

STATUTUL UNIUNII NAȚIONALE A NOTARILOR PUBLICI DIN ROMÂNIA

CAPITOLUL I Reglementări generale

Art. 1. Uniunea Națională a Notarilor Publici este organizația profesională a notarilor publici din România.

Art. 2. Uniunea Națională a Notarilor Publici din România, denumită în continuare *Uniunea*, reprezintă și apără interesele profesionale ale membrilor săi și acționează, prin organele sale, pentru asigurarea prestigiului și autorității profesiei de notar public.

Art. 3. (1) Uniunea este persoană juridică de drept privat, fără scop patrimonial, înființată prin lege.

(2) Uniunea are sigiliu și siglă proprii.

(3) Sediul Uniunii este în Municipiul București.

Art. 4. Uniunea Națională a Notarilor Publici este constituită din toți notarii publici din România, organizați în Camerele Notarilor Publici, care funcționează în circumscripția fiecărei Curți de Apel.

CAPITOLUL II Obiectul și principiile de funcționare a Uniunii

Art. 5. Uniunea exercită atribuțiile prevăzute de lege, regulamente și statut și asigură respectarea normelor Codului deontologic.

Art. 6. (1) Uniunea asigură perfecționarea activității profesionale, pregătirea profesională a notarilor publici, întărirea autorității și prestigiului instituției prin:

- a) informarea cu privire la practica notarială, judiciară și doctrina de specialitate;
- b) organizarea de colocvii profesionale, reuniuni, simpozioane și alte forme de întâlniri la nivel zonal, național și internațional;
- c) editarea unor publicații proprii pe probleme de doctrină, practică, drept comparat, a breviarului legislativ al actelor privind aspecte din activitatea organelor de conducere ale Uniunii, a participării la reuniuni, schimburi de experiență în țară și străinătate;
- d) organizarea și exercitarea controlului profesional și administrativ;
- e) elaborarea unor sinteze de probleme rezultate din controlul profesional, financiar și administrativ;
- f) unificarea practicii notariale și aplicarea unitară a legii, în special, cu privire la: activitatea notarială, conduita notarilor, pregătirea și formarea profesională a stagiariilor, evidențele notariale, condițiile de funcționare a birourilor notariale și de conservare a arhivelor acestora, furnizarea datelor statistice;
- g) introducerea și însușirea tehnicilor noi în activitatea notarială;

h) asigurarea condițiilor necesare exprimării de către notarii publici a opiniilor cu caracter profesional și statutar, în publicațiile Uniunii, ale Uniunii Internaționale a Notariatului Latin, în alte publicații de specialitate, precum și delegarea acestora la manifestări naționale și internaționale de interes notarial.

(2) Atribuțiile Uniunii prevăzute la alin. (1) se realizează prin:

- a) structurile și organismele proprii;
- b) Institutul Notarial Român;
- c) alte forme de pregătire profesională.

Art. 7. În scopul îmbunătățirii sistemului legislativ, Uniunea, prin organele sale, formulează propuneri autorităților sau persoanelor cu inițiativă legislativă, pentru proiecte de acte normative referitoare la activitatea notarială.

Art. 8. Uniunea funcționează pe baza următoarelor principii:

- a) autofinanțarea realizată din contribuția membrilor săi și din alte surse, potrivit legii și statutului;
- b) neangajarea politică a Uniunii și Camerelor prin acțiunile membrilor lor;
- c) apărarea intereselor profesionale ale membrilor săi;
- d) obligativitatea și caracterul executoriu al actelor emise în cadrul competențelor legale și statutare;
- e) autonomia funcțională;
- f) colaborarea cu organizațiile profesiunilor liberale, interne și internaționale;
- g) responsabilitatea notarilor aleși în organele de conducere ale Camerelor, Uniunii și Uniunii Internaționale a Notariatului Latin;
- h) egalitatea de tratament a tuturor notarilor publici;
- i) perfecționarea continuă a pregătirii profesionale a notarilor publici.

Art. 9. Uniunea, prin organele sale, militează în toate împrejurările, în vederea realizării scopului său, pentru respectarea drepturilor notarilor publici, în conformitate cu dispozițiile legii, cu regulile statutare și cu principiile deontologice.

CAPITOLUL III

Calitatea de membru al Uniunii, drepturile și obligațiile acestuia

Art. 10. Sunt membri ai Uniunii toți notarii publici din România.

Art. 11. Membrii Uniunii, în exercițiul funcției, au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Uniunii și ale Camerelor, în condițiile prevăzute în prezentul statut;
- b) să se adreseze organelor Uniunii și ale Camerelor și să primească informațiile solicitate;
- c) să poarte însemnele Uniunii;
- d) să beneficieze de concediu de odihnă, anual;
- e) să aibă acces la toate datele care privesc organizarea administrativă a activității notariale, atât la nivelul Camerelor, cât și al Uniunii;
- f) să primească, pentru merite deosebite, recompense, diplome de onoare și de excelență, la propunerea adunărilor generale ale notarilor publici sau a Consiliului Uniunii;
- g) să adere individual la Uniunea Internațională a Notariatului Latin;
- h) să participe, la cerere, la ședințele organelor Camerelor și ale Uniunii, atunci când au un interes propriu, în vederea susținerii acestuia.
- i) să beneficieze de sprijin financiar în caz de întrerupere a activității biroului din cauza

incapacității temporare de muncă, pe o durată de cel mult 6 luni;

j) să beneficieze, la cerere, de asistență juridică din partea Uniunii, prin personalul de specialitate, în cauzele care au legătură cu activitatea profesională;

k) să beneficieze de orice alte drepturi prevăzute de lege și statut.

Art. 12. În cazul decesului notarului public, membrii familiei acestuia pot beneficia de sprijin financiar acordat de Uniune.

Art. 13. (1) Consiliul Uniunii poate acorda calitatea de membru de onoare unor personalități din afara sistemului notarial, care prin activitatea desfășurată au sau au avut o contribuție însemnată la creșterea rolului și prestigiului notarului public în viața socială.

(2) Membrii de onoare ai Uniunii au drepturile prevăzute la art. 11 lit. c) și f).

Art. 14. (1) Membrii Uniunii au următoarele obligații:

a) să respecte dispozițiile legii, regulamentelor, statutului și ale Codului deontologic;

b) să execute hotărârile organelor alese ale Uniunii și ale Camerelor, să îndeplinească sarcinile ce le-au fost încredințate și să acționeze pentru realizarea scopului Uniunii;

c) să participe la ședințele organelor de conducere din care fac parte;

d) să participe la ședințele Adunărilor generale;

e) să participe la manifestările organizate de Uniune, de Camere și de alte organizații interne și internaționale având scopuri și principii similare;

f) să achite, la termen, cotele de contribuție stabilite pentru formarea bugetului Camerelor și al Uniunii;

g) să păstreze secretul profesional;

h) să păstreze confidențialitatea, față de terți, a dezbaterilor, opiniilor și voturilor exprimate în organele de conducere;

i) să respecte normele, principiile și îndatoririle deontologiei notariale și să aibă un comportament demn în exercitarea profesiei;

j) să-și perfecționeze continuu pregătirea profesională; aceasta se realizează atât prin participarea la cursurile practice de pregătire și formare profesională organizate de Institutul Notarial Român, cât și ca urmare a concluziilor rezultate din hotărârile adoptate de Colegiul director al Camerei sau de Consiliul Uniunii, în baza constatărilor actelor de control;

k) să asigure pregătirea profesională a notarilor stagieri, precum și a personalului angajat.

(2) Cheltuielile profesionale efectuate în condițiile alin. 1 sunt deductibile, în condițiile legii.

(3) Nerespectarea prevederilor prezentului statut constituie abatere disciplinară și se sancționează potrivit legii, regulamentelor și statutului.

CAPITOLUL IV

Structura organizatorică

Secțiunea I

Uniunea

Art. 15. Organele de conducere ale Uniunii sunt:

a) Congresul notarilor publici;

b) Consiliul Uniunii;

c) Biroul executiv al Consiliului Uniunii;

d) Președintele.

Art. 16. (1) Congresul este constituit din reprezentanții notarilor publici, aleși de adunarea

generală a fiecărei Camere, potrivit normei de reprezentare de 1 la 5.

(2) Congresul se întrunește în sesiuni ordinare și extraordinare.

~~(3) Congresul se întrunește în sesiune ordinară, anual și în sesiune extraordinară, la cererea Consiliului Uniunii sau a Camerelor, dacă aceasta reprezintă, cel puțin, o treime din numărul notarilor publici.~~

(3) - Congresul se întrunește în sesiune ordinară anual și în sesiune extraordinară, la cererea Consiliului Uniunii sau a Camerelor, dacă acestea reprezintă cel puțin o treime din numărul notarilor publici. Prin excepție, pentru motive temeinice, Consiliul Uniunii poate hotărî ca în anul în curs Congresul să nu se întrunească în sesiune ordinară. (Hotărârea Consiliului Uniunii nr.337/16.10.2009 ratificată prin Hotărârea Congresului IX nr. 7/2009)

(4) Convocarea Congresului notarilor publici se face de Biroul executiv, cu cel puțin o lună înainte de data stabilită pentru ținerea acestuia, iar în sesiune extraordinară, cu cel puțin 10 zile înainte, prin înștiințarea în scris a Camerelor și prin publicarea în presă, cu menționarea datei, a locului desfășurării și a ordinii de zi.

(5) Congresul este valabil constituit în prezența a două treimi din numărul reprezentanților și adoptă hotărâri cu majoritatea simplă a acestora.

(6) Cvorumul stabilit la începutul sesiunii, va fi valabil, cu toate efectele, pe toată durata acesteia.

(7) În cazul în care cvorumul nu este întrunit, Președintele Uniunii are obligația să îndeplinească procedura de convocare în cel mult 30 de zile, de la data constatării lipsei cvorumului.

(8) Congresul, convocat în condițiile prevăzute la alineatul precedent, este valabil constituit cu participarea a, cel puțin, jumătate din numărul reprezentanților Camerelor pentru Congres și adoptă hotărâri cu majoritatea simplă a acestora.

Art. 17. (1) Congresul notarilor publici are, după caz, următoarele atribuții:

a) adoptă, prin hotărâre, completarea sau modificarea Statutului Uniunii și a Statutului Casei de Asigurări pentru Garantarea Responsabilității Civile a Notarilor Publici. Ratifică hotărârile Consiliului Uniunii, adoptate între Congrese în condițiile art. 70 din Statut.

b) adoptă Codul deontologic al notarilor publici, completările și modificările care i se aduc;

c) validează, prin hotărâre, alegerea reprezentanților Camerelor și a supleanților acestora în Consiliul Uniunii; mandatul membrilor Consiliului Uniunii este de 4 ani și începe la data de 1 ianuarie a anului calendaristic următor alegerii lor. Congresul poate invalida alegerea reprezentanților Camerelor în Consiliul Uniunii numai în cazul în care se constată încălcarea condițiilor de eligibilitate sau în situația în care alegerea consilierului s-a realizat prin fraudă;

d) validează, prin hotărâre, alegerea, dintre reprezentanții Camerelor în Consiliul Uniunii, a președintelui și vicepreședinților. Supleanții reprezentanților Camerelor în Consiliul Uniunii, din care fac parte președintele și vicepreședinții aleși, devin membri titulari ai Consiliului, iar în locul acestora Camerele aleg alți supleanți;

e) validează, prin hotărâre, alegerea membrilor Consiliului de disciplină;

f) acordă și retrage, la propunerea Consiliului Uniunii, titlul onorific de Președinte de Onoare, notarilor publici care au deținut calitatea de președinte al Consiliului Uniunii. Titlul onorific acordat nu este generator de drepturi materiale sau bănești;

g) alege notarii publici membri ai Comisiei de cenzori a Uniunii;

h) stabilește plafonul cotei de contribuție a notarilor publici la Cameră și Uniune, pe baza propunerii Consiliului Uniunii;

i) analizează și aprobă raportul de activitate al Consiliului Uniunii;

j) analizează și aprobă raportul de activitate al Comisiei de cenzori cu privire la execuția bugetară și descărcarea de gestiune;

k) adoptă însemnele Uniunii;

l) analizează situația generală a notariatului și stabilește strategia acestuia, politica de integrare în structurile notariatelor din Europa, rolul activ al Uniunii în cadrul UINL;

- m) dezbate unele probleme profesionale de interes general, sens în care adoptă, cu majoritate simplă, rezoluții;
 - n) modifică și completează unele acte normative proprii și ia măsuri corespunzătoare;
 - o) îndeplinește orice alte atribuții date în competența sa prin lege, regulament sau statut.
- (2) Hotărârile și rezoluțiile au caracter obligatoriu.

Art. 18. (1) Consiliul este organ de conducere al Uniunii, constituit din președinte, 2 vicepreședinți și câte un reprezentant al fiecărei Camere. Mandatul Consiliului începe la data de 1 ianuarie a anului calendaristic următor alegerii sale. Mandatul Consiliului este pe o durată de patru ani. Camerele vor alege și un membru supleant al titularului lor în Consiliul Uniunii.

(2) Membrii Consiliului Uniunii, prin votul exprimat, reprezintă interesele tuturor notarilor publici. Voturile exprimate de aceștia sunt egale.

(3) Membrii Consiliului Uniunii au acces neîngrădit la toate documentele scrise sau pe suport electronic ale Consiliului Uniunii, precum și ale Camerei notarilor din care fac parte.

(4) Membrii Consiliului Uniunii își pierd calitatea, atunci când nu participa, nemotivat, la trei ședințe consecutive ale Consiliului Uniunii.

(5) În cazul participării la ședințele Consiliului Uniunii a membrului supleant, acesta are toate drepturile și obligațiile membrului titular pe care îl înlocuiește.

(6) Membrii Biroului Executiv al Consiliului Uniunii nu pot fi înlocuiți de reprezentantul Camerei sau de supleantul acestuia.

~~**Art. 19.** (1) Președintele și vicepreședinții se aleg dintre membrii Consiliului Uniunii, prin vot secret, în Adunările generale organizate la nivelul fiecărei Camere.~~

Art. 19 (1¹) Președintele și vicepreședinții se aleg dintre membrii Consiliului Uniunii, prin vot secret, în Adunările generale organizate la nivelul fiecărei Camere.

(1²) Prim-vicepreședintele se alege dintre cei 3 vicepreședinți, de către Consiliul Uniunii. (Hotărârea Consiliului Uniunii nr. 15/2013)

(1³) După validarea alegerii sale de către Congres, președintele Consiliului Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România depune următorul jurământ în fața reprezentanților Camerelor Notarilor Publici, prezenți la Congres:

“Jur să respect legea și statutul profesiei de notar public, să îndeplinesc cu onoare, cinste și responsabilitate, cu conștiință și fără părtinire atribuțiile ce-mi revin în calitate de Președinte al Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România. Jur să reprezint cu patriotism, cu demnitate și credință interesele legitime ale notariatului român, în slujba țării și a cetățeanului, să contribui cu toată energia la dezvoltarea profesiei de notar public. Așa să-mi ajute Dumnezeu!” (Hotărârea Congresului XI nr. 7/2012)

~~(2) Procedura de depunere a candidaturilor și de alegere a președintelui și vicepreședinților se stabilește prin Regulamentul de alegeri, adoptat de Consiliul Uniunii.~~

(2¹) Procedura de depunere a candidaturilor și de alegere a președintelui și vicepreședinților se stabilește prin Regulamentul de alegeri, adoptat de Consiliul Uniunii.

(2²) În situația în care pentru funcția de prim-vicepreședinte se depune o singură candidatură, alegerea se face prin vot deschis. În situația în care pentru funcția de prim-vicepreședinte se depun mai multe candidaturi, alegerea se face prin vot secret. (Hotărârea Consiliului Uniunii nr. 15/2013)

Art. 20. (1) Consiliul Uniunii se întrunește trimestrial și/sau ori de câte ori este convocat de președinte.

(2) Consiliul Uniunii își desfășoară activitatea cu participarea a cel puțin două treimi din numărul membrilor săi.

(3) Hotărârile se adoptă cu majoritatea voturilor exprimate de cei prezenți.

Art. 21. (1) Consiliul Uniunii are următoarele atribuții principale:

a) propune ministrului justiției numărul de birouri notariale, pe care le actualizează anual; propune ministrului justiției numărul de notari publici, care se actualizează anual, conform Regulamentului de aplicare a legii, potrivit propunerilor Camerelor și, cu prioritate, în raport cu numărul notarilor stagiați care au promovat examenul de notar public. La actualizare se vor avea în vedere: numărul notarilor publici în exercițiu și cerințele locale rezultate din întinderea teritoriului, numărul locuitorilor, volumul solicitărilor etc.; în ordinul de actualizare se va preciza și numărul locurilor destinate ocupării fără concurs de către judecătorii de la Înalta Curte de Casație și Justiție;

b) organizează examenul sau, după caz, concursul pentru ocuparea locurilor vacante de notar public și elaborează regulamentul de organizare și desfășurare a acestuia;

c) propune ministrului justiției numirea, asocierea, suspendarea, revocarea și încetarea calității de notar public, în condițiile legii și ale regulamentului;

d) elaborează norme privind condițiile-cadru de încheiere a contractului individual de muncă între notarii publici și stagiați, precum și cele cu privire la pregătirea profesională a notarilor stagiați;

e) stabilește, cu aprobarea ministrului justiției, onorariile minimale pentru serviciile îndeplinite de notarii publici;

f) examinează și aprobă bilanțul contabil și execuția bugetului de venituri și cheltuieli pentru exercițiul financiar încheiat; examinează informarea Comisiei de cenzori asupra gestiunii economico-financiare a Uniunii;

g) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli al Uniunii pentru exercițiul financiar următor, prezentat de Biroul executiv;

h) aprobă cotele de contribuție ale birourilor notarilor publici la Cameră, precum și cele ale Camerelor la Uniunea Națională a Notarilor Publici, potrivit statutului acesteia;

i) propune Congresului plafonul cotei de contribuție datorat de notarii publici la Cameră și la Uniune;

j) propune Congresului acordarea și retragerea titlurilor onorifice prevăzute la art. 17 lit. f).

k) soluționează, ca organ jurisdicțional, contestațiile împotriva hotărârilor Consiliului de disciplină al Uniunii;

l) reprezintă Uniunea în raporturile cu terții, pe plan intern și internațional, prin președintele său sau printr-un alt reprezentant desemnat de acesta;

m) stabilește modelul sigiliului notarilor publici și îl supune aprobării ministrului justiției, precum și modelul unitar al firmelor birourilor notariale și ale Camerelor;

n) exercită controlul profesional-administrativ asupra modului de organizare a Camerelor Notarilor Publici și a birourilor notarilor publici, precum și asupra calității actelor și lucrărilor încheiate de notarii publici, cel puțin o dată la 2 ani și dispune măsurile necesare;

o) stabilește indemnizațiile președintelui, vicepreședinților, membrilor Consiliului și ale altor membri ai structurilor și organismelor Uniunii;

p) stabilește structura organizatorică și numărul personalului de specialitate și administrativ al Uniunii, limitele de salarizare ale acestuia, precum și condițiile de angajare;

q) alege, prin vot, 4 dintre membri săi în componența Biroului executiv al Consiliului Uniunii;

r) repartizează sarcinile și responsabilitățile vicepreședinților și ale celorlalți membri ai Consiliului Uniunii;

s) organizează și coordonează activitatea Buletinului notarilor publici și a altor publicații privind activitatea notarială, desemnează redactorul șef și colectivul redacțional, la propunerea redactorului șef;

ș) reprezintă, la cerere, interesele notarilor publici și ale Camerelor în fața instanțelor de judecată, prin delegarea unui consilier juridic din aparatul propriu;

t) organizează activități economice conexe specifice;

ț) ține, prin aparatul propriu, evidența notarilor publici și a birourilor notariale și centralizează datele statistice privind activitatea notarială, pe baza rapoartelor anuale ale

Camerelor;

u) propune candidați pentru structurile Uniunii Internaționale a Notariatului și ale altor organizații internaționale, la recomandarea Camerelor Notarilor Publici;

v) avizează cererile notarilor publici de schimbare a sediilor birourilor lor în circumscripția altei judecătoria, în condițiile prezentului statut;

w) rezolvă neînțelegerile dintre Camere, precum și dintre Camere și membrii acestora, în legătură cu exercitarea atribuțiilor profesionale stabilite de lege, regulament și statut;

x) aprobă afilierea Uniunii la organizații internaționale profesionale ale notarilor și cotele de contribuție la acestea;

y) acceptă donațiile și legatele făcute Uniunii, aprobă sponsorizări, mecenate, ajutoare, donații, precum și orice alte acte de dispoziție;

z) constată alegerea de către Camere a supleanților reprezentanților Camerelor în Consiliul Uniunii, în cazurile în care supleantul titularului în Consiliul Uniunii a devenit consilier, după alegerea președintelui și vicepreședinților;

z¹) numește președintele, **vicepreședintele** și membrii Consiliului de administrație al Casei de Asigurări pentru Garantarea Responsabilității Civile a Notarilor Publici;

z²) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de Lege, de Statutul Casei de Asigurări pentru Garantarea Responsabilității Civile a Notarilor Publici și de prezentul statut.

(2) Consiliul Uniunii poate să delege Biroul executiv să îndeplinească, temporar, unele atribuții ale sale, urmând ca hotărârile adoptate să fie ratificate în prima ședință a acestuia.

(3) Consiliul Uniunii aprobă sau respinge hotărârile Biroului executiv adoptate, conform alineatului 2. În cazul respingerii hotărârii, Consiliul Uniunii va adopta, dacă este cazul, măsurile necesare cu privire la efectele juridice produse pe perioada de aplicare a hotărârii.

Art. 22. Membrii Consiliului Uniunii răspund pentru prejudiciile cauzate, prin hotărârile adoptate, în legătură cu administrarea și gestionarea patrimoniului Uniunii, în funcție de votul nominal exprimat.

Art. 23. Ori de câte ori este nevoie, Consiliul Uniunii poate constitui comisii speciale, care sunt organe de lucru și sprijin ale sale, înființate pe durată determinată, în scopul îmbunătățirii activității notariale și a cadrului legislativ ori statutar.

Art. 24. (1) Biroul executiv al Consiliului Uniunii se compune din președinte, vicepreședinți și 4 membrii, aleși de Consiliul Uniunii.

(2) Biroul executiv al Consiliului Uniunii se întrunește în ședință ordinară, lunar și în ședințe extraordinare, ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui.

(3) Biroul executiv lucrează valabil în prezența majorității membrilor săi și adoptă decizii cu majoritatea simplă a voturilor celor prezenți.

Art. 25. (1) Biroul executiv al Consiliului Uniunii are următoarele atribuții principale:

a) asigură activitatea permanentă a Consiliului Uniunii;

b) pregătește proiectele de documente care vor fi prezentate, spre dezbateri și aprobare, Consiliului Uniunii;

c) elaborează proiectul raportului anual al activității Uniunii;

d) elaborează proiectul de buget anual al Uniunii, asigură gestionarea curentă a patrimoniului, urmărește întocmirea bilanțului financiar-contabil și executarea bugetului;

e) întocmește proiectul tarifelor minimale de onorarii ale notarilor publici;

f) propune Consiliului Uniunii distribuirea cotelor de contribuție ale notarilor publici la Cameră și la Uniune;

g) aduce la îndeplinire hotărârile Consiliului Uniunii și exercită orice alte atribuții, stabilite de acesta.

(2) Membrii Biroului executiv răspund pentru prejudiciile cauzate, prin hotărârile adoptate, privind gestionarea curentă a patrimoniului, în funcție de votul nominal exprimat.

Art. 26. (1) Președintele Consiliului Uniunii este și președintele Uniunii și are următoarele atribuții principale:

a) reprezintă Uniunea în raporturile cu autoritățile publice din România, cu organizațiile guvernamentale și neguvernamentale, cu cele profesionale și cu alte persoane juridice, iar în plan extern, cu organizațiile naționale și internaționale ale notarilor publici și oriunde va fi invitat oficial, în calitate de președinte al Uniunii;

b) ordonă cheltuielile bugetare ale Uniunii; președintele poate delega această atribuție unuia dintre vicepreședinți;

c) convoacă și conduce ședințele Consiliului Uniunii și ale Biroului executiv al acestuia;

d) comunică notarilor publici, prin intermediul Camerelor, toate actele de interes general adoptate de Consiliul Uniunii și, după caz, de Biroul executiv;

e) angajează personalul de specialitate și administrativ al Uniunii, salarizat pe baza hotărârii Consiliului Uniunii.

(2) În absență, președintele este înlocuit de unul dintre vicepreședinți, pe care îl desemnează în acest scop.

(3) În exercitarea atribuțiilor sale, președintele Uniunii emite dispoziții.

(4) În cazul demisiei, decesului sau incapacității președintelui, Consiliul Uniunii va desemna, dintre vicepreședinți, prin vot, persoana care va prelua atribuțiile președintelui până la organizarea alegerilor, care vor avea loc în termen de 90 de zile de la vacantarea postului.

(5) Numărul membrilor Consiliului Uniunii va fi completat cu reprezentantul Camerei din care a provenit președintele.

(6) Aceeași procedură se aplică și în cazul demisiei, decesului sau incapacității vicepreședinților.

(7) Pe perioada mandatului, atât președintele cât și vicepreședinții au obligația de a exercita funcția de notar public.

Art. 27. (1) Comisia de cenzori a Uniunii este compusă din 5 membri, dintre care 3 notari publici și 2 experți contabili.

(2) Cenzorii își exercită personal mandatul încredințat și își desfășoară activitatea potrivit regulamentului propriu, aprobat de Consiliul Uniunii.

(3) Comisia de cenzori este obligată să supravegheze gestiunea patrimoniului Uniunii și să verifice execuția bugetului de venituri și cheltuieli al Uniunii și al Casei de Asigurări. Cenzorul este îndreptățit să ceară lămuriri tuturor celor care se ocupă de gestiune și să examineze orice acte și documente privitoare la această gestiune.

(4) Cenzorul are dreptul să obțină de la Biroul executiv al Consiliului Uniunii, trimestrial, o situație cu privire la exercițiul bugetului și conturile Uniunii.

(5) Comisia de cenzori informează Consiliul Uniunii despre administrarea și gestionarea patrimoniului Uniunii, precum și eventualele încălcări ale dispozițiilor legale și ale actelor proprii ale Consiliului Uniunii care reglementează patrimoniul.

(6) Calitatea de cenzor al Uniunii este incompatibilă cu orice altă funcție eligibilă în cadrul Camerelor și al Uniunii.

Art. 28. (1) Uniunea are patrimoniu și buget proprii.

(2) Patrimoniul Uniunii este format din contribuții bănești, taxe, bunuri primite prin acte cu titlu gratuit sau dobândite prin cumpărare și din beneficiile rezultate din activități economice conexe.

(3) Fiecare notar public, după numirea sa în condițiile legii, va plăti o taxă stabilită de Consiliul Uniunii, care se face venit la bugetul Uniunii.

Cotele de contribuție ale notarilor publici se plătesc lunar, fără a depăși prima decadă a lunii

următoare, sub sancțiunea disciplinară prevăzută de lege.

(4) Camerele vor transmite lunar, în condițiile precizate la alin. 3, cotele de contribuție cuvenite Uniunii, până la data de 15 a lunii următoare.

Secțiunea II

Camera Notarilor Publici

Art. 29. (1) Camera Notarilor Publici este persoană juridică de drept privat, fără scop patrimonial, înființată prin lege și are sigiliu propriu.

(2) Fiecare Cameră își are sediul principal în localitatea în care funcționează Curtea de Apel. La nivelul fiecărui județ component al Camerei pot funcționa unul sau mai multe sedii secundare ale Camerei.

(3) Din Cameră fac parte toți notarii publici care funcționează în circumscripția Curții de Apel.

Art. 30. Organele de conducere ale Camerei sunt:

- a) Adunarea generală a notarilor publici;
- b) Colegiul director;
- c) Președintele Colegiului director al Camerei.

Art. 31. (1) Adunarea generală se întrunește, trimestrial, în ședință ordinară și, ori de câte ori este nevoie, în ședință extraordinară, la convocarea președintelui Colegiului director sau la cererea a, cel puțin, o treime din numărul membrilor săi, ori la solicitarea Consiliului Uniunii, în condițiile prevăzute în prezentul statut.

(2) Prezența notarilor publici la adunările generale este obligatorie.

(3) Convocarea Adunării generale în ședință ordinară se face cu, cel puțin, 15 zile înainte de data stabilită pentru ținerea acesteia, iar în ședință extraordinară cu, cel puțin, 7 zile înainte, prin înștiințarea membrilor săi, cu menționarea datei, a locului desfășurării și a ordinii de zi.

Art. 32. (1) Adunarea generală este legal constituită în prezența majorității membrilor săi, cu excepția Adunării generale de revocare, constituită legal din două treimi din numărul total al notarilor publici ai Camerei respective;

(2) Notarul public suspendat nu poate participa cu drept de vot la adunarea generală.

(3) În cazul în care numărul legal nu este întrunit, Colegiul director, de față cu cei prezenți, stabilește o nouă Adunare generală, în termen de cel mult 7 zile.

(4) Adunarea generală, convocată în condițiile alineatului precedent, își va putea desfășura activitatea în prezența a, cel puțin, unei treimi din numărul membrilor săi. Adunarea generală adoptă hotărâri cu votul majorității celor prezenți.

Art. 33. (1) Adunarea generală a Camerei are următoarele atribuții principale:

- a) aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Camerei;
- b) alege și revocă Colegiul director compus din președinte, vicepreședinte și 3-5 membri și stabilește quantumul indemnizațiilor acestora; alegerea Colegiului director are loc în perioada septembrie – octombrie în cel de-al treilea an al mandatului; mandatul Colegiului Director începe la data de 1 ianuarie a anului calendaristic următor alegerii sale; mandatul Colegiului Director este pe o durată de trei ani;

- c) alege și revocă reprezentantul Camerei și supleantul acestuia în Consiliul Uniunii.

Revocarea membrilor Colegiului director sau al reprezentantului Camerei și supleantului acestuia, se poate face numai la cererea unei treimi din numărul total al notarilor publici din Camera și cu votul a două treimi din numărul notarilor publici din cameră.

La Adunarea Generală de revocare va participa în mod obligatoriu președintele Consiliului

Uniunii sau unul dintre vicepreședinți, delegat de acesta.

d) organizează alegerile pentru președintele și vicepreședinții Consiliului Uniunii dintre reprezentanții Camerelor în Consiliul Uniunii, conform Regulamentului pentru alegeri;

e) alege reprezentanții Camerei conform normei de reprezentare la Congres;

f) alege și revocă membrii Comisiei de cenzori a Camerei și stabilește indemnizația cenzorilor;

g) alege și revocă reprezentanții Camerei în Consiliul de disciplină al Uniunii;

h) propune Consiliului Uniunii numărul de birouri notariale și/sau de notari publici din circumscripția fiecărei judecătoria din raza sa de activitate, precum și actualizarea acestora, cu prioritate în raport cu numărul notarilor stagiați, care au promovat examenul de notar public. La actualizare se vor avea în vedere numărul notarilor publici în exercițiu, cerințele locale, rezultate din întinderea teritoriului, numărul locuitorilor și volumul solicitărilor;

i) aprobă bugetul anual și raportul Comisiei de cenzori și descărcarea de gestiune;

j) acordă, în cazuri justificate, sprijin financiar, la cererea notarului public, pentru situația prevăzută la art. 11 lit. j);

k) analizează anual activitatea Colegiului director și a reprezentantului Camerei în Consiliul Uniunii;

l) stabilește organigrama secretariatului, schema de funcții și de salarizare, precum și condițiile de angajare a personalului de specialitate și administrativ;

m) acordă și retrage, la propunerea Colegiului director, titlul onorific de Președinte de Onoare, notarilor publici care au deținut calitatea de președinte al Colegiului director. Titlul onorific acordat nu este generator de drepturi materiale sau bănești;

n) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, de regulament și de prezentul statut.

(2) În cazul decesului notarului public, membrii familiei acestuia pot beneficia de sprijin financiar acordat de Cameră.

Art. 34. (1) Alegerea președintelui, a vicepreședintelui, precum și a reprezentantului Camerei în Consiliul Uniunii și a supleantului acestuia, se face de Adunarea generală a Camerei, prin vot direct și secret.

(2) Pentru funcția de președinte, reprezentant în Consiliul Uniunii și, respectiv, de supleanți ai acestora, candidații vor avea o vechime în profesia de notar public de minimum 5 ani.

(3) Reprezentantul Camerei în Consiliul Uniunii nu poate fi și președintele acesteia.

Art. 35. Colegiul director al Camerei lucrează legal în prezența majorității membrilor săi și adoptă decizii, cu majoritatea simplă a voturilor exprimate.

Art. 36. Colegiul director al Camerei se întrunește în ședințe ordinare, lunar sau în ședințe extraordinare, la convocarea președintelui.

Art. 37. (1) Colegiul director al Camerei are următoarele atribuții:

a) primește cererile solicitanților pentru ocuparea locurilor de notar public, împreună cu documentația necesară în acest scop și le înaintează Consiliului Uniunii, la termenele prevăzute în Regulamentul de organizare a concursului, dacă sunt îndeplinite condițiile legale;

b) primește contestațiile formulate împotriva rezultatelor concursului și, respectiv, ale examenului de notar public, le înaintează Consiliului Uniunii, în condițiile prevăzute în Regulamentul pentru organizarea și desfășurarea acestora;

c) întocmește recomandările și confirmările prevăzute de Regulament, privind îndeplinirea condițiilor legale pentru numirea notarului public și înregistrarea biroului notarial și verifică îndeplinirea condițiilor pentru avizarea sediului unui birou notarial;

d) primește certificatul de înregistrare a biroului notarial, eliberat de primul grefier al Curții de Apel și îl comunică, de îndată, Consiliului Uniunii și compartimentului de specialitate notarială din Ministerul Justiției;

e) stabilește, anual, numărul de notari stagiați din circumscripția sa și condițiile de încheiere a contractului individual de muncă;

f) avizează cererea de angajare a notarului stagiar de către notarul public și verifică, semestrial, stadiul pregătirii și al formării profesionale a notarilor stagiați, în condițiile prezentului statut;

g) soluționează sesizările împotriva notarilor publici și propune, după caz, luarea măsurilor legale și statutare;

h) delegă, în cazurile prevăzute de lege și de regulament, un notar public, cu acordul acestuia, din aceeași circumscripție a judecătorei sau dintr-o altă circumscripție, care să asigure funcționarea unui birou notarial, pentru îndeplinirea actelor care sunt de competența teritorială a acelui birou, dacă în acea localitate nu mai funcționează un alt notar public;

i) avizează cererile notarilor publici de schimbare a sediilor birourilor lor în cadrul aceleiași circumscripții și face recomandări Consiliului Uniunii, de avizare a cererilor de schimbare a sediilor în circumscripția altei judecătorei;

j) reprezintă Camera în relațiile cu persoanele fizice și juridice, prin președinte, iar în lipsa acestuia, prin vicepreședinte;

k) difuzează Buletinul notarilor publici; aduce la cunoștință notarilor publici din circumscripția sa măsurile privind unificarea practicii notariale;

l) exercită acțiunea disciplinară împotriva notarilor publici;

m) în vederea exercitării controlului profesional-administrativ, desemnează notarii publici care vor verifica birourile notariale din circumscripție, o dată pe an. Toți notarii publici sunt supuși controlului indiferent de funcția ocupată în structurile de conducere ale Camerei și ale Uniunii;

n) verifică cunoștințele privind legislația actualizată, în cazul notarilor publici cărora le încetează suspendarea după o perioadă mai mare de 1 an;

o) organizează activitatea de gestionare a arhivei preluată în custodie de Cameră, potrivit legii;

p) prezintă adunării generale rapoarte privind modul în care au fost realizate veniturile și cheltuielile, prevăzute în bugetul Camerei și informează în acest sens birourile notariale;

q) asigură, prin personalul propriu de specialitate și administrativ, efectuarea lucrărilor de personal, a dosarelor de pensie, concedii și alte drepturi de asistență socială privind personalul angajat al Camerei;

r) acordă asistență pentru soluționarea problemelor juridice, economice și sociale în cazul încetării activității unui birou notarial, inclusiv ajutor financiar în cazul în care activitatea încetează datorită decesului notarului public;

s) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, de regulament și de prezentul statut.

(2) Membrii Colegiului director răspund pentru prejudiciile cauzate prin deciziile adoptate, în legătură cu administrarea și gestionarea patrimoniului, în funcție de votul exprimat.

Art.38. - (1) În urma sesizărilor primite de la persoanele interesate, privind neîndeplinirea unor proceduri, fără justificare, de către notarii publici, Colegiul Director al Camerei va desemna notarii publici care vor îndeplini aceste proceduri:

a) încheieri de rectificare ale actelor emise de fostele Notariate de Stat;

b) deplasări la domiciliu, în condițiile legii;

c) succesiuni vacante;

d) actele scutite de onorariu.

(2) În aplicarea art.39 din Regulamentul de punere în aplicare a Legii nr.36/1995, Camera va sprijini cetățenii care solicită efectuarea unor acte notariale cu caracter de urgență, în zilele nelucrătoare.

(3) În situațiile prevăzute la alin.(1) și (2), desemnarea notarului public se va face în ordine alfabetică.

Art. 39. (1) Președintele Colegiului director este și președintele Camerei are următoarele atribuții, în exercitarea cărora emite, după caz, dispoziții:

- a) reprezintă Camera în raporturile cu persoanele fizice și juridice;
- b) aduce la îndeplinire hotărârile Colegiului director și rezolvă lucrările curente;
- c) angajează personalul de specialitate și administrativ al secretariatului Camerei, cu respectarea condițiilor de concurs sau interviu, după caz, organizat de Colegiul director, în limita organigramei și statului de funcțiuni, aprobate de Adunarea generală a Camerei;
- d) prezintă în fiecare adunare generală rapoarte privind activitatea desfășurată de Colegiul director și face propuneri pentru îmbunătățirea acesteia;
- e) convoacă și conduce ședințele Adunării generale și ale Colegiului director al Camerei;
- f) ordonancează cheltuielile bugetare ale Camerei. Președintele poate delega această atribuție vicepreședintelui;
- g) comunică notarilor publici actele de interes general, adoptate sau emise de organele de conducere ale Uniunii, precum și cele adoptate de Adunarea generală, Colegiul director și dispozițiile proprii;
- h) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, de regulament și de prezentul statut.

(1¹) După alegerea sa de către Adunarea generală, președintele Camerei Notarilor Publici depune următorul jurământ în fața Adunării generale:

“Jur să respect legea și statutul profesiei de notar public, să îndeplinesc cu onoare, cinste și responsabilitate, cu conștiință și fără părtinire atribuțiile ce-mi revin în calitate de Președinte al Camerei Notarilor Publici. Jur să reprezint cu patriotism, cu demnitate și credință interesele legitime ale notariatului român, în slujba țării și a cetățeanului, să contribui cu toată energia la dezvoltarea profesiei de notar public. Așa să-mi ajute Dumnezeu!”

(Hotărârea Consiliului Uniunii nr. 15/2013)

(2) Președintele nu se subordonează reprezentantului Camerei în Consiliul Uniunii.

(3) Vicepreședintele exercită atribuțiile președintelui, în lipsa acestuia, precum și responsabilitățile stabilite de Colegiul director sau de Adunarea generală.

Art. 40. (1) Reprezentantul Camerei în Consiliul Uniunii are următoarele drepturi și obligații:

- a) participă, de drept, la ședințele Colegiului director;
- b) are acces la toate documentele Camerei;
- c) are dreptul la o indemnizație stabilită de Consiliul Uniunii;
- d) participă din partea Camerei, pe care o reprezintă, la toate ședințele Consiliului Uniunii;
- e) prezintă Consiliului Uniunii propunerile Adunării generale a Camerei și susține interesele acesteia;
- f) informează, cu regularitate, Adunarea generală și Colegiul director ale Camerei de toate hotărârile adoptate de Consiliul Uniunii;
- g) propune Consiliului Uniunii proiecte, studii, materiale de analiză pentru îmbunătățirea activității;
- h) propune Adunării generale și Colegiului director proiecte de măsuri pentru corelarea acțiunii acestor organe cu strategia și actele adoptate de Consiliul Uniunii;
- i) îndeplinește orice alte atribuții, stabilite în condițiile Statutului.

(2) Reprezentantul Camerei în Consiliul Uniunii va putea fi revocat, în condițiile statutului, pentru neîndeplinirea atribuțiilor sau îndeplinirea lor necorespunzătoare, precum și pentru cazurile prevăzute de lege, pentru încetarea sau suspendarea calității de notar public.

Art. 41. (1) Încălcarea dispozițiilor legii, ale regulamentului și ale prezentului statut, îndeplinirea în mod necorespunzător sau neîndeplinirea atribuțiilor de membrii Colegiului director al Camerei atrag revocarea lor din funcție de Adunarea generală.

(2) În acest scop, Consiliul Uniunii va convoca Adunarea generală în ședință extraordinară, din oficiu sau la cererea unei treimi din numărul notarilor publici din Cameră.

Art. 42. (1) Camera are patrimoniu și buget proprii.

(2) Patrimoniul Camerei este format din contribuții bănești, taxe, bunuri primite, prin acte cu titlu gratuit sau dobândite prin cumpărare, și din beneficiile rezultate din activități economice conexe.

(3) Pentru înscrierea la concursul de ocupare a unui post de notar public, candidatul va plăti o taxă, stabilită de Consiliul Uniunii, care se face venit la bugetul Camerei, în circumscripția căreia se află postul vacant de notar public, pentru care candidatul s-a înscris la concurs.

Art. 43. (1) Comisia de cenzori a Camerei este compusă din 3 membri, dintre care 2 notari publici și un expert contabil.

(2) Comisia de cenzori a Camerei verifică modul de executare a bugetului Camerei și prezintă anual un raport Adunării generale.

(3) Comisia de cenzori are acces la toate documentele necesare pentru efectuarea verificărilor.

Secțiunea III Biroul Notarului Public

Art. 44. (1) Notarul public își exercită funcția în cadrul unui birou individual, prin asociere sau în societăți civile profesionale.

(2) Asocierea între notarii publici se poate face numai în condițiile și conform procedurii prevăzute de Normele adoptate de Consiliul Uniunii, și cu avizul Colegiului Director, care verifică clauzele privind evidențele biroului notarial, activitatea financiar-contabilă și arhiva biroului.

(3) Notarul public are dreptul de a deschide cel mult două sedii secundare, în localitățile din circumscripția lui, în care nu funcționează un sediu de birou notarial. Sediul secundar se înregistrează la Curtea de apel competentă.

Art. 45. Biroul notarial va avea un sediu corespunzător pentru desfășurarea activității cu publicul și pentru depozitarea, păstrarea și conservarea, în foarte bune condiții, a arhivei.

Art. 46. (1) Programul de activitate al biroului notarial este obligatoriu, de cel puțin 8 ore zilnic, din care 6 ore activitate cu publicul, în fiecare zi lucrătoare.

(2) Programul de activitate al sediului secundar este de cel puțin 2 ore săptămânal.

Art. 47. Biroul notarului public și societatea civilă profesională nu sunt persoane juridice.

Art. 48. (1) Patrimoniul biroului notarului public are regimul juridic al bunurilor afectate exercitării profesiei sale.

(2) Patrimoniul biroului notarilor publici asociați are regimul juridic corespunzător aportului fiecărui membru al societății civile, fără personalitate juridică, constituită în acest scop.

(3) Creanțele personale ale notarului public nu pot fi realizate prin urmărirea patrimoniului biroului notarilor asociați, decât după partajul intervenit cu ceilalți asociați.

Art. 49. (1) Notarii publici pot să-și schimbe sediul biroului notarial, în condițiile stabilite prin Regulamentul privind organizarea concursului de schimbări de sedii.

(2) În cazul existenței mai multor asociați, care anterior asocierii au fost numiți în alte localități, locul rămas vacant va fi ocupat prin concurs între aceștia, organizat de Camera respectivă, afară de cazul în care prin actul de asociere încheiat de aceștia s-a convenit o prioritate sau o ordine în acest sens.

Art. 50. (1) La încetarea activității biroului notarial, Colegiul Director va înștiința de îndată Curtea de Apel și administrația financiară competentă, și va aduce la cunoștință despre aceasta Uniunii și tuturor notarilor publici din Cameră.

(2) Colegiul Director va desemna de îndată o Comisie care va îndeplini, în termen de 48 de ore, următoarele proceduri:

- a) închiderea registrelor notariale;
- b) ridicarea sigiliilor, a timbrului sec și a firmei biroului notarial;
- c) verificarea tehnicii de calcul, pentru ștergerea documentelor ce conțin date cu caracter personal sau alte informații supuse secretului profesional;
- d) întocmirea unui proces-verbal privind realizarea procedurilor prevăzute la lit. a) - c);

(3) După încetarea activității biroului notarial, Colegiul Director va îndeplini și următoarele atribuții:

- a) inventarierea și preluarea arhivei notariale, potrivit legii;
- b) preluarea și repartizarea lucrărilor nesoluționate;
- c) păstrarea sigiliilor la sediul Camerei, timp de 6 luni, în vederea finalizării formalităților financiar-contabile și de resurse umane după încetarea activității biroului notarial;
- d) arhiva financiar-contabilă se preia de Cameră după controlarea acesteia de către organul fiscal competent;
- e) redistribuirea, la cerere, a personalului biroului notarial;
- f) acordarea de asistență juridică și economică pentru alte aspecte legate de încetarea activității biroului notarial.”

Secțiunea IV Notarul stagiar

Art. 51. Pot fi notari stagieri persoanele care îndeplinesc condițiile expres prevăzute de lege și au mai puțin de 5 ani vechime într-o funcție de specialitate juridică.

Art. 52. (1) Pot angaja notari stagieri numai notarii publici care au o vechime de, cel puțin, 5 ani în profesia de notar.

(2) Notarul public poate angaja, în aceeași perioadă, un singur notar stagiar.

(3) Angajarea notarilor stagieri se face numai cu avizul Colegiului director al Camerei. La acordarea avizului se va ține seama de pregătirea profesională a notarului îndrumător și de disponibilitatea sa materială de a angaja notari stagieri, precum și de modul în care acesta și-a îndeplinit obligațiile ce decurg din prezentul Statut și din Codul deontologic și Regulamentul privind procedura dobândirii calității de notar stagiar și de desfășurare a stagiului.

Art. 53. (1) Notarul stagiar este angajat prin contract de muncă individual, încheiat pe durată determinată cu notarul public, în condițiile prevăzute de lege, regulament și de prezentul statut, în condițiile Regulamentului privind procedura dobândirii calității de notar stagiar și de desfășurare a stagiului.

(2) Angajarea notarului stagiar se face prin examen sau concurs de verificare a cunoștințelor din domeniile dreptului civil și legislației notariale.

(3) În cazul în care sunt mai multe cereri de notari stagieri decât numărul aprobat, Colegiul director organizează concurs, în condițiile stabilite de Regulamentul privind procedura dobândirii calității de notar stagiar și de desfășurare a stagiului.

(4) Recomandarea dată de notarul public, pentru angajarea notarilor stagieri, îl obligă pe acesta la încheierea contractului de muncă cu notarul stagiar, cu respectarea dispozițiilor alineatelor precedente.

Art.54. (1) Colegiul Director va organiza verificarea semestrială a cunoștințelor profesionale

acumulate de către notarul stagiar, prin testări constând în probe scrise și orale.

(2) Colegiul Director poate decide că notarul stagiar nu se poate prezenta la examenul de notar public, deși a împlinit 2 ani de stagiul, prelungind stagiul cu încă un an, în următoarele situații:

a) notarul stagiar nu își desfășoară activitatea, în mod continuu, la biroul notarului public îndrumător, aspect constat prin controale exercitate de către Colegiul Director,

b) notarul stagiar nu dă dovadă de o bună pregătire profesională, aspect constat în urma testărilor profesionale,

c) notarul stagiar absentează nemotivat la una sau mai multe testări profesionale.

(3) Dacă și după prelungirea stagiului cu încă 1 an, motivele care au condus la această prelungire persistă, notarul stagiar își pierde această calitate.

Art.55. Calitatea de notar stagiar poate înceta și la cerere ori prin abandon al stagiului, constatat de Colegiul Director.

Art. 56. (1) În cazul încetării calității de notar public sau al suspendării exercitării funcției acestuia, pe o perioadă mai mare de 6 luni, obligațiile din contractul individual de muncă al notarului stagiar vor fi preluate de Cameră, sub aspectul plății salariului, Colegiul director al Camerei nominalizând notarul public în biroul căruia își va desfășura activitatea notarul stagiar, până la susținerea examenului de notar public.

(2) Prevederile alin. 1 nu sunt aplicabile în cazul în care un alt notar public îl angajează pe notarul stagiar, preluând contractul individual de muncă.

CAPITOLUL V

Răspunderea notarului public

Art. 57. Notarul public răspunde pentru modul în care își îndeplinește atribuțiile, cu privire la legalitatea raporturilor juridice pe care le constată și la exercitarea drepturilor și ocrotirea în condițiile legii a intereselor persoanelor, care solicită încheierea actelor notariale, precum și de încălcarea dispozițiilor Legii, Regulamentului și Statutului.

Art. 58. (1) Răspunderea civilă sau disciplinară a notarului public poate fi angajată în condițiile legii și statutului.

(2) Pentru abaterile disciplinare prevăzute de legea de organizare a activității notariale, acțiunea disciplinară se exercită de Colegiul director, din oficiu, la sesizarea ministrului justiției sau a Biroului executiv al Consiliului Uniunii, în termen de 60 zile de la data când a luat cunoștință de existența unei abateri.

Art. 59. (1) Acțiunea disciplinară se judecă de Consiliul de disciplină, constituit în cadrul Uniunii.

(2) Consiliul de disciplină este compus din câte un reprezentant al fiecărei Camere, ales de Adunarea generală pentru un mandat de 4 ani care începe la data validării alegerii membrilor Consiliului de disciplină de Congres.

(3) Consiliul de disciplină funcționează potrivit Regulamentului propriu adoptat de Consiliul Uniunii în condițiile legii de organizare a activității notariale.

(4) Consiliul de disciplină își desfășoară activitatea în mod independent și nu se subordonează nici unui organ de conducere al Uniunii.

Art. 60. După validarea de către Congres, Consiliul de Disciplină își alege președintele în prima ședință, prin vot direct și secret.

Art. 61. Consiliul de disciplină judecă în complet de 3 membri, prezidat de președintele Consiliului de disciplină sau unul dintre membrii acestuia, desemnat de președinte.

Art. 62. (1) Ședințele de judecată se țin la sediul Uniunii.

(2) La ședințele de judecată poate asista orice notar public interesat.

Art. 63. Lucrările cu caracter tehnic ale Consiliului de disciplină vor fi efectuate de un secretar, angajat al Uniunii, desemnat de Biroul executiv.

Art. 64. Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a atribuțiilor care îi revin, în calitate de membru al Consiliului de disciplină, cel în cauză poate fi revocat de Adunarea generală a Camerei din care face parte, la propunerea președintelui Consiliului de disciplină.

Art. 65. Consiliul de disciplină are competența de a judeca abaterile, prevăzute de lege și statut, săvârșite de notarii publici, indiferent de calitatea pe care o au în structurile organizatorice ale Uniunii și Camerei.

Art. 66. (1) Împotriva hotărârii, părțile pot face contestație la Consiliul Uniunii, în termen de 10 zile de la comunicare, pentru părțile lipsă și de la pronunțare, pentru cei care au fost prezenți.

(2) Hotărârea Consiliului Uniunii poate fi atacată în justiție, potrivit legii.

(3) Hotărârile Consiliului de disciplină definitive și irevocabile sunt executorii.

Art. 67. (1) Notarul public sancționat disciplinar nu poate exercita funcții eligibile în cadrul organizației profesionale.

(2) Notarul public sancționat disciplinar nu-și poate depune candidatura pentru funcții eligibile în cadrul organizației profesionale în următorul mandat.

(3) Notarul public sancționat disciplinar nu va putea angaja și îndruma notari stagiași în termen de 1 an de la data rămânerii definitive și irevocabile a hotărârii Consiliului de disciplină prin care s-au aplicat sancțiunile prevăzute de art.41 lit. a) și b) din Legea nr.36/1995, respectiv, de la data emiterii Ordinului Ministrului Justiției în cazul aplicării sancțiunii prevăzute de art.41 lit. c).

CAPITOLUL VI

Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 68. (1) Consiliul Uniunii va elabora Regulamentul privind organizarea și desfășurarea Congresului, alegerea Președintelui, și Vicepreședinților, în condițiile prezentului Statut.

(2) Camerele Notarilor Publici vor adopta, în termen de 90 de zile de la adoptarea de către Congres a Statutului, propriile regulamente privind organizarea și desfășurarea Adunărilor Generale cu respectarea prevederilor legii, regulamentelor și a prezentului Statut.

Art. 69. Arhiva Uniunii și arhivele Camerelor se vor păstra în condițiile și la termenele stabilite de dispozițiile legale, privind fondul arhivistic național.

Art. 70. Corelarea prevederilor prezentului statut cu actele normative ulterioare, privind activitatea notarială, precum și modificările impuse de situații deosebite se vor face de Consiliul Uniunii, după consultarea Camerelor, urmând să fie ratificate de proximus Congres al notarilor publici.

* Statutul Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România adoptat, cu modificări și completări, de Congresul al VIII-lea al Notarilor Publici din România, textelor dându-se o nouă numerotare.