În situația în care nu sunt aleși ca reprezentanți ai Camerei la Congres, membrii Consiliului de disciplină, ai Comisiei de cenzori și ai Consiliului de administrație al Casei de Asigurări participă fără drept de vot la lucrările Congresului.

(3) Congresul se întrunește în sesiuni ordinare și extraordinare.

(4) Congresul se întrunește în sesiune ordinară, de regulă, anual și în sesiune extraordinară, la cererea Consiliului Uniunii sau a Camerelor, dacă aceasta reprezintă cel puțin o treime din numărul notarilor publici.

(5) Convocarea Congresului se face de către Biroul executiv al Consiliului Uniunii cu cel puțin 60 de zile înainte de data stabilită, prin înștiințarea în scris a Camerelor și prin publicarea într-un ziar central a datei, locului și ordinii de zi. Colegiile directoare ale Camerelor sunt obligate să comunice data, locul de desfășurare a Congresului și ordinea de zi a acestuia tuturor notarilor publici în funcție din Camera.

(6) Camerele sunt obligate să comunice Uniunii lista nominală cu delegații la Congres, de regulă, cu cel puțin 15 zile înainte de Congres.

(7) Congresul este legal constituit în prezenta a două treimi din numărul delegaților săi și adoptă hotărâri cu majoritatea simplă a delegaților prezenți.

(8) Delegații la congres au libertatea să își exprime votul ținând cont de strategia și interesele profesiei.

☐ (9) Congresul notarilor publici are, după caz, următoarele atribuții:

a) adoptă, prin hotărâre, completarea sau modificarea Statutului Uniunii și a Statutului Casei de Asigurări a Notarilor Publici, cu excepția modificărilor adoptate între Congrese de către Consiliul Uniunii, în condițiile art. 27 alin. (6);

b) adoptă Codul deontologic al notarilor publici, completările și modificările care i se aduc în condițiile stabilite prin statut;

- c) validează, prin hotărâre, alegerea reprezentanților Camerelor și a supleantilor acestora în Consiliul Uniunii, în condițiile stabilite prin statut;
 - d) validează, prin hotărâre, alegerea, dintre membrii Consiliului Uniunii, a președintelui și vicepreședinților, în condițiile stabilite prin statut;
 - e) validează, prin hotărâre, alegerea membrilor Consiliului de disciplină, în condițiile stabilite prin statut;
 - f) dezbate probleme profesionale de interes general și adoptă, cu majoritate simplă, rezoluții cu privire la problemele dezbătute;
 - g) aprobă raportul Consiliului Uniunii și al Comisiei de cenzori, executia bugetară și descarcarea de gestiune;
 - h) îndeplinește orice alte atribuții date în competența sa prin lege, regulament sau statut.
- (10) Hotărârile și rezoluțiile cu caracter normativ intern, administrativ-organizatoric sunt obligatorii pentru notarii publici.
- (11) Congresul poate delega unele dintre atribuțiile sale Consiliului Uniunii, în condițiile stabilite prin statut.
- (12) Procedura privind convocarea, organizarea și desfășurarea Congresului se stabilește prin statut.

Art. 27²

În cadrul Uniunii se constituie și funcționează:

- a) Institutul Notarial Român;
 - b) Casa de Asigurări a Notarilor Publici;
 - c) Casa de Pensii a Notarilor Publici;
 - d) Centrul National de Administrare a Registrelor Nationale Notariale;
 - e) Comisia de cenzori;
 - f) Consiliul de disciplină;
 - g) Corpul de control;
 - h) redacția Buletinului Notarilor Publici;
 - i) comisiile de specialitate ale Consiliului Uniunii;
 - j) aparatul de specialitate și administrativ;
 - k) Registrul national de evidență a notarilor publici, în care se înregistrează notarii publici și formele în care aceștia își exercită profesia.
- (2) La nivelul Uniunii se pot înființa și alte organisme, potrivit legii, statutului profesiei sau al actelor normative cu caracter intern.

(la data 01-ian-2013 Art. 27 din capitolul III, secțiunea 3 completat de Art. I, punctul 35. din Legea 77/2012)

Art. 28

- (1) Consiliul Uniunii este constituit din reprezentanții fiecărei Camere, aleși potrivit următoarei norme de reprezentare:
- a) un reprezentant, pentru Camerele cu până la 200 de notari publici în funcție;
 - b) 2 reprezentanți, pentru Camerele care au între 201 și 400 de notari publici în funcție;
 - c) 3 reprezentanți, pentru Camerele care au peste 400 de notari publici în funcție.
- (2) Odată cu alegerea reprezentanților, Camerele aleg și supleanții acestora. Supleanții înlocuiesc de drept reprezentanții Camerelor în Consiliul Uniunii, ori de câte ori aceștia nu își pot exercita mandatul.
- (3) Procedura alegerii reprezentanților și supleantilor Camerelor în Consiliul Uniunii, precum și numărul supleantilor se stabilesc prin statut.
- (4) Președinții Camerelor fac parte de drept din Consiliul Uniunii, cu drept de vot.
- (5) Dintre membrii Consiliului Uniunii se aleg președintele și 3 vicepreședinți, în condițiile stabilite prin statut. După alegerea președintelui și a celor 3 vicepreședinți, supleanții acestora devin membri ai Consiliului Uniunii. Funcțiile de președinte, de prim-vicepreședinte și de vicepreședinte sunt incompatibile cu funcțiile de președinte al Camerei sau reprezentant în Consiliul Uniunii.
- (6) Dintre cei 3 vicepreședinți, Consiliul Uniunii alege un prim-vicepreședinte, în condițiile stabilite prin statut.
- (7) Durata mandatului membrilor Consiliului Uniunii, al președintelui, prim-vicepreședintelui și al vicepreședinților este de 4 ani.
- (8) Reprezentanții Camerelor în Consiliul Uniunii, precum și președintele, prim-vicepreședintele și vicepreședinții Consiliului beneficiază de indemnizație și de alte drepturi stabilite prin acte normative interne.
- (9) Consiliul Uniunii se convoacă, de regulă, trimestrial în ședințe ordinare sau ori de câte ori este nevoie, în ședințe extraordinare, de către președinte. Consiliul Uniunii este legal constituit în prezența a două treimi din numărul membrilor săi și adoptă hotărâri cu votul majorității simple a membrilor prezenți, în caz de egalitate de voturi, votul președintelui

este decisiv în adoptarea hotărârii.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 28 din capitolul III, sectiunea 3 modificat de Art. I, punctul 36. din Legea 77/2012)

Art. 28¹

Consiliul Uniunii are, în principal, următoarele atribuții:

a)propune ministrului justiției actualizarea numărului de posturi de notar public, notar stagiar și posturile destinate concursului de schimbări de sedii;

b)propune ministrului justiției aprobarea regulamentului privind condițiile de desfășurare a examenelor de dobândire a calității de notar public;

c)propune ministrului justiției onorariile minimale pentru actele și procedurile notariale îndeplinite în exercitarea funcției de către notarii publici, având în vedere următoarele criterii:

1.timpul și volumul de muncă solicitată pentru îndeplinirea actului sau procedurii;

2.natura, noutatea și dificultatea actului sau procedurii;

3.obținerea de date și informații suplimentare sau conlucrarea cu experți ori cu alți specialiști impusă de natura, obiectul, complexitatea și dificultatea actului;

4.constrângerile de timp în care notarul este obligat de împrejurările actului sau procedurii să acționeze pentru a asigura servicii legale performante;

5.termenele de arhivare a actelor și procedurilor notariale;

6.locul îndeplinirii actului sau procedurii;

7.răspunderea notarului public, prin raportare și la valoarea actului sau procedurii;

d)stabilește cotele de contribuție ale birourilor notarilor publici la Camera, precum și cele ale Camerelor la Uniune, potrivit statutului acesteia;

e)reprezintă Uniunea, prin președintele Consiliului Uniunii, în raporturile cu terți, pe plan intern și internațional;

f)adopta modificările sau completările la Statutul Casei de Asigurări a Notarilor Publici și al Casei de Pensii a Notarilor Publici;

g)aproba modificările și completările Statutului Uniunii între congrese, după consultarea Adunărilor generale ale Camerelor;

h)solucionează contestațiile împotriva hotărârilor Consiliului de disciplină;

i)adopta, modifica și completează Regulamentul Consiliului de disciplină;

j)adopta, modifica și completează Regulamentul de organizare și funcționare al INR;

k)organizează, la nivel național, programe care vizează alinierea practicilor notariale la exigentele internaționale;

l)adopta uzanțele profesionale potrivit Codului civil;

m)aproba bugetul de venituri și cheltuieli, executia bugetară și descarcarea anuală de gestiune a președintelui;

n)stabilește, prin hotărâre, indemnizațiile reprezentanților Camerelor în Consiliul Uniunii, a președintelui, prim-vicepreședintelui și vicepreședinților Consiliului Uniunii, precum și ale membrilor Comisiei de cenzori, Consiliului de disciplină, Consiliului de administrație al Casei de Asigurări a Notarilor Publici, organelor de conducere ale INR și indemnizațiile membrilor altor organisme constituite la nivelul Uniunii;

o)acorda ordine, medalii și titluri, în condițiile stabilite prin statut;

p)aproba bugetul de venituri și cheltuieli, executia bugetară și descarcarea anuală de gestiune a președintelui;

q)aproba sponsorizările și mecenatele;

r)acorda ajutoare notarilor publici, în limita sumelor aprobate în acest scop prin bugetul de venituri și cheltuieli;

s)îndeplinește alte atribuții prevăzute de legislația în vigoare, statutul profesiei sau de actele normative cu caracter intern.

(2)Consiliul Uniunii poate să delege Biroului executiv unele atribuțiile ale sale, în condițiile prevăzute de statut.

Art. 28²

(1)Biroul executiv este organul executiv al Consiliului Uniunii, cu activitate permanentă și de legătură cu Camerele, și se compune din 9 membri: președintele, prim-vicepreședintele, vicepreședinții și 5 membri, aleși de Consiliul Uniunii dintre reprezentanții Camerelor.

(2)Președintele Uniunii este și președintele Consiliului Uniunii și al Biroului executiv al Consiliului Uniunii.

(3)Biroul executiv al Consiliului Uniunii se întrunește lunar în ședință ordinară și ori de câte ori este nevoie, în ședințe extraordinare, la convocarea președintelui.

(4)În îndeplinirea atribuțiilor sale, Biroul executiv al Consiliului Uniunii emite decizii executorii.

(5)Biroul executiv al Consiliului Uniunii funcționează legal în prezența majorității membrilor săi și adoptă decizii cu majoritatea simplă a voturilor celor prezenți.

☐(6) Biroul executiv al Consiliului Uniunii are următoarele atribuții principale:

- a) asigură activitatea permanentă a Consiliului Uniunii;
- b) propune ministrului Justiției numirea în funcție a notarului public, schimbarea sediului biroului notarial, asocierea și încetarea asocierii, suspendarea și încetarea suspendării din funcția de notar public, revocarea ori încetarea calității de notar public;
- c) pregătește proiectele de documente care vor fi prezentate spre dezbateri și aprobare Consiliului Uniunii;
- d) elaborează proiectul raportului anual al activității Uniunii;
- e) elaborează proiectul de buget anual al Uniunii, asigură gestionarea curentă a patrimoniului, urmărește întocmirea bilanțului financiar-contabil și executarea bugetului;
- f) asigură executia bugetară și urmărește realizarea resurselor bugetului Uniunii;
- g) organizează serviciile proprii ale Uniunii și aprobă organigrama și statutul de funcții ale personalului de specialitate și administrativ al Uniunii;
- h) aprobă organigrama, statutul de funcții și coordonează activitatea tuturor entităților înființate în cadrul Uniunii;
- i) aprobă proiectul de buget anual, executia bugetară și descarcarea de gestiune a entităților înființate în cadrul Uniunii;
- j) acordă, suspendă și retrage birourilor notariale, la cerere sau din oficiu, licența de funcționare;
- k) analizează raportul Consiliului de disciplină al Uniunii și propune măsurile ce se impun;
- l) analizează sinteza controlului profesional administrativ întocmită de corpul de control al Uniunii și propune măsurile ce se impun;
- m) rezolvă conflictele de competență dintre notarii publici din Camere diferite;
- n) coordonează activitatea de creare și funcționare a sistemului și rețelelor de informatizare între Uniune și Camere, precum și la nivelul birourilor notariale, potrivit programelor proprii și celor derulate în cooperare cu notariatele europene;
- o) coordonează atât activitatea Centrului Național de Administrare a Registrelor Naționale Notariale, denumit în continuare CNARNN, cât și registrele naționale notariale privind evidența actelor și procedurilor notariale și adoptă actele normative necesare funcționării acestora;
- p) soluționează, la solicitarea președintelui Uniunii, sesizările formulate împotriva notarilor publici sau împotriva Camerelor;
- q) acceptă donațiile și legatele făcute Uniunii;
- r) asigură ducerea la îndeplinire a hotărârilor Congresului și ale Consiliului Uniunii și supraveghează executarea acestor hotărâri de către Camere și notarii publici, adoptând decizii corespunzătoare;
- s) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, regulament, statut și de actele normative cu caracter intern.

☐Art. 28³

(1) Președintele, prim-vicepreședintele și vicepreședintele Consiliului Uniunii sunt și președintele, prim-vicepreședintele și vicepreședintele Uniunii.

☐(2) Președintele Uniunii este și președintele Consiliului Uniunii și are următoarele atribuții:

- a) reprezintă Uniunea pe plan intern în raporturile cu autoritățile publice din România, cu organizațiile guvernamentale și neguvernamentale, cu cele profesionale, iar în plan extern, cu organizațiile naționale și internaționale ale notarilor publici și oriunde va fi invitat oficial în calitate de președinte;
- b) ordonă cheltuielile bugetare ale Uniunii; președintele poate delega această atribuție prim-vicepreședintelui;
- c) convoacă și conduce ședințele Congresului, Consiliului Uniunii și ale Biroului executiv al Consiliului Uniunii;
- d) angajează personalul de specialitate și administrativ al Uniunii, cu respectarea organigramei și statutului de funcții, aprobate de către Biroul executiv al Consiliului Uniunii;
- e) exercită, în condițiile legii, acțiunea disciplinară împotriva notarilor publici;
- f) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, regulament, statut și alte acte normative.

(3) În absența, președintele este înlocuit de prim - vicepreședinte, iar dacă acesta din urmă lipsește, de unul dintre vicepreședinții delegați în acest sens de președinte.

(4) Prim-vicepreședintele și vicepreședintele reprezintă Uniunea, în limitele mandatului acordat de președinte.

⌘(la data 01-ian-2013 Art. 28 din capitolul III, secțiunea 3 completat de Art. I, punctul 37. din Legea 77/2012)

☐Art. 29

(1) În cadrul Uniunii funcționează Casa de Asigurări a Notarilor Publici, cu personalitate juridică, în condițiile stabilite prin statutul acesteia, aprobat de Consiliul Uniunii.

(2)Asigurarea de raspundere civila a notarilor publici este obligatorie si se realizeaza prin casa de asigurari constituita în acest scop.

(3)Notarii publici au obligatia sa încheie contractul de asigurare înainte de începerea activitatii.

(4)Limita minima a valorii de asigurare si nivelul primei de asigurare se stabilesc anual de catre Consiliul Uniunii.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 29 din capitolul III, sectiunea 3 modificat de Art. I, punctul 38. din Legea 77/2012)

Art. 30

(1)În cadrul Uniunii se înfiinteaza, se organizeaza si functioneaza INR, entitate de interes public, cu personalitate juridica, în conditiile stabilite prin statutul propriu, aprobat de Consiliul Uniunii.

(2)INR asigura perfectionarea activitatii notariale, pregatirea profesionala initiala si, dupa caz, continua a notarilor publici si a notarilor stagieri, a altor specialisti, a personalului de specialitate al birourilor notariale, al Camerelor si al Uniunii, având dreptul de a elibera diplome sau certificate de absolvire recunoscute de institutiile publice si private abilitate.

(3)INR are sediul în municipiul Bucuresti, are stampila care cuprinde denumirea sa si stema României si sigla proprie. INR se înfiinteaza, se organizeaza si functioneaza în baza prezentei legi, fara îndeplinirea altor formalitati.

(4)Statutul INR, Regulamentul de organizare si functionare a acestuia, precum si modalitatile de formare profesionala initiala sau, dupa caz, continua a notarilor publici si a notarilor stagieri, a personalului de specialitate al birourilor notariale, al Camerelor si al Uniunii se aproba prin hotarâre a Consiliului Uniunii.

(5)INR organizeaza, la solicitarea Consiliului Uniunii, examenul de definitivat, concursul de admitere în functia de notar public pentru persoanele care au cel putin 6 ani vechime într-o functie de specialitate juridica, în conditiile legii si ale regulamentului de organizare si desfasurare a acestora, aprobat de ministrul justitiei, la propunerea Consiliului Uniunii.

(6)INR organizeaza, la solicitarea Consiliului Uniunii, si concursul de schimbare de sediu, în conditiile legii si ale regulamentului de organizare si desfasurare a concursului, aprobat de catre Consiliul Uniunii.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 30 din capitolul III, sectiunea 3 modificat de Art. I, punctul 39. din Legea 77/2012)

Art. 31¹

(1)În vederea administrarii registrelor prevazute la art. 100², în cadrul si sub autoritatea Uniunii se înfiinteaza, se organizeaza si functioneaza CNARNN, ca entitate cu personalitate juridica, în conditiile stabilite prin regulamentul propriu, aprobat de Biroul executiv al Consiliului Uniunii.

(2)CNARNN asigura administrarea, organizarea si functionarea registrelor nationale notariale prevazute la art. 100², precum si a altor activitati stabilite prin regulamentul propriu.

(3)CNARNN are sediul în municipiul Bucuresti. CNARNN are sigiliu propriu, care cuprinde denumirea sa si stema României, si sigla proprie si se înfiinteaza, se organizeaza si functioneaza, fara îndeplinirea altor formalitati, în baza prevederilor prezentei legi.

(4)Costurile privind verificarile si înscrierile în registrele prevazute la art. 100² vor fi suportate de partile interesate, iar tarifele privind înscrierea si verificarea în registre se vor stabili de catre Biroul executiv al Consiliului Uniunii.

(5)În cazul în care înscrierile si verificarile în registrele prevazute la art. 100² se solicita de catre institutiile publice, acestea se vor efectua cu scutire de tarif.

(6)Tarifele pentru înscriere sau verificare în registre se vor putea încasa de catre notarii publici fie pe chitantiere puse la dispozitie de catre CNARNN, fie pe bonuri fiscale, prin intermediul caselor de marcat.

(7)Regulamentul de organizare si functionare a CNARNN, precum si orice alte masuri necesare organizarii si functionarii acestuia se aproba prin decizie a Biroului executiv al Consiliului Uniunii, care se publica în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 31²

(1)În scopul stabilirii si acordarii pensiilor private, altele decât cele din sistemul public de pensii, sau, dupa caz, a ajutoarelor financiare notarilor publici, urmasilor acestora cu drepturi proprii la pensie privata si altor persoane din sistemul notarial care adera la acest sistem de pensii, se înfiinteaza, sub autoritatea Uniunii, Casa de Pensii a Notarilor Publici, denumita în continuare Casa de pensii, institutie autonoma, de interes public, cu personalitate juridica, buget si organe de conducere proprii, în conditiile stabilite prin statutul acesteia, aprobat de Consiliul Uniunii.

(2)Sistemul de pensii prevazut de prezenta lege este obligatoriu pentru notarii publici membri ai Uniunii si complementar sistemului public de pensii la care notarii publici sunt obligati sa contribuie, în conditiile legii.

(3) Modul de organizare si functionare, precum si data de la care Casa de pensii își începe activitatea se stabilesc prin statut. Casa de pensii are sediul în municipiul Bucuresti, stampila si sigla proprii, care cuprind cel puțin stema României si denumirea, si se înființeaza, se organizeaza si functioneaza fara îndeplinirea altor formalitati.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 30 din capitolul III, sectiunea 3 completat de Art. I, punctul 41. din [Legea 77/2012](#))

▶(la data 01-ian-2013 Art. 31 din capitolul III, sectiunea 3 abrogat de Art. I, punctul 40. din [Legea 77/2012](#))

CAPITOLUL IV: Drepturile si îndatoririle notarilor publici

SECTIUNEA 1: Drepturile notarilor publici

Art. 32

(1) Notarii publici își exercita functia si se bucura de stabilitate în functie, neputând fi mutati în alta localitate fara acordul lor.

(2) Pentru asigurarea secretului profesional, actele si lucrarile cu caracter profesional aflate asupra notarului public sau în biroul sau sunt inviolabile, acestea putând fi verificate sau ridicate numai în conditiile legii si în conformitate cu prevederile Codului de procedura penala.

(3) Contactul profesional dintre notarul public si clientul sau nu poate fi interzis sau restrâns.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 32 din capitolul IV, sectiunea 1 modificat de Art. I, punctul 42. din [Legea 77/2012](#))

Art. 32¹

(1) În cazul în care clientul se afla în stare de arest sau detentie, administratia locului de arest ori detentie are obligatia de a lua, cu prioritate, toate masurile necesare pentru a permite contactul de îndata al notarului public cu clientul si respectarea drepturilor prevazute de lege.

(2) În cauzele penale, notarul public poate fi audiat ca martor numai în cazurile si conditiile prevazute expres de Codul de procedura penala.

Art. 32²

(1) Notarul public are urmatoarele drepturi:

1. sa primeasca onorariu pentru fiecare act sau procedura notariala îndeplinita, în conditiile legii;

2. sa aleaga si sa fie ales în organele de conducere ale Uniunii si ale Camerelor, în conditiile prevazute în statut;

3. sa se adreseze organelor Uniunii si ale Camerelor si sa primeasca informatiile solicitate în conditiile stabilite prin statut sau actele normative interne;

4. sa poarte însemnele Uniunii si ale Camerelor;

5. sa beneficieze de concediu de odihna, anual, în conditiile stabilite prin statut;

6. sa beneficieze de drepturile de asigurari sociale pe baza contributiei la sistemul asigurarilor sociale de stat si/sau la sistemul privat, în conditiile legii;

7. sa aiba acces la toate datele care privesc organizarea administrativa a activitatii notariale, atât la nivelul Camerelor, cât si al Uniunii;

8. sa adere individual la Uniunea Internationala a Notariatului;

9. sa participe, la cerere, la sedintele organelor Camerelor si ale Uniunii, atunci când are un interes propriu, în vederea sustinerii acestuia;

10. sa beneficieze de sprijin financiar în caz de întrerupere a activitatii biroului din cauza incapacitatii temporare de munca;

11. sa beneficieze, la cerere, de asistenta juridica din partea Uniunii, prin personalul de specialitate, în cauzele care au legatura cu activitatea profesionala;

12. sa participe la manifestari profesionale organizate în tara si strainatate;

13. sa beneficieze de orice alte drepturi prevazute de lege si statut.

(2) Notarul public își poate face cunoscute datele profesionale atât cu privire la persoana sa, cât si cu privire la locul unde își exercita functia, în conditiile stabilite prin statutul profesiei.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 32 din capitolul IV, sectiunea 1 completat de Art. I, punctul 43. din [Legea 77/2012](#))

Art. 33

(1) Notarii publici au dreptul la onorariu pentru fiecare act sau procedura notariala îndeplinita, în conformitate cu art. 28¹ alin. (1) lit. c).

(2) Prin exceptie de la dispozitiile art. 28¹ alin. (1) lit. c), la propunerea Consiliului Uniunii, ministrul justitiei poate stabili acte si proceduri notariale pentru care onorariul se stabileste liber, între notarul public si solicitant.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 33 din capitolul IV, sectiunea 1 modificat de Art. I, punctul 44. din [Legea 77/2012](#))

Art. 34

Notarul public are dreptul la concediu de odihna de 30 de zile lucratoare, în conditiile stabilite prin statut. Notarul public are obligatia de a înștiinta Camera în circumscriptia careia își desfășoara activitatea în legatura cu perioada în care va efectua concediul de

odihna.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 34 din capitolul IV, secțiunea 1 modificat de Art. I, punctul 45. din [Legea 77/2012](#))

▶(la data 01-ian-2013 Art. 35 din capitolul IV, secțiunea 1 abrogat de Art. I, punctul 46. din [Legea 77/2012](#))

Art. 36

Exercitarea profesiei de notar public este incompatibilă cu:

a) desfasurarea unei activități salarizate, cu excepția:

1. activității și funcției didactice universitare/de învățământ superior și de cercetare științifică;

2. activității literar-artistice și publicistice;

3. activității de creație tehnico-științifică;

4. calității de deputat sau senator ori de consilier în consiliile județene sau locale, pe durata mandatului;

5. calității de membru în organele de conducere sau în alte organisme ale Uniunii, ale Camerelor ori în alte organizații interne și internaționale la care Uniunea sau Camerele sunt afiliate ori cu care colaborează;

6. calității de membru într-un consiliu de administrație;

7. calității de membru în cadrul unei asociații sau fundații;

b) exercitarea unei funcții publice sau de demnitate publică, altă decât cea prevăzută la lit.

a) pct. 4;

c) exercitarea unei funcții de judecător, procuror, magistrat - asistent sau grefier;

d) exercitarea profesiei de avocat, consilier juridic, executor judecătoresc sau practician în insolvență;

e) desfasurarea directă de activități de producție, comerț sau alte activități de prestări de servicii;

f) calitatea de administrator sau de președinte al unui consiliu de administrație al unei societăți comerciale.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 36 din capitolul IV, secțiunea 1 modificat de Art. I, punctul 47. din [Legea 77/2012](#))

SECȚIUNEA 2: Îndatoririle și răspunderile notarilor publici

Art. 37

Notarul public și personalul biroului notarial au obligația să păstreze secretul profesional cu privire la actele și faptele despre care au luat cunoștință în cadrul activității lor, chiar și după încetarea funcției, respectiv după încetarea raporturilor de muncă, cu excepția cazurilor în care legea sau părțile interesate îi eliberează de această obligație.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 37 din capitolul IV, secțiunea 2 modificat de Art. I, punctul 48. din [Legea 77/2012](#))

Art. 38

(1) Notarul public nu poate absenta de la birou mai mult de 5 zile lucrătoare consecutive, fără a informa Camera din care face parte și fără a asigura funcționarea arhivei biroului, în condițiile legii.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 38, alin. (1) din capitolul IV, secțiunea 2 modificat de Art. I, punctul 49. din [Legea 77/2012](#))

(2) În cazul nerespectării dispozițiilor alin. (1), camera Notarilor Publici poate delega, după caz, un alt notar public pentru îndeplinirea atribuțiilor notarului public absent, în condițiile prevăzute de statutul uniunii.

Art. 38¹

(1) Notarul public are următoarele obligații:

a) să respecte dispozițiile legii, ale regulamentelor, ale Statutului Uniunii, Statutului Casei de Asigurări a Notarilor Publici și ale Codului deontologic al notarilor publici;

b) să respecte hotărârile organelor alese ale Uniunii, ale Camerelor, precum și ale comisiilor de specialitate sau ale altor entități create la nivelul Uniunii, să îndeplinească sarcinile ce i - au fost încredințate și să acționeze pentru realizarea scopului Uniunii;

c) să participe la ședințele organelor de conducere din care face parte;

d) să participe la ședințele Adunărilor generale ale Camerelor;

e) să participe la manifestări profesionale organizate de Uniune, de Camere și de alte organizații interne și internaționale având scopuri și principii similare;

f) să păstreze față de terți confidențialitatea dezbaterilor, opiniilor și voturilor exprimate în cadrul organelor de conducere;

g) să aibă un comportament demn în exercitarea funcției;

h) să își perfecționeze continuu pregătirea profesională, participând la programe de pregătire profesională organizate de INR, potrivit regulamentului de organizare și funcționare aprobat de Consiliul Uniunii;

i) să asigure pregătirea profesională a notarilor stagiați repartizați de către Colegiul director al Camerei, precum și a personalului angajat;

j)în termenele prevazute în statut sa achite contributiile profesionale, sa comunice Camerei din care face parte si Uniunii situatia statistica lunara prevazuta în statut;

k)sa își declare domiciliul fiscal în România.

(2)Cheltuielile profesionale efectuate în conditiile alin. (1) sunt deductibile, în conditiile legii.

(3)Dispozitiile prevazute la alin. (1) lit. h) privind obligativitatea participarii la programe de pregatire profesionala organizate de INR se aplica si personalului de specialitate al birourilor notariale, în conditiile prevazute de Regulament.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 38 din capitolul IV, sectiunea 2 completat de Art. I, punctul 50. din [Legea 77/2012](#))

Art. 39

Raspunderea civila a notarului public poate fi angajata în conditiile legii civile, pentru încălcarea obligatiilor sale profesionale, atunci când acesta a cauzat cu vinovatie sub forma relei-credinte un prejudiciu, stabilite prin hotarâre judecatoreasca definitiva.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 39 din capitolul IV, sectiunea 2 modificat de Art. I, punctul 51. din [Legea 77/2012](#))

Art. 40

Raspunderea disciplinara a notarului public intervine pentru urmatoarele abateri:

a)încalcarea competentei generale, materiale si teritoriale stabilite prin lege;

b)nerespectarea dispozitiilor, deciziilor si hotarârilor organelor de conducere ale Uniunii si ale Camerelor, emise în conditiile legii;

c)nerespectarea normelor si instructiunilor privind metodologia de lucru cu registrele nationale notariale administrate de CNARNN;

d)îndeplinirea, în mod repetat, a actelor si procedurilor notariale, cu nerespectarea dispozitiilor legale prevazute pentru valabilitatea actului sau procedurii notariale în cauza, ori îndeplinirea acestora cu încălcarea dispozitiilor art. 6;

e)întârzierea nejustificata sau neglijenta în efectuarea lucrarilor;

f)lipsa nejustificata de la birou, în mod repetat;

g)comportament si atitudine necorespunzatoare în exercitarea activitatii profesionale;

h)orice manifestare de natura a aduce atingere prestigiului profesiei savârșita în exercitiul functiei ori în legatura cu aceasta sau în afara exercitiului functiei;

i)neachitarea integrala si la scadenta a contributiilor profesionale, precum si a primei de asigurare, conform contractului de asigurare;

j)sustragerea sau refuzul de a se supune controlului profesional administrativ;

k)încalcarea obligatiilor legale cu privire la pastrarea secretului profesional;

l)folosirea ori acceptarea, în orice mod, direct sau indirect, a mijloacelor neloiale de atragere a clientelei, asa cum sunt definite în Codul deontologic al notarilor publici;

m)desfasurarea unor activitati incompatibile cu calitatea de notar public, potrivit legii;

n)refuzul nejustificat sau neglijenta în efectuarea si comunicarea operatiunilor prevazute de lege pentru functionarea sistemului informatizat al Camerei si al Uniunii;

o)nerespectarea dispozitiilor legale cu privire la stabilirea, încasarea si, dupa caz, virarea impozitelor, tarifelor si onorariilor;

p)nedepunerea la termen a situatiei statistice si a altor date solicitate de Camera sau de Uniune;

q)refuzul nejustificat de a întocmi un act notarial în afara sediului biroului notarial, iar în cazuri temeinic justificate si în afara programului normal de lucru;

r)neîndeplinirea obligatiei de a participa la formele de pregatire profesionala continua organizate prin INR, la intervalele de timp stabilite prin regulament;

s)neîndeplinirea obligatiei de a participa la formele de pregatire profesionala, dispusa în conditiile art. 42 alin. (2);

s)nerespectarea dispozitiilor Codului deontologic al notarilor publici;

t)absente nejustificate de la Adunarile generale ale Camerelor si de la actiunile organizate de Colegiul director al Camerei sau organele de conducere ale Uniunii;

t)nerespectarea dispozitiilor art. 24 alin. (3) si/sau continuarea activitatii dupa aplicarea sanctiunii suspendarii din exercitiul functiei;

u)refuzul nejustificat de a îndeplini actele si procedurile repartizate de presedintele Camerei din care face parte.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 40 din capitolul IV, sectiunea 2 modificat de Art. I, punctul 52. din [Legea 77/2012](#))

Art. 41

(1)Actiunea disciplinara se exercita de ministrul justitiei, de presedintele Uniunii sau de Colegiul director al Camerei si se judeca de Consiliul de disciplina din cadrul Uniunii.

(2)Actiunea disciplinara se exercita numai dupa efectuarea cercetarii prealabile de catre inspectori din cadrul Ministerului Justitiei sau, dupa caz, din cadrul Uniunii ori de catre Colegiul director al Camerei.

(3)În cadrul cercetării prealabile, citarea celui în cauză este obligatorie, acesta fiind îndreptăţit să ia cunoştinţa de conţinutul dosarului de cercetare disciplinară şi să îşi formuleze apărarea. Neprezentarea sau refuzul celui cercetat de a formula apărare nu împiedică finalizarea cercetării.

(4)Consiliul de disciplină funcţionează ca organ de jurisdicţie la nivel naţional, în baza regulamentului aprobat de Consiliul Uniunii. Consiliul de disciplină este compus din câte un reprezentant al fiecărei Camere, ales de Adunarea generală a Camerei. Mandatul membrilor Consiliului de disciplină este de 4 ani şi începe la data de 1 ianuarie a anului calendaristic următor validării acestora de către Congres. Membrii Consiliului de disciplină pot fi numai notari publici cu o vechime de minimum 10 ani într-o funcţie de specialitate juridică, dar nu mai puţin de 5 ani în funcţia de notar public.

(5)Ministrul Justiţiei sau, după caz, preşedintele Uniunii ori Colegiul director al Camerei, pe baza rezultatului cercetării prealabile, formulează acţiunea disciplinară pe care o înaintează Consiliului de disciplină în termen de 60 de zile de la data primirii rezultatului cercetării prealabile.

(6)Consiliul de disciplină citează partile şi, în cazul în care constată că sunt necesare verificări suplimentare, poate solicita ministrului justiţiei sau, după caz, preşedintelui Uniunii ori Colegiului director al Camerei completarea cercetării disciplinare. Completarea cercetării prealabile se face în termen de 60 de zile de la primirea solicitării de completare.

(7)Acţiunea disciplinară se soluţionează printr-o hotărâre motivată, care se comunică partilor şi Camerei în a cărei circumscripţie îşi desfăşoară activitatea cel cercetat, în termen de 10 zile de la pronunţare.

☐**(8)Hotărârea prin care se soluţionează acţiunea disciplinară cuprinde, în principal, următoarele:**

a)descrierea faptei care constituie abatere disciplinară şi încadrarea juridică a acesteia;

b)temeiul de drept al aplicării sancţiunii;

c)motivele pentru care au fost înlăturate apărările formulate de notarul public;

d)sancţiunea aplicată şi motivele care au stat la baza aplicării acesteia;

e)calea de atac şi termenul în care hotărârea poate fi atacată;

f)instanţa competentă să judece calea de atac.

(9)Prevederile alin. (8) se completează cu dispoziţiile Codului de procedură civilă privind cuprinsul hotărârii.

(10)Împotriva hotărârii, notarul public, respectiv titularii acţiunii disciplinare prevăzuţi la alin. (1) pot face contestaţie în termen de 15 zile de la comunicare, la Consiliul Uniunii.

(11)Contestaţia se soluţionează de Consiliul Uniunii prin hotărâre. În cazul în care acţiunea disciplinară a fost exercitată de preşedintele Uniunii sau de Colegiul director al Camerei, preşedintele Uniunii sau, după caz, reprezentanţii Camerei respective în Consiliul Uniunii nu vor participa la soluţionarea contestaţiei. Hotărârea prin care se soluţionează contestaţia poate fi atacată cu recurs la Curtea de Apel Bucureşti. Recursul poate fi declarat de notarul public, respectiv de titularii acţiunii disciplinare prevăzuţi de lege, în termen de 15 zile de la comunicare. Hotărârea pronunţată de Curtea de Apel Bucureşti este definitivă şi irevocabilă.

(12)Hotărârea prin care notarul public a fost sancţionat disciplinar, rămasă definitivă, se comunică, de îndată, de către Uniune sau, după caz, de către instanţa de judecată compartimentului de specialitate din Ministerul Justiţiei şi Camerei în a cărei circumscripţie îşi desfăşoară activitatea notarul public.

(13)Acţiunea disciplinară poate fi exercitată în termen de 6 luni de la data luării la cunoştinţă a săvârşirii abaterii, dar nu mai târziu de 3 ani de la data săvârşirii acesteia.

(14)Curgerea termenului de prescripţie pentru promovarea acţiunii disciplinare se suspendă dacă împotriva notarului public s-a înregistrat o plângere penală având ca obiect săvârşirea aceleiaşi fapte, până la soluţionarea procesului penal. Dacă după introducerea acţiunii disciplinare a fost înregistrată o plângere penală având ca obiect săvârşirea aceleiaşi fapte, acţiunea disciplinară se suspendă până la soluţionarea procesului penal.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 41 din capitolul IV, secţiunea 2 modificat de Art. I, punctul 53. din Legea 77/2012)

☐**Art. 41¹**

(1)Verificarea sesizărilor referitoare la buna reputaţie a notarilor publici în funcţie se face de către inspectori din cadrul Ministerului Justiţiei sau al Uniunii, din oficiu sau la solicitarea ministrului justiţiei, respectiv a preşedintelui Uniunii sau a Colegiului director al Camerei.

(2)Raportul de inspecţie întocmit în urma verificărilor privind buna reputaţie se comunică notarului public care face obiectul sesizării, în termen de 15 de zile de la întocmire, în vederea formulării de obiecţiuni.

(3)Raportul de inspecţie prevăzut la alin. (2) împreună cu obiecţiunile formulate se înaintează Consiliului de disciplină din cadrul Uniunii. Pe baza raportului şi a obiecţiunilor formulate, Consiliul de disciplină adoptă hotărârea privind constatarea îndeplinirii sau a

neîndeplinirii de către notarul public a condiției de bună reputație ori, dacă apreciază că obiecțiunile sunt întemeiate, dispune, în scris și motivat, retrimiteră raportului în vederea completării verificărilor, cu arătarea în mod expres a aspectelor ce trebuie completate. Hotărârea prin care se constată neîndeplinirea condiției de bună reputație cuprinde și propunerea de încetare a calității, în temeiul art. 23 alin. (1) lit. g).

(4) Hotărârea Consiliului de disciplină, însoțită de actele care au stat la baza acesteia, se comunică de îndată ministrului Justiției, președintelui Consiliului Uniunii și notarului public.

(5) Hotărârea Consiliului de disciplină poate fi atacată cu contestație la Consiliul Uniunii în termen de 15 zile de la comunicare. Hotărârea Consiliului Uniunii poate fi atacată cu recurs la secția de contencios administrativ a Curții de Apel București, în același termen. Hotărârea instanței este definitivă.

(6) Hotărârea definitivă prin care se constată neîndeplinirea condiției de bună reputație se comunică ministrului Justiției, în vederea emiterii ordinului de încetare a calității.

▶ (la data 01-ian-2013 Art. 41 din capitolul IV, secțiunea 2 completat de Art. I, punctul 54. din [Legea 77/2012](#))

Art. 42

(1) Sancțiunile disciplinare se aplică în raport cu gravitatea abaterii disciplinare săvârșite și sunt următoarele:

a) avertisment scris;

b) amendă de la 5.000 lei la 40.000 lei;

c) suspendarea notarului public din exercitiul funcției pe o durată de cel mult 6 luni;

d) excluderea notarului public din profesie.

(2) În cazul abaterilor prevăzute la art. 40 lit. a), d), e), k), n), r) și s), Consiliul de disciplină poate dispune și obligarea notarului public sancționat să urmeze, în termen de 3 luni de la rămânerea definitivă a hotărârii prin care acesta a fost sancționat, una dintre formele de pregătire profesională în cadrul INR.

(3) Hotărârea definitivă și irevocabilă constituie titlu executoriu.

(4) Amendă prevăzută la alin. (1) lit. b) se face venit la bugetul Uniunii.

▶ (la data 01-ian-2013 Art. 42 din capitolul IV, secțiunea 2 modificat de Art. I, punctul 55. din [Legea 77/2012](#))

▶ (la data 01-ian-2013 Art. 43 din capitolul IV, secțiunea 2 abrogat de Art. I, punctul 56. din [Legea 77/2012](#))

CAPITOLUL V: Procedura actelor notariale

SECȚIUNEA 1: Dispoziții comune

Art. 44

(1) Toate actele notariale se îndeplinesc la cerere.

(2) Înscrierile redactate de parti, de reprezentanții lor legali sau convenționali ori, după caz, acordurile de mediere vor fi verificate cu privire la îndeplinirea condițiilor de fond și formă, notarul public putându-le aduce modificările și completările corespunzătoare, cu acordul partilor.

▶ (la data 01-ian-2013 Art. 44, alin. (2) din capitolul V, secțiunea 1 modificat de Art. I, punctul 57. din [Legea 77/2012](#))

(2¹) Pentru autentificarea unui acord de mediere, partile din acord se prezintă personal sau prin reprezentant legal ori prin reprezentant convențional în baza unei procuri autentice, în vederea semnării în fața notarului public și îndeplinirii tuturor condițiilor de fond și de formă prevăzute de lege.

▶ (la data 01-ian-2013 Art. 44, alin. (2) din capitolul V, secțiunea 1 completat de Art. I, punctul 58. din [Legea 77/2012](#))

(3) Înscrierile referitoare la actele notariale se redactează potrivit voinței partilor și în condițiile prevăzute de lege.

▶ (la data 01-ian-2013 Art. 44, alin. (4) din capitolul V, secțiunea 1 abrogat de Art. I, punctul 59. din [Legea 77/2012](#))

(5) În cadrul lucrărilor de îndeplinire a actelor notariale, notarul public stabilește identitatea, domiciliul și capacitatea partilor, în afara cazurilor în care se solicită dare de dată certă, întocmirea de copii legalizate sau acordarea de consultații juridice notariale.

Art. 45

(1) Actele juridice pentru care legea prevede forma autentică ad validitatem vor fi redactate numai de notarii publici.

▶ (la data 01-ian-2013 Art. 45, alin. (1) din capitolul V, secțiunea 1 modificat de Art. I, punctul 60. din [Legea 77/2012](#))

(2) Consultațiile date de notarul public în domeniul juridic notarial sunt scrise sau verbale și se dau persoanelor fizice sau juridice, la solicitare sau pe baza de contract cu durată determinată.

Art. 46

(1) Notarul public are obligația să deslusească raporturile juridice dintre parti cu privire la actul pe care vor să îl încheie, să verifice dacă scopul pe care îl urmăresc este în conformitate cu legea și să le dea îndrumările necesare asupra efectelor lui juridice.

(2)De asemenea, el trebuie sa ceara partilor, ori de câte ori este cazul, documentele justificative si autorizatiile necesare pentru încheierea actului sau, la cererea acestora, va putea obtine el însusi documentatia necesara, având acces liber la orice registru public.

(3)Actele din care rezulta drepturi ce urmeaza a fi supuse publicitatii în cazurile si conditiile prevazute de lege se vor comunica, de îndata, la locul unde se tine aceasta evidenta, de notarul public, care va face si demersurile necesare în numele titularilor pentru ducerea la îndeplinire a tuturor lucrarilor de publicitate.

(4)În vederea îndeplinirii obligatiilor ce îi revin potrivit dispozitiilor alin. (2) si (3), notarul public va avea acces liber la birourile de publicitate imobiliara, precum si la alte institutii în vederea obtinerii actelor si informatiilor necesare îndeplinirii procedurilor notariale, va putea solicita si obtine de la organul fiscal competent al autoritatii administratiei publice locale certificatul fiscal emis pe suport hârtie sau în format electronic.

(5)Notarul public are obligatia, în cazul persoanelor vârstnice, sa le puna în vedere drepturile prevazute la art. 30 din Legea nr. 17/2000 privind asistenta sociala a persoanelor vârstnice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 46 din capitolul V, sectiunea 1 modificat de Art. I, punctul 61. din Legea 77/2012)

Art. 47

Organele de ordine publica vor acorda sprijin notarilor publici, în cazul în care acestia sunt împiedicati sa-si exercite atributiile. De asemenea, autoritatile administratiei publice locale au obligatia ca în cadrul atributiilor lor sa acorde notarilor publici concursul solicitat pentru îndeplinirea actelor notariale.

(2)Institutiile publice si private au obligatia sa furnizeze, în conditiile legii, informatiile pe care le solicita notarii publici în cadrul procedurilor succesoriale notariale.

(3)În toate celelalte cazuri, institutiile prevazute la alin. (2) vor furniza informatii în baza protocoalelor încheiate cu Uniunea

▶(la data 01-ian-2013 Art. 47 din capitolul V, sectiunea 1 completat de Art. I, punctul 62. din Legea 77/2012)

Art. 48

(1)Actele solicitate de parti si orice acte de procedura notariala se întocmesc în limba româna.

(2)Cetatenilor aparținând minoritatilor nationale si persoanelor care nu vorbesc sau nu înțeleg limba româna li se acorda posibilitatea de a lua cunostinta de cuprinsul actului printr-un traducator sau interpret. Functia de traducator sau interpret poate fi îndeplinita de catre notarul public, daca limba straina este limba sa materna sau este autorizat ca interpret ori traducator, sau de catre o alta persoana autorizata ca interpret sau traducator, în conditiile legii, de catre Ministerul Justitiei. În toate situatiile în care actul se îndeplineste prin interpret sau traducator autorizat acesta va semna încheierea alaturi de notarul public.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 48, alin. (2) din capitolul V, sectiunea 1 modificat de Art. I, punctul 63. din Legea 77/2012)

(3)Actele redactate de parti si prezentate pentru efectuarea operatiunilor notariale vor fi în limba româna.

(4)La cererea justificata a partilor, notarul public poate îndeplini acte în legatura cu înscrisurile întocmite de parti într-o alta limba decât cea româna, numai daca notarul instrumentator cunoaste limba în care sunt întocmite actele sau dupa ce a luat cunostinta de cuprinsul acestora prin interpret, caz în care un exemplar tradus în limba româna si semnat de cel ce a efectuat traducerea va fi atasat la dosar.

(5)Înscrisurile destinate a fi traduse într-o limba straina se vor redacta fie pe doua coloane, cuprinzând în prima coloana textul în limba româna, iar în cea de-a doua, textul în limba straina, fie în mod succesiv, mai întâi textul în limba româna, continuându-se cu textul în limba straina.

Art. 49

(1)Actele notariale se îndeplinesc, de regula, în timpul programului de serviciu cu publicul, afisat în mod corespunzator.

(2)Un act notarial se poate îndeplini si în afara sediului biroului notarului public, la cererea partii interesate, cu respectarea dispozitiilor legale privind competenta.

(3)În cazul în care întocmirea unui act notarial nu sufera amânare, din motive temeinic justificate acesta va putea fi îndeplinit si în afara programului de lucru, la cererea partii interesate.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 49 din capitolul V, sectiunea 1 modificat de Art. I, punctul 64. din Legea 77/2012)

Art. 50

Îndeplinirea actelor notariale, în afara de redactarea înscrisurilor si de consultatiile juridice notariale, se constata prin încheiere, care va cuprinde:

- a)**sediul biroului notarial;
- b)**denumirea încheierii si numarul acesteia;
- c)**data îndeplinirii actului notarial;
- d)**numele si prenumele notarului public;

e) locul unde s-a îndeplinit actul notarial, în cazul îndeplinirii în afara sediului biroului notarial, precizându-se împrejurarea care justifică întocmirea înscrisului în acel loc;

f) numele sau denumirea partilor, domiciliul sau sediul acestora și mențiunea faptului prezentării lor în persoană, reprezentate ori asistate, precum și modul în care li s-a constatat identitatea, cu excepția încheierilor prin care se da data certă înscrisurilor sau se legalizează copii de pe înscrisuri;

g) aratarea îndeplinirii condițiilor de fond și de formă ale actului notarial întocmit în raport cu natura acelui act;

h) constatarea îndeplinirii actului notarial și a citirii acestuia de către parti;

i) mențiunea percepției tarifelor, a impozitelor, a onorariului, precum și quantumul acestora;

▶(la data 01-ian-2013 Art. 50, litera I. din capitolul V, secțiunea 1 modificat de Art. I, punctul 65. din Legea 77/2012)

j) semnatura notarului public;

k) sigiliul biroului notarului public.

Art. 51

(1) Partile participante la actul notarial pot fi identificate de notarul public prin mențiunea în încheiere ca ele sunt cunoscute personal de acesta. În cazul în care notarul public nu cunoaște partile, este obligat să procedeze la verificarea identității acestora, în vederea încheierii unui act sau îndeplinirii unei proceduri notariale, după caz, prin:

a) acte de identitate prevăzute de lege;

b) pasapoarte, în condițiile legii;

c) atestarea avocatului care asistă partea, identificarea acestuia făcându-se în condițiile lit. a) sau b).

(2) În situația în care notarul public are suspiciuni cu privire la identitatea partilor, iar actul de identitate este eliberat de autoritățile române, va verifica actul de identitate prezentat. În vederea verificării, notarul public are acces la Registrul Național de Evidență a Persoanelor.

(3) Elementele obligatorii de identificare a persoanelor sunt:

a) pentru persoana fizică română sau rezidentă în România: numele, prenumele, codul numeric personal, domiciliul sau reședința obișnuită;

b) pentru străini persoane fizice, nerezidenți în România: numele, prenumele, cetățenia și reședința obișnuită declarată, dacă nu reiese din actul în baza căruia s-a stabilit identitatea;

c) pentru persoana juridică de naționalitate română: denumirea, sediul social și codul unic de identificare sau numărul de înregistrare în registrele speciale pentru asociații și fundații, după caz;

d) pentru persoana juridică străină: denumirea, sediul social, naționalitatea și numărul de înregistrare emis de autoritatea competentă din țara de origine;

e) pentru persoana fizică autorizată: numele, prenumele, codul unic de înregistrare fiscală, domiciliul sau reședința profesională cu specificarea activității desfășurate.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 51 din capitolul V, secțiunea 1 modificat de Art. I, punctul 66. din Legea 77/2012)

Art. 52

(1) În situația în care se refuză îndeplinirea actului notarial, încheierea de respingere se va da numai dacă partile stau în cerere. Încheierea va cuprinde motivarea refuzului, calea de atac, instanța competentă și termenul de exercitare.

(2) Îndeplinirea actului notarial poate fi respinsă și pentru următoarele motive:

a) neprezentarea documentației necesare sau prezentarea incompletă a acesteia;

b) neplata tarifelor, a impozitului și a onorariului stabilit;

c) imposibilitatea identificării părții sau lipsa de discernământ a acesteia, dacă aceasta stare rezultă din comportamentul părții.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 52 din capitolul V, secțiunea 1 modificat de Art. I, punctul 67. din Legea 77/2012)

Art. 53

(1) Încălcarea cerințelor prevăzute la art. 50 se sancționează cu anularea, dacă nu pot fi îndreptate și au produs părții o vătămare care nu poate fi înlăturată în alt mod decât prin desființarea actului.

(2) Îndreptarea erorilor și completarea omisiunilor se fac în condițiile art. 54, numai dacă acestea rezultă din lucrările actului, precum și din registrele notariale sau din alte evidente ale biroului notarial.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 53 din capitolul V, secțiunea 1 modificat de Art. I, punctul 68. din Legea 77/2012)

Art. 54

Actele notariale care prezintă erori materiale sau omisiuni vadiate pot fi îndreptate sau completate prin încheiere de către notarul public, la cerere sau din oficiu, cu acordul partilor, dacă lucrările cuprind date care fac posibilă îndreptarea greselilor sau completarea omisiunilor. Acordul partilor se prezuma dacă, fiind legal citate, nu-și manifestă opunerea. Despre îndreptarea sau completarea efectuată se face mențiune pe toate exemplarele actului.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 55 din capitolul V, sectiunea 1 abrogat de Art. I, punctul 69. din [Legea 77/2012](#))

▶(la data 01-ian-2013 Art. 56 din capitolul V, sectiunea 1 abrogat de Art. I, punctul 69. din [Legea 77/2012](#))

Art. 57

Notarul public nu poate îndeplini acte notariale, sub sanctiunea nulitatii, daca:

a) în cauza sunt parti sau interesati în orice calitate, el, sotul, ascendenti si descendenti lor;

b) este reprezentantul legal ori împuternicitul unei parti care participa la procedura notariala.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 58 din capitolul V, sectiunea 1 abrogat de Art. I, punctul 69. din [Legea 77/2012](#))

SECTIUNEA 2: Autentificarea înscrisurilor▶(la data 01-ian-2013 capitolul V, sectiunea 2 modificat de Art. I, punctul 70. din [Legea 77/2012](#))

Art. 58¹

(1)Înscrisul autentic notarial este cel întocmit sau, dupa caz, primit si autentificat de catre notarul public ori de catre personalul misiunilor diplomatice si al oficiilor consulare, în forma si în conditiile stabilite prin prezenta lege.

(2)Autentificarea înscrisului se face cu respectarea urmatoarei proceduri;

a)stabilirea identitatii partilor în conditiile art. 51;

b)exprimarea consimtamântului acestora cu privire la continutul actului;

c)semnatura acestora si data înscrisului.

Art. 59

(1)Pentru autentificarea unui înscris, notarul public verifica si stabileste, în prealabil, identitatea partilor, în condicile art. 51.

(2)Partile pot fi reprezentate la autentificare printr-un mandatar cu procura speciala autentica, cu exceptiile prevazute de lege. În aceasta situatie, notarul public este obligat sa verifice în Registrul national notarial de evidenta a procurilor si revocarilor acestora, iar în cazul constatarii revocarii acesteia va respinge cererea de autentificare.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 59 din capitolul V, sectiunea 2 modificat de Art. I, punctul 72. din [Legea 77/2012](#))

▶(la data 01-ian-2013 Art. 60 din capitolul V, sectiunea 2 abrogat de Art. I, punctul 73. din [Legea 77/2012](#))

Art. 61

(1)Pentru a lua consimtamântul partilor, dupa citirea actului, notarul public le va întreba daca au înțeles continutul acestuia si daca cele cuprinse în act exprima vointa lor. Exteriorizarea consimtamântului se materializeaza prin semnatura.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 61, alin. (1) din capitolul V, sectiunea 2 modificat de Art. I, punctul 74. din [Legea 77/2012](#))

(2)Pentru motive temeinice, notarul public poate lua separat, dar în aceeasi zi, consimtamântul partilor care figureaza în act. În acest caz, în încheierea de încuviintare a autentificarii se va mentiona ora si locul luarii consimtamântului fiecarei parti.

Art. 61¹

Autentificarea testamentului se face cu respectarea dispozitiilor art. 61².

Art. 61²

(1)Testatorul își dicteaza dispozitiile în fata notarului public. Notarul public se îngrijeste de scrierea testamentului, pe care apoi îl citește testatorului sau, dupa caz, îl da sa îi citeasca, făcând mentiune expresa despre îndeplinirea acestor formalitati. Daca dispunatorul își redactase deja actul de ultima vointa, testamentul autentic îi va fi citit de catre notarul public.

(2)Dupa citire, dispunatorul trebuie sa declare ca actul exprima ultima sa vointa, testamentul fiind apoi semnat de catre testator, iar încheierea de autentificare, de catre notarul public.

(3)Testatorul stiutor de carte va solicita, printr-o cerere scrisa, autentificarea testamentului. Cererea trebuie sa cuprinda, dupa caz:

a)faptul ca testamentul pe care îl anexeaza la cerere a fost redactat de el însusi, situatie în care îl va prezenta notarului public pentru tehoredactare;

b)faptul ca testatorul nu are un testament deja scris si solicita sa dicteze continutul testamentului notarului public.

(4)În cerere testatorul va preciza ca i s-au pus în vedere prevederile art. 1.043 alin. (2) din Codul civil, potrivit carora poate sa fie asistat în cadrul procedurii de catre unul sau 2 martori. De asemenea, va face si mentiunea potrivit careia continutul testamentului deja redactat sau ce va fi dictat notarului public, dupa caz, reprezinta ultima sa vointa.

(5)În cazul în care testatorul prezinta un testament deja redactat, notarul public va da îndrumarile necesare privind legalitatea, eficacitatea si consecintele actului de ultima vointa, dupa care va proceda la tehoredactarea testamentului.

(6)În cazul în care testatorul nu prezinta un testament redactat, acesta îl va dicta notarului. Notarul public va tehoredacta testamentul dupa dictarea testatorului.

(7)În cuprinsul testamentului se va face mentiune expresa ca actul reprezinta ultima vointa a testatorului si ca acesta a fost redactat cu respectarea conditiilor prevazute la art. 1.044 din Codul civil.

(8)Dupa tehnoredactarea testamentului, acesta va fi citit de catre notarul public si, la cererea testatorului, i se va da spre citire si acestuia.

(9)Dupa citire, testatorul va confirma ca testamentul reprezinta ultima sa vointa si îl va semna.

(10)În cazul în care testatorul a fost asistat de catre unul sau 2 martori, acestia vor semna testamentul.

(11)Dupa semnarea testamentului, notarul public va semna încheierea de autentificare a acestuia.

(12)Cererea testatorului si testamentul prezentat de acesta, daca este cazul, se vor retine la dosarul autentificarii.

Art. 61³

(1)În cazul în care testatorul, din cauza unei infirmitati, a bolii sau a altor cauze, nu poate semna actul, va dicta notarului public continutul testamentului, va preciza ca este actul sau de ultima vointa, notarul urmând sa redacteze si sa editeze testamentul. La îndeplinirea acestei proceduri vor fi prezenti 2 martori.

(2)Daca testatorul declara ca nu stie sa semneze sau nu poate sa semneze, notarul public va face în încheierea de autentificare mentiunea expresa a declaratiei sale, precum si cauza care l-a împiedicat sa semneze. Mentiunea facuta de notar si citirea acesteia testatorului împreuna cu semnaturile martorilor suplinesc semnatura testatorului.

(3)Testamentul va fi semnat si de catre martori.

(4)Ori de câte ori testatorul nu va putea semna, la întocmirea si autentificarea testamentului vor fi prezenti 2 martori-asistenti, stiutori de carte. Martorii vor semna înscrisul alaturi de testator si vor fi identificati în încheierea de autentificare, cu mentiunea justificarii prezentei lor si a faptului ca sunt martori-asistenti.

(5)Martorii trebuie sa îndeplineasca conditiile prevazute de Codul de procedura civila si de prezenta lege.

(6)În situatiile speciale, când notarul public la declaratia de vointa surdului, mutului sau surdomutului în imposibilitate de a scrie, aceasta se face prin interpret, dar tot în prezenta a 2 martori.

(7)În cazul persoanei nevazatoare, notarul public îi va citi actul înainte de a-i lua consimțământul.

(8)Autentificarea testamentului în conditiile alin. (1) se face în mod obligatoriu în prezenta martorilor.

(9)Dupa dictare, notarul public se îngrijeste de redactarea testamentului utilizând terminologia juridica corespunzatoare.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 61 din capitolul V, sectiunea 2 completat de Art. I, punctul 75. din [Legea 77/2012](#))

Art. 62

(1)Declaratia de vointa a surdului, mutului sau surdomutului, stiutori de carte, se va da în scris în fata notarului public, prin înscrierea de catre parte, înaintea semnaturii, a mentiunii "consimt la prezentul act, pe care l-am citit".

(2)Daca surdul, mutul sau surdomutul se gasesc din orice motiv în imposibilitate de a scrie, declaratia de vointa se va lua prin interpret.

(3)Pentru a lua consimțământul unui nevazator, notarul public va întreba daca a auzit bine când i s-a citit înscrisul si daca cele auzite reprezinta vointa sa, consemnând acestea în încheierea de autentificare.

Art. 63

(1)În cazul acelora care, din pricina infirmitatii, a bolii sau din orice alte cauze, nu pot semna, notarul public, îndeplinind actul, va lua consimțământul numai în prezenta a 2 martori-asistenti, aceasta formalitate suplinind absenta semnaturii partii.

(2)Martorii-asistenti vor fi identificati si vor semna actul, iar în încheierea de autentificare se va face mentiunea ca acestia au fost prezenti la citirea actului de catre parti sau, dupa caz, de catre notarul public si la luarea consimțământului.

☐(3)Nu poate fi martor-asistent persoana care:

a)nu a împlinit 18 ani;

b)figureaza în act ca parte sau ca beneficiar;

c)din cauza unei deficiente psihice sau fizice nu este apta;

d)este nestiutoare de carte sau, din orice motiv, nu poate semna.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 63 din capitolul V, sectiunea 2 modificat de Art. I, punctul 76. din [Legea 77/2012](#))

Art. 64

(1) Actele autentice notariale se întocmesc într-un singur exemplar original, care se pastrează în arhiva notarului public.

(2) Exemplarul original al înscrisului autenticat, împreună cu anexele care fac parte integrantă din acest înscris, se semnează în fața notarului public de către părți sau de către reprezentanții lor și, după caz, de cei chemați a încuviința actele pe care părțile le întocmesc, de martorii-asistenți, atunci când este cerută prezența lor, și, după caz, de cel care a redactat înscrisul, în condițiile prezentei legi.

(3) Prin anexa care face parte integrantă din înscris se înțelege orice înscris atașat înscrisului principal, care detaliază sau completează conținutul acestuia din urmă și a fost declarat ca atare de către părți. Înscrisurile care constituie documentația necesară autentificării se țin la dosarul actului și nu se consideră anexele.

(4) Părțile vor primi un duplicat de pe actul original. Duplicatul actului notarial are forță probantă prevăzută de lege ca și originalul actului.

▶ (la data 01-ian-2013 Art. 64 din capitolul V, secțiunea 2 modificat de Art. I, punctul 77. din [Legea 77/2012](#))

▶ (la data 01-ian-2013 Art. 65 din capitolul V, secțiunea 2 abrogat de Art. I, punctul 78. din [Legea 77/2012](#))

Art. 66

Încheierea care constată autentificarea unui înscris va cuprinde, sub sancțiunea anulării, pe lângă datele prevăzute la art. 50, și următoarele mențiuni:

a) constatarea că s-a luat consimțământul părților;

b) constatarea că înscrisul a fost semnat în fața notarului de toți cei ținuți să îl semneze. Mențiunea notarului public că una dintre părți nu a putut semna ține loc de semnătură pentru aceasta;

c) dispoziția de învestire cu formă autentică, care se exprimă prin cuvintele: «Se declară autentic prezentul înscris».

▶ (la data 01-ian-2013 Art. 66 din capitolul V, secțiunea 2 modificat de Art. I, punctul 79. din [Legea 77/2012](#))

Art. 66¹

(1) Înscrisul autentic notarial face deplină dovadă, față de orice persoană, până la declararea sa ca fals, cu privire la constatările făcute personal de către cel care a autentificat înscrisul, în condițiile legii.

(2) Reprezintă constatări personale ale notarului cele făcute prin propriile simțuri:

a) faptul prezentării părților și a tuturor persoanelor participante la procedura de autentificare, precum și identificarea acestora;

b) locul și data încheierii actului;

c) exteriorizarea consimțământului.

(3) Declarațiile părților cuprinse în înscrisul autentic notarial fac dovadă, până la proba contrară, atât între părți, cât și față de oricare alte persoane.

▶ (la data 01-ian-2013 Art. 66 din capitolul V, secțiunea 2 completat de Art. I, punctul 80. din [Legea 77/2012](#))

Art. 67

Înscrisul autenticat de notarul public care constată o creanță certă și lichidă are putere de titlu executoriu la data exigibilității acesteia. În lipsa înscrisului original poate constitui titlu executoriu duplicatul sau copia legalizată de pe exemplarul din arhiva notarului public.

▶ (la data 01-ian-2013 Art. 67 din capitolul V, secțiunea 2 modificat de Art. I, punctul 81. din [Legea 77/2012](#))

▶ (la data 01-ian-2013 Art. 68 din capitolul V, secțiunea 2 abrogat de Art. I, punctul 82. din [Legea 77/2012](#))

SECȚIUNEA 3: Procedura succesorală

Art. 69

(1) Procedura succesorală notarială se deschide la cererea oricărei persoane interesate, precum și a secretarului consiliului local al localității în raza căreia se află bunurile defunctului la data deschiderii mostenirii.

(2) Notarul public sesizat are obligația de a-și verifica în prealabil competența teritorială, iar în cazul în care constată că succesiunea este de competență altui notar public, se desesizează, fără a mai cita părțile, informându-l pe solicitant cu privire la notarul competent să îndeplinească procedura succesorală.

(3) În cazul în care în circumscripția unei judecatorii sunt mai mulți notari publici, competența de îndeplinire a procedurii succesoriale aparține primului notar public sesizat. Notarul public va verifica dacă procedura succesorală nu s-a deschis la un alt notar public din circumscripția aceleiași judecatorii, cercetând în acest scop registrul de evidență a succesiunilor, potrivit regulamentului.

(4) În cazul în care ultimul domiciliu al defunctului nu este cunoscut sau nu se află pe teritoriul României, competența aparține notarului public cel dintâi sesizat, cu condiția că în circumscripția sa să existe cel puțin un bun imobil.

(5) În cazul în care ultimul domiciliu al defunctului nu este în România, iar în patrimoniul succesoral nu se regăsesc bunuri imobile pe teritoriul României, competent este notarul public cel dintâi sesizat, cu condiția că în circumscripția sa să existe bunuri mobile.

(6)În cazul în care ultimul domiciliu al defunctului nu este în România, iar în patrimoniul succesoral nu se regasesc bunuri pe teritoriul României, competent este notarul public cel dintâi sesizat. Regulile de mai sus se aplica în mod corespunzător și în cazul persoanelor decedate al căror ultim domiciliu nu este cunoscut.

(7)De asemenea, în cazul în care în certificatul de deces se precizează doar statul pe al cărui teritoriu defunctul a avut ultimul domiciliu, se aplica în mod corespunzător prevederile de mai sus.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 69 din capitolul V, secțiunea 3 modificat de Art. I, punctul 83. din [Legea 77/2012](#))

Art. 70

(1)În cererea de deschidere a procedurii succesorale vor fi menționate datele de stare civilă ale defunctului, numele, prenumele și domiciliul moștenitorilor prezumtivi, bunurile defunctului, cu menționarea valorii acestora, precum și a pasivului succesoral.

(2)Cererea va fi înscrisă în registrul succesoral al notarului public, după înregistrarea în evidențele succesorale ținute la nivelul Camerelor.

(3)Cererea de deschidere a procedurii succesorale poate fi făcută de oricare dintre succesibili, de către creditorii succesiunii sau ai succesibililor, precum și de orice altă persoană care justifică un interes legitim.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 70 din capitolul V, secțiunea 3 modificat de Art. I, punctul 84. din [Legea 77/2012](#))

Art. 71

(1)La cererea persoanelor interesate, se va proceda la inventarierea bunurilor succesorale, în condițiile prevăzute de lege. Dacă nu există cerere anterioară pentru deschiderea procedurii succesorale, cererea de inventariere ține loc și de cerere de deschidere a acestei proceduri.

(2)Inventarul poate fi făcut și de către o altă persoană desemnată de notarul public în baza unei împuterniciri date în acest sens.

(3)În situația în care bunurile moștenirii se afla în circumscriptii judecătorești diferite, notarul public sesizat va solicita efectuarea inventarului prin comisie rogatorie.

(4)Cererea de inventariere poate fi făcută de orice succesibil, de executorul testamentar, de creditorii defunctului sau ai moștenitorilor ori de altă persoană care justifică un interes.

(5)La întocmirea inventarului pot participa succesibili sau, după caz, executorul testamentar, creditorii și 2 martori. În cazul în care succesibili, executorul testamentar sau creditorii refuza să semneze procesul-verbal, semnatura martorilor este suficientă pentru îndeplinirea procedurii.

(6)La primirea cererii de efectuare a inventarului, notarul va anunța succesibili despre efectuarea inventarului.

(7)În cazul în care unul dintre succesibili sau altă persoană care are în posesie bunuri din patrimoniul defunctului se opune la efectuarea inventarului, notarul va întocmi un proces-verbal în care va face mențiune despre opunere și va indica persoanelor care insistă la inventariere să solicite instanței competente să dispună efectuarea inventarului.

(8)În cazul în care instanța a dispus efectuarea inventarului, notarul îl va efectua, fără să mai tina seama de vreo opoziție, iar în procesul-verbal de inventariere va menționa ca inventarierea se face în baza hotărârii judecătorești.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 71 din capitolul V, secțiunea 3 modificat de Art. I, punctul 85. din [Legea 77/2012](#))

Art. 72

(1)După ce constată că este legal sesizat, notarul public înregistrează cauza și dispune citarea celor care au vocație la moștenire, iar dacă există testament, citează și pe legatari și executorul testamentar instituit.

(2)Citatia trebuie să cuprindă, sub sancțiunea nulității acesteia, pe lângă elementele prevăzute de Codul de procedură civilă, și precizarea că, dacă succesibilul nu își exercită dreptul de a accepta în termenul prevăzut la art. 1.103 din [Codul civil](#), va fi prezumat că renunță la moștenire. În cazul în care, astfel cum rezultă din informațiile existente la dosar, domiciliul actual al succesibilului nu este cunoscut, se poate proceda la citarea sa, în mod cumulativ, prin afisare la ultimul domiciliu al defunctului, afisare la ultimul domiciliu cunoscut al succesibilului, publicare într-un ziar cu răspândire națională.

▶(la data 20-apr-2012 Art. 72, alin. (2) din capitolul V, secțiunea 3 modificat de Art. IV din [Legea 60/2012](#))

(3)Dacă printr-un testament autentic s-a instituit un legatar universal, se citează, în lipsa de moștenitori rezervațari, numai legatarul; dacă testamentul este olograf sau mistic, se citează și moștenitorii legali. În ambele cazuri se va cita și executorul testamentar, dacă a fost desemnat prin testament.

(4)În succesiunea ce urmează a fi declarată vacanta, notarul public citează autoritatea administrației publice competente a prelua bunurile.

(5)În cazul moștenitorului incapacabil, se citează reprezentantul sau legal și autoritatea tutelară.

Art. 73

(1)În cadrul procedurii succesorale, notarul public stabileste calitatea mostenitorilor si legatarilor, întinderea drepturilor acestora, precum si compunerea masei succesorale.

(2)În cazul existentei unui testament olograf, mistic sau privilegiat prezentat notarului public sau gasit la inventar, acesta procedeaza la deschiderea si vizarea lui spre neschimbare. La termenul fixat pentru dezbatere se constata starea lui materiala, întocmindu-se un proces-verbal, urmat de procedura validarii.

(3)Procesul-verbal de validare a testamentului se întocmeste de catre notarul public în prezenta succesibililor legali înlaturati prin testament sau ale caror drepturi sunt afectate prin acesta si care vor fi citati în acest scop.

☐(4)Notarul public va dispune efectuarea unei expertize grafoscopice atunci când:

a)succesibilii înlaturati de la mostenire, desi citati, nu se prezinta;

b)succesibilii declara ca nu cunosc scriitura defunctului;

c)succesibilii contesta scriitura defunctului, aducând probe în acest sens;

d)defunctul nu are mostenitori legali.

(5)În cazul în care în expertiza grafoscopica se constata ca scriitura nu apartine testatorului, notarul public va continua procedura succesorala.

(6)Pe baza de declaratie sau probe administrate în cauza se va stabili daca succesorii au acceptat succesiunea în termenul legal.

(7)Declaratiile de optiune succesorala se înscriu în registrul special (RNNEOS) prevazut la art. 100².

(8)Declaratia data peste termenul de optiune prin care un succesibil declara ca nu si-a însusit calitatea sau titlul de mostenitor în termenul prevazut la art. 1.103 din Codul civil si înțelege sa renunte la succesiune se înscrie în RNNEOS.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 73 din capitolul V, sectiunea 3 modificat de Art. I, punctul 86. din [Legea 77/2012](#))

☐Art. 74

(1)Calitatea de succesibil si/sau, dupa caz, titlul de legatar, precum si numarul acestora se stabilesc prin acte de stare civila, prin testament si cu martori. Bunurile ce compun masa succesorala se dovedesc prin înscrișuri sau prin orice alt mijloc de proba admis de lege.

(2)În succesiunile care privesc bunurile comune ale autorului succesiunii si ale sotului supravietuitor, cotele de contributie ale acestora la dobândirea bunurilor si asumarea obligatiilor se stabilesc prin acordul mostenitorilor consemnat în încheierea finala sau, dupa caz, în actul de lichidare încheiat în forma autentica.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 74 din capitolul V, sectiunea 3 modificat de Art. I, punctul 87. din [Legea 77/2012](#))

☐Art. 75

☐(1)Procedura succesorala se poate suspenda în urmatoarele cazuri:

a)a trecut un an de la deschiderea mostenirii si, desi au fost legal citati, succesibilii nu s-au prezentat ori au abandonat procedura succesorala, fara a cere eliberarea certificatului de mostenitor si exista dovada ca cel puțin unul dintre ei a acceptat mostenirea;

b)succesibilii își contesta unii altora calitatea sau nu se înțeleg cu privire la compunerea masei succesorale si la întinderea drepturilor care li se cuvin;

c)mostenitorii sau alte persoane interesate prezinta dovada ca s-au adresat instantei de judecata pentru stabilirea drepturilor lor.

d)în orice alte cazuri prevazute în Codul de procedura civila.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 75, alin. (1), litera C. din capitolul V, sectiunea 3 completat de Art. I, punctul 88. din [Legea 77/2012](#))

(2)În încheierea de suspendare se consemneaza elementele care au rezultat din debateri, pâna la momentul suspendarii, cu privire la identitatea celor prezenti, optiunea succesorala a acestora si compunerea masei succesorale.

(3)În cazurile prevazute la alin. (1) lit. b), notarul public stabileste prin încheiere masa succesorala, cu precizarea bunurilor sau a drepturilor care se contesta, întinderea drepturilor mostenitorilor si motivele neînțelegerii, îndrumând partile sa solutioneze neînțelegerile dintre ele pe cale judecatoreasca.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 75, alin. (4) din capitolul V, sectiunea 3 abrogat de Art. I, punctul 89. din [Legea 77/2012](#))

(5)La cererea partilor, notarul public va putea repune pe rol dosarul succesor al oricând, daca se constata încetarea cauzelor care au determinat suspendarea lui.

☐Art. 76

În cadrul dezbaterilor succesorale, la fiecare termen notarul public întocmeste o încheiere motivata, care va cuprinde mentiunile referitoare la îndeplinirea procedurii, declaratiile partilor, prezenta martorilor si masurile dispuse în vederea solutionarii cauzei.

☐Art. 77

Daca notarul public constata ca în masa succesorala nu exista bunuri, dispune prin încheiere închiderea procedurii succesorale si claseaza cauza ca fara obiect.

☐Art. 78

(1)În succesiunea în care exista bunuri, s-a realizat acordul între mostenitori și s-au administrat probe îndestulatoare, notarul public întocmeste încheierea finală a procedurii succesorale.

☐**(2)Încheierea finală are forța probantă a înscrisului autentic și va cuprinde următoarele elemente:**

a)antetul biroului notarial;

b)numarul dosarului succesor al dosarelor care se dezbat împreună;

c)numele și prenumele notarului instrumentator;

d)data încheierii;

e)datele de identificare ale defunctului: numele, prenumele, codul numeric personal, ultimul domiciliu, data decesului;

f)numele, prenumele, domiciliul, codul numeric personal, calitatea celor prezenți față de defunct și modalitatea de identificare a acestora;

g)menționarea persoanelor lipsă;

h)mențiuni privind îndeplinirea procedurii;

i)declarația celor prezenți cu privire la numărul și calitatea mostenitorilor, coroborată cu depozitia martorilor;

j)mențiuni cu privire la existența testamentului, forma acestuia și a modului în care s-a constatat valabilitatea acestuia;

k)mențiuni despre efectuarea inventarului;

l)mențiuni cu privire la regimul matrimonial al defunctului și modalitatea de lichidare a acestui regim;

m)masa succesorala declarată: bunuri mobile, bunuri imobile și pasivul succesiunii;

n)semnăturile mostenitorilor prin care atestă veridicitatea celor consemnate în încheiere, acceptarea mostenirii, solicitări privind raportarea donațiilor, reducțiunea liberalităților excesive, acordul realizării acestora, precum și eliberarea certificatului de mostenitor;

o)în baza declarațiilor mostenitorilor și a tuturor probelor administrate în cauză, notarul public va constata compunerea masei succesorale, valoarea activului sau, după caz, valoarea masei de calcul, valoarea pasivului și a activului net;

p)indicarea temeiului legal al devoluțiunii succesorale legale și/sau, după caz, testamentare;

q)indicarea numelui, prenumelui, domiciliului și a codului numeric personal al fiecărui mostenitor;

r)calitatea sau titlul în baza căruia mostenesc;

s)întinderea drepturilor succesorale;

s)mențiuni privind modalitatea de stabilire a întinderii dreptului fiecărui mostenitor, după caz;

t)modul de calcul al taxelor succesorale;

t)taxele stabilite;

u)dispoziția cu privire la eliberarea certificatului, menționând felul acestuia.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 78, alin. (2) din capitolul V, secțiunea 3 modificat de Art. I, punctul 90. din Legea 77/2012)

(3)Dacă mostenitorii și-au împartit bunurile prin bună-învoială, în încheiere se va arăta modul de împărțirea și bunurile succesorale atribuite fiecăruia. Actul de împărțirea va putea fi cuprins în încheierea finală sau se va putea întocmi separat, în una dintre formele prevăzute de lege.

☐**Art. 78¹**

Dacă prin lege nu se prevede altfel, la cererea mostenitorilor legali sau testamentari, notarul public poate proceda la lichidarea pasivului succesor, înstrăinarea activului sau partajarea și atribuirea bunurilor, potrivit acordului mostenitorilor.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 78 din capitolul V, secțiunea 3 completat de Art. I, punctul 91. din Legea 77/2012)

☐**Art. 79**

(1)Încheierea procedurii succesorale se poate face și înainte de expirarea termenului de acceptare a succesiunii, dacă este neîndoiește că nu mai sunt și alte persoane îndreptățite la succesiune.

(2)De asemenea, procedura succesorale se poate încheia de îndată, în temeiul unui testament, dacă acesta îndeplinește condițiile legale de formă, nu conține dispoziții contrare legii și nu aduce atingere drepturilor mostenitorilor rezervatari sau există acordul acestora. În aceleași condiții, notarul public va putea stabili drepturile legatarului particular asupra bunurilor determinate prin testament.

(3)Notarul public, având acordul tuturor mostenitorilor, va putea proceda la reducerea liberalităților, până la limitele prevăzute de lege.

☐**Art. 80**

(1)Pe baza încheierii finale se redactează certificatul de mostenitor sau de legatar, care va avea aceeași dată cu încheierea finală și număr din registrul de termene succesorale și va cuprinde constatarile din încheiere referitoare la masa succesorale, numărul și calitatea mostenitorilor și cotele ce le revin din patrimoniul defunctului.

(2) Certificatul de mostenitor va putea cuprinde mentiuni cu privire la modalitatea prin care a fost stabilita întinderea drepturilor succesorilor, precum si orice mentiune care justifica eliberarea acestuia.

(3) Certificatul de mostenitor face dovada calitatii de mostenitor, legal sau testamentar, precum si dovada dreptului de proprietate al mostenitorilor acceptanti asupra bunurilor din masa succesorală, în cota care se cuvine fiecaruia.

(4) Câte un exemplar al certificatului de mostenitor se eliberează fiecaruia dintre mostenitori sau legatari, după caz, după achitarea taxelor succesoriale si a onorariilor.

(5) În cazul în care s-a instituit un executor testamentar, se va elibera, în condițiile de mai sus, un certificat de executor testamentar.

(6) După suspendarea procedurii succesoriale în cazurile prevăzute la art. 75 alin. (1) lit. b) si c), certificatul de mostenitor se eliberează în baza hotărârii judecătorești rămase definitivă si irevocabilă.

▶ (la data 01-ian-2013 Art. 80 din capitolul V, secțiunea 3 modificat de Art. I, punctul 92. din [Legea 77/2012](#))

Art. 81

(1) La cererea mostenitorilor, notarul public poate elibera certificat de calitate de mostenitor, care atestă numărul, calitatea si întinderea drepturilor tuturor mostenitorilor legali, cu respectarea procedurii prevăzute pentru eliberarea certificatului de mostenitor, exceptând dispozițiile privind masa succesorală.

(2) Certificatul de calitate de mostenitor se eliberează cu respectarea procedurii prevăzute de prezenta lege pentru eliberarea certificatului de mostenitor, stabilindu-se si cotele succesoriale.

(3) Dispozițiile alin. (1) si (2) au aplicabilitate si în situația în care s-a eliberat anterior certificat de mostenitor.

▶ (la data 01-ian-2013 Art. 81 din capitolul V, secțiunea 3 modificat de Art. I, punctul 93. din [Legea 77/2012](#))

Art. 82

(1) În lipsa mostenitorilor legali sau testamentari, când în masa succesorală există bunuri, notarul public, sesizat în condițiile art. 69, constată ca succesiunea este vacantă si eliberează certificat de vacanță succesorală, în condițiile legii.

(2) Dacă masa succesorală este formată numai dintr-un drept de concesiune sau folosință asupra unui loc de veci/închiriere, fara construcții funerare, notarul va constata prin încheiere stingerea acestuia, fara sa emită certificat de vacanță succesorală.

(3) Un exemplar al încheierii se va comunica concedentului.

▶ (la data 01-ian-2013 Art. 82 din capitolul V, secțiunea 3 modificat de Art. I, punctul 94. din [Legea 77/2012](#))

Art. 83

(1) După emiterea certificatului de mostenitor, un alt certificat poate fi eliberat numai în situațiile prevăzute de prezenta lege.

(2) Cu acordul tuturor mostenitorilor, notarul public poate relua procedura succesorală, în vederea completării încheierii finale cu bunurile omise din masa succesorală, eliberând un certificat de mostenitor suplimentar.

(3) În situația prevăzută la alin. (2) se prezuma acordul pentru eliberarea unui certificat suplimentar de mostenitor al mostenitorului care, legat citat, nu își manifestă opunerea.

(4) Citatia va cuprinde enumerarea bunurilor pentru care s-a solicitat suplimentarea masei succesoriale si dreptul mostenitorului de a se opune la eliberarea certificatului de mostenitor suplimentar.

(5) Opoziția va fi motivată si se va depune până la termenul fixat pentru dezbaterile cauzei.

▶ (la data 01-ian-2013 Art. 83 din capitolul V, secțiunea 3 modificat de Art. I, punctul 95. din [Legea 77/2012](#))

▶ (la data 01-ian-2013 Art. 84 din capitolul V, secțiunea 3 abrogat de Art. I, punctul 96. din [Legea 77/2012](#))

Art. 85

(1) Cei care se considera vătămați în drepturile lor prin emiterea certificatului de mostenitor pot cere instanței judecătorești anularea acestuia si stabilirea drepturilor lor, conform legii. Până la anularea sa prin hotărâre judecătorească, certificatul de mostenitor face dovada calitatii de mostenitor, legal sau testamentar, precum si dovada dreptului de proprietate al mostenitorilor acceptanti asupra bunurilor din masa succesorală, în cota care se cuvine fiecaruia.

(2) Persoanele prevăzute la alin. (1) se pot adresa si notarului public în scopul încheierii unui act autentic care sa ateste solutionarea pe cale amiabilă a diferendului. În această situație se eliberează un nou certificat. Această procedură nu se aplică cu privire la certificatul de vacanță succesorală.

(3) Până la solutionarea diferendului pe cale amiabilă prin încheierea actului notarial sau până la anularea certificatului de mostenitor prin hotărâre judecătorească, acesta face dovada calitatii de mostenitor, legal sau testamentar, precum si dovada dreptului de

proprietate al mostenitorilor acceptanti asupra bunurilor din masa succesorală, în cota care se cuvine fiecaruia.

(4)În cazul anularii certificatului de mostenitor total sau parțial, notarul public va elibera un nou certificat pe baza hotărârii judecătorești definitive. În acest scop, instanțele judecătorești au obligația să trimită la biroul notarului public competent în soluționarea cauzei o copie de pe hotărârea rămasă definitivă și irevocabilă, împreună cu dosarul notarial, dacă acesta a fost cerut în timpul judecății.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 85 din capitolul V, secțiunea 3 modificat de Art. I, punctul 97. din Legea 77/2012)

❑**SECȚIUNEA 3¹: Procedura lichidării pasivului succesoral**

❑**Art. 85¹**

În cadrul procedurii succesorale notariale, notarul public va putea proceda la lichidarea pasivului succesoral, cu acordul tuturor mostenitorilor.

❑**Art. 85²**

Procedura de lichidare constă în:

a)recuperarea tuturor creanțelor defunctului;

b)plata tuturor datoriilor aferente succesiunii, respectiv a pasivului succesoral, indiferent dacă acestea sunt datorii ale defunctului sau datorii generate pentru dezbaterea procedurii succesorale;

c)executarea legatelor particulare;

d)valorificarea bunurilor mobile/imobile ale defunctului, în vederea acoperirii stingerii pasivului succesoral, în cazul în care în activul succesoral nu există lichidități care să acopere pasivul succesiunii sau în cazul în care mostenitorii nu înțeleg să încheie cu creditorii succesiunii o convenție prin care să se stabilească modalitatea de stingere amiabilă a pasivului.

❑**Art. 85³**

(1)Lichidarea se face de către notarul public învestit cu dezbaterea procedurii succesorale sau sub supravegherea acestuia, ori de câte ori în masa succesorală este dovedit un pasiv exigibil.

(2)Pentru stabilirea pasivului, notarul public va întocmi inventarul și va solicita mostenitorilor declarații autentice sau orice alte probe despre existența pasivului și caracterul cert, lichid și exigibil al acestuia, va verifica Registrul național notarial de evidență a creditorilor persoanelor fizice și a opozițiilor la efectuarea partajului succesoral (RNNEC), prevăzut la art. 100², și va primi cereri de la creditorii defunctului în vederea recuperării creanțelor acestora, întocmind tabloul creditorilor. Tabloul creditorilor se definitivează în 3 luni de la deschiderea procedurii succesorale notariale, prioritate având creanțele bugetare.

❑**Art. 85⁴**

(1)Notarul public învestit cu soluționarea cauzei succesorale va elibera în faza premergătoare obligatorie un certificat succesoral de lichidare, care cuprinde, pe lângă masa succesorală compusă din activ și pasiv, mostenitorii și cotele ce revin acestora și acordul lor cu privire la modul de lichidare a pasivului succesoral, numirea lichidatorului și termenul de finalizare a procedurii.

(2)Notarul public se va îngriji de publicitatea certificatului succesoral de lichidare în registrele publice.

❑**Art. 85⁵**

(1)Lichidarea pasivului succesoral va fi făcută de către unul sau mai mulți lichidatori care vor acționa separat ori împreună, după caz.

(2)În cazul decesului lichidatorului sau în cazul în care acesta nu mai dorește ori este împiedicat să își mai exercite funcția, acesta va putea fi înlocuit, respectându-se aceeași procedură ca în cazul numirii acestuia.

(3)Până la numirea noului lichidator, toate operațiunile demarate în cadrul procedurii de lichidare a patrimoniului succesoral de către lichidatorul care nu își mai poate îndeplini atribuțiile vor fi suspendate.

❑**Art. 85⁶**

Lichidatorul care își îndeplinește atribuțiile sub supravegherea notarului public poate fi desemnat:

a)de către defunct, prin testament sau prin înscris autentic, fie ca executor testamentar, fie ca lichidator;

b)de către mostenitorii defunctului, fie dintre aceștia, fie un tert;

c)de către instanța de judecată, în cazul în care apar neînțelegeri între mostenitori cu privire la desemnarea lichidatorului sau în cazul imposibilității desemnării ori înlocuirii lui de către aceștia.

Art. 85⁷

Lichidatorul are dreptul la remuneratie stabilita de catre mostenitori la momentul desemnarii sale si la rambursarea cheltuielilor efectuate în cadrul procedurii de lichidare. În limita remuneratiei stabilite si a cheltuielilor efectuate, creanta lichidatorului este privilegiata fata de toate celelalte creante.

Art. 85⁸

În exercitarea atributiilor sale, lichidatorul îndeplinește urmatoarele proceduri:

- a) realizeaza creantele succesiunii;
- b) plateste datoriile succesiunii, utilizând în acest scop sumele existente în activul succesoral, precum si pe cele provenite din realizarea creantelor;
- c) valorifica bunurile mobile/imobile ale defunctului. Valorificarea acestor bunuri va putea fi facuta fie prin vânzarea bunurilor la licitatie publica, fie prin încheierea unor acte de dare în plata cu creditorii succesiunii, în conditiile legii.

Art. 85⁹

(1) Modalitatea de valorificare a bunurilor va fi propusa de catre lichidator mostenitorilor defunctului, care vor aproba propunerea lichidatorului printr-un înscris autentic.

(2) Înscrisul autentic prin care mostenitorii vor încuviînta modalitatea de valorificare a bunurilor defunctului propusa de catre lichidator are valoarea unui mandat special.

(3) În cazul în care lichidatorul succesiunii este notarul public numit cu acordul tuturor mostenitorilor, iar mostenitorii sunt de acord cu vânzarea bunurilor prin licitatie publica, notarul public va proceda la valorificarea acestor bunuri.

Art. 85¹⁰

Procedura de organizare a licitatiei publice în cadrul careia vor fi valorificate bunurile mobile si imobile ale defunctului va fi stabilita si detaliata în regulamentul de aplicare a prezentei legi

Art. 85¹¹

(1) Durata procedurii de lichidare a pasivului succesoral nu poate depasi un an calendaristic; aceasta poate fi prelungita prin acordul tuturor mostenitorilor.

(2) Notarul public poate cere instantei de judecata înlocuirea lichidatorului care se afla în imposibilitate de a-si executa sarcina, o neglijeaza sau nu o respecta.

Art. 85¹²

La finalizarea procedurii de lichidare a pasivului succesoral, lichidatorul va prezenta notarului public instrumentator o dare de seama în care vor detalia toate operatiunile îndeplinite în vederea recuperarii creantelor si modalitatea de stingere a pasivului succesoral. În cazul în care lichidatorul este chiar notarul public, darea de seama va fi cuprinsa în încheiere.

Art. 85¹³

Dupa finalizarea procedurii de lichidare, notarul public va elibera certificatul de mostenitor, în masa succesorală urmând a fi evidentiat produsul net al lichidarii.

Art. 85¹⁴

Partajul succesoral între mostenitori se poate face numai dupa emiterea certificatului de mostenitor eliberat dupa lichidare.

SECTIUNEA a 3²: Procedura medierii si arbitrajului pentru solutionarea litigiilor interprofesionale

Art. 85¹⁵

(1) Litigiile dintre notarii publici cu privire la exercitarea profesiei, relatiile profesionale, cele dintre asociati sau care privesc conlucrarea dintre diferitele forme de exercitiu a profesiei sunt supuse, anterior oricarei alte proceduri judiciare, medierii sau, dupa caz, arbitrajului efectuate de catre Colegiul director al Camerei în a carei circumscriptie își desfășoara activitatea notarii publici.

(2) Litigiile dintre notarii publici din Camere diferite, cele dintre notarii publici si Camere, cele dintre Camere, cele dintre Camere, notarii publici si Uniune, precum si cele dintre Camere si Uniune sunt supuse, anterior oricarei alte proceduri judiciare, medierii sau, dupa caz, arbitrajului efectuate de catre Consiliul Uniunii.

(3) Petentul va sesiza presedintele Colegiului director al Camerei sau, dupa caz, presedintele Consiliului Uniunii printr-o cerere în care va expune obiectul litigiului si procedura aleasa.

(4) Cererea va fi comunicata partii reclamate, care va fi invitata sa își precizeze, în scris, punctul de vedere.

(5) Procedura de desfășurare a arbitrajului sau medierii se va stabili prin regulamentul de aplicare a prezentei legi.

SECTIONIUNEA 3³: Procedura organizarii licitatiilor si a certificarii rezultatului acestora

Art. 85¹⁶

În vederea finalizarii procedurii lichidarii pasivului succesoral, Camerele organizeaza, la cererea notarului public instrumentator al dosarului succesoral, licitatii publice de bunuri mobile sau imobile.

Art. 85¹⁷

Modalitatea de organizare si desfasurare a licitatiei se va stabili prin regulamentul de aplicare a prezentei legi, potrivit dispozitiilor Codului de procedura civila.

SECTIONIUNEA 3⁴: Procedura divortului pe cale notariala

Art. 85¹⁸

(1) Procedura divortului prin acordul sotilor este de competenta notarului public, în conditiile legii.

(2) Înainte de verificarea competentei teritoriale, notarul public va verifica daca legea aplicabila divortului pentru casatoria solicitata a fi desfacuta prin cererea primita este legea româna.

(3) În cadrul procedurii notariale de divort, notarul public pronunta una dintre urmatoarele solutii:

a) admiterea cererii de divort; în acest caz, notarul public emite încheierea de admitere a cererii de divort si elibereaza certificatul de divort;

b) respingerea cererii de divort; în acest caz, notarul public emite încheierea de respingere a cererii de divort.

(4) În certificatul de divort se vor consemna desfacerea casatoriei prin acordul sotilor, în fata notarului public, numele de familie pe care fostii soti le vor purta dupa divort, precum si, dupa caz, mentiunile privind acordul parental referitor la minorii rezultati din casatorie.

SECTIONIUNEA 3⁵: Procedura apostilei si supralegalizarii actelor notariale

Art. 85¹⁹

(1) În cazul în care, pentru valabilitatea în strainatate a actului notarial, este necesara supralegalizarea semnaturii si a sigiliului notarului public sau apostilarea actelor notariale, aceste proceduri se îndeplinesc de catre Camera, la sediul principal ori la sediile judetene ale acesteia, în a carei circumscriptie îsi desfasoara activitatea notarul public care a instrumentat actul, în conditiile stabilite prin regulament. Pentru finalizarea procedurii de supralegalizare, actul notarial supralegalizat de catre Camera urmeaza sa fie supralegalizat de catre Ministerul Afacerilor Externe si misiunea diplomatica sau oficiul consular din România al statului în care actul urmeaza sa fie folosit. Notarul public va pune în vedere partii obligatia îndeplinirii acestei cerinte.

(2) Birourile notariale nu pot lua în considerare actele care emana de la autoritatile altui stat decât daca semnaturile si sigiliile acelor autoritati sunt supralegalizate de catre misiunea diplomatica sau oficiul consular al României din acest stat ori de catre Ministerul Afacerilor Externe al României.

(3) În cazul în care prin conventii internationale la care România este parte se prevede altfel, se aplica acele conventii.

SECTIONIUNEA 3⁶: Respingerea unui act sau a unei proceduri notariale

Art. 85²⁰

Încheierea de respingere reprezinta procedura prin care notarul public refuza motivat îndeplinirea unui act notarial.

Art. 85²¹

Se pot respinge atât cererea de îndeplinire a unei proceduri, cât si actul solicitat de parte.

Art. 85²²

Cererea se înregistreaza în registrul general la data depunerii, iar încheierea de respingere va purta numarul cererii si data la care se emite.

Art. 85²³

Încheierea de respingere se redacteaza în cel mult 5 zile de la înregistrarea cererii sau, dupa caz, de la data îndeplinirii procedurii de citare si trebuie motivata în drept si în fapt, cu precizarea termenului în care poate fi atacata si a instantei competente.

Art. 85²⁴

(1) Împotriva încheierii de respingere partea nemultumita poate face plângere, în termen de 10 zile de la comunicare, la judecatoria în a carei circumscriptie teritoriala îsi desfasoara activitatea notarul public.

(2) Plângerea se depune la biroul notarului public care a refuzat cererea, iar acesta o va înainta de îndata instantei, împreuna cu dosarul cauzei.

(3) Judecarea plângerii se face cu citarea tuturor partilor interesate în cauză. În soluționarea plângerii notarul public nu are calitate procesuală.

Art. 85²⁵

Dacă instanța admite plângerea, notarul public este obligat să se conformeze hotărârii judecătorești rămase irevocabilă și va face mențiune despre aceasta la redactarea actului. Actul se va îndeplini numai după plata onorariului și a celorlalte taxe și tarife.

SECȚIUNEA 3⁷: Procedura citării, comunicării și notificării în materie notarială

Art. 85²⁶

Citarea partilor și comunicarea actelor de procedură în materie notarială se fac în conformitate cu dispozițiile Codului de procedură civilă.

Art. 85²⁷

Modelul cității și cel al notificării se vor stabili prin regulamentul de aplicare a prezentei legi.

(la data 01-ian-2013 capitolul V, secțiunea 3 completat de Art. I, punctul 98. din [Legea 77/2012](#))

SECȚIUNEA 4: Alte proceduri notariale

SUBSECȚIUNEA 1: A. Legalizarea semnăturilor și a sigiliilor

Art. 86

(1) Notarul public poate legaliza semnătura partilor numai pe înscrisurile pentru care legea nu cere forma autentică ca o condiție de valabilitate a actului, cu respectarea dispozițiilor din prezenta lege.

(la data 01-ian-2013 Art. 86, alin. (1) din capitolul V, secțiunea 4, subsecțiunea 1 modificat de Art. I, punctul 99. din [Legea 77/2012](#))

(2) Pentru legalizarea semnăturii, partile vor prezenta exemplarele înscrisului nesemnate.

(3) Notarul public va identifica partile, se va convinge că acestea cunosc conținutul înscrisului, după care le va cere să subscrie în fața sa toate exemplarele înscrisului.

(4) În încheiere se va arăta că s-au îndeplinit condițiile esențiale ale legalizării de semnătură, în sensul art. 50 lit. g), prin următoarele mențiuni:

a) data (anul, luna, ziua);

b) numele părții și faptul prezentării ei în persoană;

c) constatarea subscrierii în fața notarului public a tuturor exemplarelor înscrisului.

(5) La cererea părții, notarul public poate legaliza specimenul de semnătură al persoanei care se va prezenta personal la sediul biroului notarial și care va semna în fața notarului public.

(6) Pentru legalizarea sigiliului, partea îl va prezenta notarului public care, după verificare, va întocmi încheierea de legalizare.

SUBSECȚIUNEA 2: B. Dare de data certă înscrisurilor

Art. 87

(1) Înscrisul căruia urmează să i se dea data certă se întocmește în numărul de exemplare cerut de parte.

(2) În încheiere se va arăta că s-au îndeplinit condițiile esențiale pentru dare de data certă, în sensul art. 50 lit. g), prin următoarele mențiuni:

a) data (anul, luna, ziua), iar la cererea părții, și ora;

b) starea în care se afla înscrisul și particularitățile acestuia;

(la data 01-ian-2013 Art. 87, alin. (2), litera B. din capitolul V, secțiunea 4, subsecțiunea 2 modificat de Art. I, punctul 100. din [Legea 77/2012](#))

c) denumirea înscrisului așa cum apare în acesta sau, în lipsa, o denumire corespunzătoare raportului juridic constatat de acel înscris.

(la data 01-ian-2013 Art. 87, alin. (2), litera B. din capitolul V, secțiunea 4, subsecțiunea 2 completat de Art. I, punctul 101. din [Legea 77/2012](#))

SUBSECȚIUNEA 3: C. Certificarea unor fapte

Art. 88

(la data 08-oct-2009 Art. 88 din capitolul V, secțiunea 4, subsecțiunea 3 a se vedea jurisprudența [Decizia nr. 390 din 08-oct-2009](#))

(1) Notarul public poate certifica următoarele fapte pe care le constată personal:

a) faptul că o persoană se află în viață;

b) faptul că o persoană se află într-un anumit loc;

c) faptul că persoana din fotografie este aceeași cu persoana care cere certificarea;

d) faptul că o persoană, ca urmare a unei somatii sau notificări, s-a prezentat ori nu într-o anumită zi și la o anumită ora într-un anumit loc, precum și declarația acesteia;

(la data 01-ian-2013 Art. 88, alin. (1), litera D. din capitolul V, secțiunea 4, subsecțiunea 3 modificat de Art. I, punctul 102. din [Legea 77/2012](#))

e)rezultatele tombolelor, tragerilor la sorti, concursurilor, loteriilor publicitare, organizate de entitati autorizate în conformitate cu acte normative speciale, daca nu sunt date, prin lege, în competenta altor organe;

f)certificarea site-urilor, programelor informatice sau a altor produse, daca nu sunt date, prin lege, în competenta altor organe;

g)certificarea altor fapte care nu sunt date în competenta exclusiva a altor organe.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 88, alin. (1), litera D. din capitolul V, sectiunea 4, subsectiunea 3 completat de Art. I, punctul 103. din Legea 77/2012)

(2)În încheiere se vor mentiona si ora constatarii, precum si fapta care se certifica.

Art. 89

(1)Notarul public certifica, la cerere, procesele - verbale sau hotarârile organelor colegiale ale oricaror forme asociative, printr-o încheiere în care se vor mentiona data si locul întrunirii, precum si faptul semnarii procesului-verbal sau a hotarârii de catre unul ori mai multi dintre participanti.

(2)În vederea certificarii proceselor-verbale si hotarârilor, notarul public stabileste calitatea si identitatea semnatarilor acestora.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 89 din capitolul V, sectiunea 4, subsectiunea 3 modificat de Art. I, punctul 104. din Legea 77/2012)

SUBSECTIUNEA 4: D. Legalizarea copiilor dupa înscrisuri

Art. 90

(1)Notarul public elibereaza copii legalizate numai de pe înscrisurile originale prezentate de parti, astfel cum au fost emise în starea lor initiala, dupa confruntarea copiei cu originalul.

(2)În cazul legalizarii copiei de pe acte de identitate sau titluri de calatorie, în încheierea de legalizare se va mentiona scopul în care urmeaza a fi folosita copia.

(3)Se pot legaliza copii atât de pe un înscris original în întregime, cât si de pe parti determinate ale acestuia, cu conditia sa nu se denatureze înţelesul integral al înscrisului.

(4)Pe copie, înainte de a se reda continutul actului, se va mentiona «EXTRAS», iar în încheierea de legalizare a acesteia se va face mentiunea corespunzatoare.

(5)În cererea pentru legalizarea copiei se va identifica înscrisul, precizându-se numarul de exemplare cerut de parte. Un exemplar al copiei legalizate se va retine la dosar.

(6)Copiile certificate/legalizate eliberate din arhivele notariale sunt valabile 6 luni.

(7)În încheiere se va arata ca s-au îndeplinit conditiile esentiale ale legalizarii copiei, în sensul art. 50 lit. g), prin urmatoarele mentiuni:

a)atestarea conformitatii copiei cu înscrisul prezentat;

b)starea în care se afla înscrisul;

e)semnatura secretarului care a facut colationarea;

d)denumirea înscrisului asa cum apare în acesta sau, în lipsa, o denumire corespunzatoare raportului juridic constatat de acel înscris.

(8)Daca se legalizeaza un înscris sub semnatura privata sau din arhiva biroului notarial, în încheiere se va face mentiune expresa în acest sens.

(9)În cazul în care confruntarea copiei cu originalul înscrisului cere o pregatire de specialitate, copia se va elibera numai pe baza confruntarii efectuate de catre un expert desemnat de notar, potrivit legii. în acest caz, încheierea este semnata si de expert.

(10)Copii legalizate din arhiva biroului notarial de pe actele emise de notarul public se elibereaza numai partilor, succesorilor si reprezentantilor acestora, precum si celor care justifica un drept sau un interes legitim. Fotocopierea se face de pe originalul din arhiva, cu toate mentiunile si modificarile aduse originalului pâna la data eliberarii copiei legalizate.

(11)În vederea legalizarii copiei unui înscris original întocmit într-o alta limba decât cea româna, acel înscris va fi tradus în limba româna de un traducator si interpret autorizat. Copia legalizata de pe înscrisul original, însoţita de traducerea în limba româna, va fi eliberata partii în numarul de exemplare solicitat. Un exemplar din acestea se pastreaza în arhiva notarului.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 90 din capitolul V, sectiunea 4, subsectiunea 4 modificat de Art. I, punctul 105. din Legea 77/2012)

SUBSECTIUNEA 5: E. Efectuarea si legalizarea traducerilor

Art. 91

(1)Pentru efectuarea traducerii, daca aceasta nu este facuta de notarul public autorizat în acest scop, traducatorul atestat potrivit legii, care a întocmit traducerea, va semna formula de certificare a acesteia, iar notarul va legaliza semnatura traducatorului. Legalizarea semnaturii traducatorului se poate face si dupa specimenul de semnatura depus la biroul notarului public.

(2)Daca înscrisul se traduce din limba româna într-o limba straina sau dintr-o limba straina în alta limba straina, atât certificarea traducerii, cât si legalizarea semnaturii traducatorului de catre notarul public se vor face si în limba straina în care se face traducerea.

☐SUBSECTIUNEA 6: F. Primirea în depozit de înscrisuri si documente

☐Art. 92

☐(1)La primirea în depozit a bunurilor, înscrisurilor si a documentelor prezentate de parti, precum si a sumelor de bani, a altor bunuri, înscrisuri sau documente gasite cu ocazia inventarului succesoral, notarul public va mentiona, în încheiere, ca s-au îndeplinit conditiile esentiale ale primirii în depozit, în sensul art. 50 lit. g), prin urmatoarele mentiuni:

a)data depunerii (anul, luna, ziua), iar la cererea partii, si ora;

b)identificarea înscrisurilor sau a bunurilor predate, aratându-se toate datele necesare în acest scop;

c)numele deponentului si al persoanei careia trebuie sa i se elibereze înscrisurile sau bunurile;

d)termenul de pastrare.

(2)Notarul public poate apela la o societate specializata în scopul îndeplinirii procedurii prevazute la alin. (1). Daca notarul public va considera ca nu poate asigura conditiile optime pentru îndeplinirea respectivei proceduri, poate refuza îndeplinirea acesteia.

☐(la data 01-ian-2013 Art. 92 din capitolul V, sectiunea 4, subsectiunea 6 modificat de Art. I, punctul 106. din Legea 77/2012)

☐SUBSECTIUNEA 7: G. Acte de protest al cambiilor, cecurilor si al altor titluri la ordin

☐Art. 93

Întocmirea actelor de protest al cambiilor, cecurilor si al altor titluri la ordin se face în conditiile stabilite prin legile speciale.

☐SUBSECTIUNEA 8: H. Eliberarea de duplicate ale înscrisurilor notariale

☐Art. 94

(1)La cererea partii, notarul public poate elibera un duplicat al unui act original aflat în arhiva sa.

☐(la data 01-ian-2013 Art. 94, alin. (1) din capitolul V, sectiunea 4, subsectiunea 8 modificat de Art. I, punctul 107. din Legea 77/2012)

(2)În textul duplicatului se reproduc cuvânt cu cuvânt atât cuprinsul înscrisului, cât si cel al încheierii prin care s-a încuviințat întocmirea înscrisului original. În locul semnaturii originale se mentioneaza numele de familie si prenumele fiecarui semnatar.

(3)Duplicatul are aceeasi forta probanta ca si înscrisul original.

(4)Competenta eliberarii duplicatelor de pe actele emise de notariatele de stat sau de alte organe cu activitate notariala apartine institutiei care a preluat arhiva acestora.

☐SUBSECTIUNEA 9: I. Reconstituirea actelor originale

☐Art. 95

(1)Actele care au disparut fara a mai fi ramas un exemplar original se reconstituie la cerere, prin încheiere, pe baza acordului partilor sau, dupa caz, al succesorilor acestora.

(2)Reconstituirea se face de catre notarul public la care s-a întocmit actul sau, daca acestuia i-a încetat calitatea, de catre notarul public care a preluat arhiva sau de catre cel desemnat în acest scop de catre presedintele Colegiului director al Camerei. Reconstituirea se face cu citarea tuturor partilor sau a succesorilor acestora.

(3)În lipsa acordului partilor, reconstituirea actelor disparute se va face de judecatoria în circumscriptia careia își are sediul biroul notarial care a întocmit actul, în conformitate cu dispozitiile din Codul de procedura civila.

(4)În cazul în care actul disparut a fost întocmit de alte organe cu activitate notariala, reconstituirea se face de judecatoria în circumscriptia careia își are sediul organul care a întocmit actul sau se afla domiciliul ori sediul uneia dintre parti, dupa caz.

☐(la data 01-ian-2013 Art. 95 din capitolul V, sectiunea 4, subsectiunea 9 modificat de Art. I, punctul 108. din Legea 77/2012)

☐CAPITOLUL VI: Controlul activitatii notariale, arhiva si evidenta activitatii

☐SECTIUNEA 1: Controlul activitatii notariale

☐Art. 96

(1)Actele notariale sunt supuse controlului judecatoresc, în conditiile art. 97.

(2)Activitatea notarilor publici este supusa controlului profesional administrativ, în conditiile prezentei legi.

☐Art. 97

(1)Actele notariale pot fi atacate de parti sau de orice persoana interesata prin actiune în anulare la instanta judecatoreasca, în conformitate cu prevederile Codului de procedura civila.

(2)Totodata, partea nemultumita poate introduce plângere împotriva încheierii de respingere a cererii de îndeplinire a unui act notarial, în termen de 10 zile de la data când a luat cunostinta, la judecatoria în circumscriptia careia își are sediul biroul notarial care a refuzat îndeplinirea actului.

(3) Plângerea se depune la biroul notarului public care a refuzat cererea, iar acesta o va înainta de îndată instanței, împreună cu dosarul cauzei.

(4) Judecarea plângerii se face cu citarea tuturor partilor interesate în cauză. În cazul admiterii plângerii, instanța indică în hotărâre modul în care trebuie întocmit actul.

(5) Notarul public este obligat să se conformeze hotărârii judecătorești rămase definitivă și irevocabilă.

Art. 98

(1) Controlul profesional administrativ se exercită de către Uniunea Națională a Notarilor Publici prin consiliul său de conducere și va avea în vedere:

a) organizarea Camerelor Notarilor Publici și a birourilor notarilor publici;

b) calitatea actelor și lucrărilor încheiate de notarii publici.

c) respectarea obligatiilor profesionale legale, statutare si deontologice.

(la data 01-ian-2013 Art. 98, alin. (1), litera B. din capitolul VI, secțiunea 1 completat de Art. I, punctul 109. din Legea 77/2012)

(2) Consiliul uniunii poate delega Colegiului director al Camerei Notarilor Publici exercitarea controlului prevăzut la alin. (1) lit. b), în circumscriptia sa.

(3) Ministrul justiției poate ordona controlul activității notarilor publici prin inspectori generali de specialitate.

SECȚIUNEA 2: Arhiva și evidența activității

Art. 99

(la data 08-oct-2009 Art. 99 din capitolul VI, secțiunea 2 a se vedea jurisprudența Decizia nr. 390 din 08-oct-2009)

Arhiva activității notariale este proprietatea statului și se păstrează, se conservă și se predă în condițiile legii.

(2) În cazul în care Colegiul director al Camerei constată în urma verificărilor că nu sunt îndeplinite obligațiile prevăzute la alin. (1), va proceda la preluarea arhivei pentru a fi păstrată și conservată în condițiile legii.

(la data 01-ian-2013 Art. 99 din capitolul VI, secțiunea 2 completat de Art. I, punctul 110. din Legea 77/2012)

Art. 100

(la data 08-oct-2009 Art. 100 din capitolul VI, secțiunea 2 a se vedea jurisprudența Decizia nr. 390 din 08-oct-2009)

(1) Biroul de notar public va avea arhiva și registratura proprie.

(2) Secretariatul va efectua operațiuni privind primirea, înregistrarea și expedierea corespondenței, înregistrarea și îndosărierea actelor, păstrarea registrelor, precum și alte lucrări cu caracter auxiliar, necesare bunei desfășurări a activității notariale.

(3) Notarul public va ține și o evidență financiar-contabilă.

Art. 100¹

(1) Camera și sediile secundare ale acesteia vor avea arhiva proprie și vor putea deține și conserva inclusiv arhiva birourilor notariale, conform aprobării Colegiului director al Camerei.

(2) Arhivele Camerelor constituite în condițiile alin. (1), arhivele birourilor notariale și ale registrelor naționale notariale sunt de utilitate publică.

(3) Pentru eliberarea duplicatelor sau a copiilor legalizate de pe actele din aceste arhive, pentru îndreptarea erorilor materiale sau completarea omisiunilor vadite, precum și pentru reconstituirea actelor notariale, Colegiul director va desemna un notar public.

(4) Pentru eliberarea de copii certificate de pe actele din aceste arhive, Colegiul director va desemna un angajat cu studii juridice al Camerei.

(5) Competența eliberării copiilor legalizate de pe actele emise de notariatele de stat sau de alte organe cu activitate notarială aparține instituției care a preluat arhiva acestora.

Art. 100²

(1) La nivelul Uniunii funcționează următoarele registre:

a) Registrul național notarial de evidență a succesiunilor (RNNES), în care se înregistrează cauzele succesoriale privind cetățenii români, străini sau apatrizi cu ultimul domiciliu în străinătate, de pe urma cărora au rămas bunuri în România;

b) Registrul național notarial de evidență a liberalităților (RNNEL), în care se înregistrează toate actele de donație, dispozițiile testamentare, revocarea lor, precum și retractarea revocării acestora;

c) Registrul național notarial de evidență a opțiunilor succesoriale (RNNEOS), în care se înregistrează toate actele notariale referitoare la acceptarea, respectiv renunțarea la moștenire;

d) Registrul național notarial de evidență a procurilor și revocarilor acestora (RNNEPR), în care se înregistrează procurile/mandatele date în scopul încheierii de acte și îndeplinirii de proceduri notariale, precum și actele de revocare a acestora;

e)Registrul national notarial al regimurilor matrimoniale, (RNNRM), în care se înscriu, pentru opozabilitate fata de terti, regimul matrimonial ales de sotii;

f)Registrul national notarial de evidenta a creditorilor persoanelor fizice si a opozitiilor la efectuarea partajului succesoral (RNNEC), în care se înscriu, pentru opozabilitate fata de terti, cererile creditorilor cu privire la creantele pe care le au fata de o persoana fizica.

(2)Uniunea poate înfiinta si alte registre nationale notariale necesare desfasurarii activitatii notarilor publici si, respectiv, aplicarii dispozitiilor Codului civil.

(3)Registrele nationale notariale prevazute la alin. (1) se tin în format electronic si pe suport hârtie de catre Uniune.

(4)Transferul informatiilor între notarii publici si registrele nationale notariale tinute în format electronic se face numai pe suport electronic, în baza semnaturii electronice calificate a utilizatorului.

(5)Organizarea si functionarea registrelor prevazute la alin. (1) lit. a)-d) si f), precum si procedura de înscriere si consultare a acestora se stabilesc prin decizie a Biroului executiv al Consiliului

Uniunii.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 100 din capitolul VI, sectiunea 2 completat de Art. I, punctul 111. din [Legea 77/2012](#))

☐CAPITOLUL VII: Dispozitii tranzitorii si finale

☐Art. 101

Dispozitiile prezentei legi se completeaza cu prevederile Codului civil si cu cele ale Codului de procedura civila.

☐Art. 101¹

Statutul Uniunii Nationale a Notarilor Publici, hotarârile cu caracter normativ adoptate de catre Congres si Consiliul Uniunii, Statutul Institutului Notarial Român si Statutul Casei de Asigurari a Notarilor Publici se publica în Monitorul Oficial al României, Partea I.

▶(la data 01-ian-2013 Art. 101 din capitolul VII completat de Art. I, punctul 112. din [Legea 77/2012](#))

☐Art. 102

În termen de 90 de zile de la data intrarii în vigoare a prezentei legi, notarii publici vor proceda la constituirea Camerelor Notarilor Publici si a Uniunii Nationale a Notarilor Publici**).

**) Prezenta lege a fost publicata în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 92 din 16 mai 1995.

☐Art. 103

Regulamentul de punere în aplicare a prezentei legi va fi adoptat de Ministerul Justitiei, în termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a acesteia***).

***) A se vedea Ordinul ministrului justitiei nr. [710/C/1995](#) pentru adoptarea Regulamentului de punere în aplicare a Legii notarilor publici si a activitatii notariale nr. [36/1995](#), publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 176 din 8 august 1995, cu modificarile si completarile ulterioare.

☐Art. 104

(1)La împlinirea termenului prevazut la art. 102 de la intrarea în vigoare a legii, atributiile de publicitate mobiliara si imobiliara, toate lucrarile, evidentele, registrele de transcriptiuni-inscriptiuni, mapele de amanet, precum si cartile funciare vor trece în competenta judecatoriilor în circumscriptia carora se afla notariatele de stat.

(2)Pe aceeasi data denumirile de "notariat de stat" "notar de stat" "secretariat" sau "secretar", prevazute în reglementarile în vigoare privind atributiile de publicitate imobiliara si mobiliara introduse prin Decretul nr. [378/1960](#), se înlocuiesc cu cele de "judecatorie", "judecator", "grefa" sau "grefier", dupa caz.

(3)Pentru îndeplinirea atributiilor de la alin. (1), judecatoriile vor prelua numarul necesar de notari de stat, precum si personalul cu astfel de atributii de publicitate, existent la notariatele de stat.

☐Art. 105

Notarii publici își vor începe activitatea dupa 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentei legi.

☐Art. 106

Consiliile locale si judetene, prefectii, precum si Ministerul Justitiei au obligatia de a pune la dispozitia notarilor publici, la cererea acestora, spatiile necesare în vederea organizarii si functionarii corespunzatoare a serviciilor publice pe care le presteaza, prin închiriere, fara licitatie.

☐Art. 107

(1)Notarii publici vor angaja, cu prioritate, notarii debutanti, personalul auxiliar administrativ si de serviciu de la notariatele de stat.

(2)Personalul ramas disponibil va fi încadrat prin redistribuire de catre Ministerul Justitiei, în sistemul sau, în conditiile legii.

☐Art. 108

(1)Lucrarile notariale în curs de rezolvare la notariatele de stat vor fi finalizate pâna la data preluarii activitatii de catre notarii publici, în conformitate cu procedura stabilita în prezenta lege.

(2) Arhiva notariatelor de stat care își încetează activitatea se va preda judecătorilor în a căror circumscripție teritorială se afla.

(3) Cauzele succesoriale care au în continuare termene de dezbatere, după încetarea activității notariatelor de stat, se vor preda notarilor publici ale căror birouri sunt situate în circumscripția judecătorească în raza căreia defunctul și-a avut ultimul domiciliu, potrivit criteriilor stabilite de Colegiul director al Camerei Notarilor Publici.

▶ (la data 01-ian-2013 Art. 109 din capitolul VII abrogat de Art. I, punctul 113. din [Legea 77/2012](#))

Art. 110

(1) Birourile notariale constituite în condițiile prezentei legi își pot organiza sedii secundare în localitățile din aceeași circumscripție teritorială în care nu au luat ființă birouri de notari publici.

(2) Dacă, ulterior înființării unui sediu secundar, în acea localitate își stabilește sediul principal un birou notarial, sediul secundar se desființează.

▶ (la data 01-ian-2013 Art. 110, alin. (2) din capitolul VII modificat de Art. I, punctul 114. din [Legea 77/2012](#))

(3) Înregistrarea sediului secundar se face cu respectarea procedurii prevăzute la art. 18 alin. (1).

Art. 111

Ori de câte ori în alte acte normative se folosește expresia "notariat de stat" sau "notar de stat" se va înțelege "biroul notarului public" și, după caz, "notar public".

Art. 112

La expirarea termenului prevăzut la art. 105, Decretul nr. [387/1952](#) privitor la urmărirea unor datorii pe cale notarială, Decretul nr. [40/1953](#) privitor la procedura succesorala notarială, Decretul nr. [377/1960](#) pentru organizarea și funcționarea Notariatului de Stat și Regulamentul privind aplicarea dispozițiilor Decretului nr. [377/1960](#) pentru organizarea și funcționarea Notariatului de Stat, aprobat prin H.C.M. nr. 1.518/1960, precum și orice alte dispoziții contrare se abrogă.

*

NOTA:

Reproducem mai jos prevederile art. II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. [166/2008](#) pentru modificarea art. 16 lit. a) din Legea notarilor publici și a activității notariale nr. [36/1995](#) care nu se regăsesc în forma republicată a Legii nr. [36/1995](#) și care se aplică, în continuare, ca dispoziții proprii ale actului modificator:

"- Art. II

Concursul de admitere în profesia de notar aflat în curs de derulare la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență rămâne supus dispozițiilor în vigoare la data anunțării acestuia."

*) Republicată în temeiul art. 218 din Legea nr. [71/2011](#) pentru punerea în aplicare a Legii nr. [287/2009](#) privind [Codul civil](#), publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 409 din 10 iunie 2011, dându-se textelor o nouă numerotare.

Legea nr. [36/1995](#) a fost publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 92 din 16 mai 1995, iar ulterior a mai fost modificată și completată prin:

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. [85/1997](#) privind impunerea veniturilor realizate de persoanele fizice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 378 din 29 decembrie 1997, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. [246/1998](#), publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 495 din 22 decembrie 1998, abrogată prin Ordonanța Guvernului nr. [73/1999](#) privind impozitul pe venit, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 419 din 31 august 1999, respinsă prin Legea nr. [206/2002](#), publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 275 din 24 aprilie 2002;

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. [177/2000](#) pentru completarea Legii notarilor publici și a activității notariale nr. [36/1995](#), publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 535 din 31 octombrie 2000, respinsă prin Legea nr. [223/2001](#), publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 229 din 4 mai 2001;

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. [295/2000](#) pentru suspendarea aplicării sau abrogarea unor ordonanțe și ordonanțe de urgență ale Guvernului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 707 din 30 decembrie 2000, aprobată prin Legea nr. [109/2001](#), publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 157 din 29 martie 2001;

- Legea nr. [267/2003](#) pentru completarea art. 3 din Ordonanța Guvernului nr. [24/1992](#) privind stabilirea serviciilor consulare și a taxelor percepute pentru prestarea acestora și a art. 13 din Legea notarilor publici și a activității notariale nr. [36/1995](#), publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 424 din 17 iunie 2003;

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. [25/2005](#) pentru abrogarea art. 31 din Legea notarilor publici și a activității notariale nr. [36/1995](#), publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 278 din 4 aprilie 2005, aprobată prin Legea nr. [178/2005](#), publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 499 din 13 iunie 2005;

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. [190/2005](#) pentru realizarea unor măsuri necesare în procesul de integrare europeană, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.179 din 28

decembrie 2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. [332/2006](#), publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 629 din 20 iulie 2006;

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. [125/2007](#) pentru modificarea art. 13 din Legea notariilor publice și a activității notariale nr. [36/1995](#), publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 760 din 9 noiembrie 2007, aprobată prin Legea nr. [9/2009](#), publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 105 din 20 februarie 2009;

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. [166/2008](#) pentru modificarea și completarea Legii notariilor publice și a activității notariale nr. [36/1995](#), publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 789 din 25 noiembrie 2008, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. [298/2009](#), publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 645 din 1 octombrie 2009;

- Legea nr. [202/2010](#) privind unele măsuri pentru accelerarea soluționării proceselor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 714 din 26 octombrie 2010.

ANEXA: Camerele notariilor publice, circumscripțiile teritoriale ale acestora și localitățile în care se afla sediile principale

Nr. crt.	Denumirea Camerei Notarilor Publici	Județele cuprinse în circumscripția teritorială a Camerei Notarilor Publici	Localitatea în care se afla sediul principal
1.	Alba Iulia	Alba Hunedoara Sibiu	Municipiul Alba Iulia
2.	Bacău	Bacău Neamț	Municipiul Bacău
3.	Brasov	Brasov Covasna	Municipiul Brasov
4.	București	Călărași Ialomița Ilfov Giurgiu Teleorman Municipiul București	Municipiul București
5.	Cluj	Bistrița-Năsăud Cluj Maramureș Salaj	Municipiul Cluj-Napoca
6.	Constanța	Constanța Tulcea	Municipiul Constanța
7.	Craiova	Dolj Gorj Mehedinți Olt	Municipiul Craiova
8.	Galati	Braila Galati Vrancea	Municipiul Galati
9.	Iasi	Iasi Vaslui	Municipiul Iasi
10.	Oradea	Bihor Satu Mare	Municipiul Oradea
11.	Pitești	Arges Vâlcea	Municipiul Pitești
12.	Ploiești	Buzău Dâmbovița Prahova	Municipiul Ploiești
13.	Suceava	Botoșani Suceava	Municipiul Suceava
14.	Târgu Mureș	Harghita Mureș	Municipiul Târgu Mureș
15.	Timisoara	Arad Caraș-Severin Timis	Municipiul Timisoara ▶(la data 01-ian-2013 Actul completat de Art. I, punctul 115. din Legea 77/2012)

Publicat în Monitorul Oficial cu numărul 732 din data de 18 octombrie 2011

Forma sintetică la data 23-ian-2013. Acest act a fost creat utilizând tehnologia SintAct®-Acte Sintetice. SintAct® și tehnologia Acte Sintetice sunt mărci înregistrate ale Wolters Kluwer.